

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 1/152
ze dne 16.2.2023

k návrhu na poskytnutí účelových neinvestičních dotací městským částem hl. m. Prahy na základě „Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023“ a na úpravu rozpočtu v roce 2023

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí účelových neinvestičních dotací určených městským částem hl. m. Prahy na základě Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 jednotlivým žadatelům v Opatření č. 1 uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 3.028,0 tis. Kč
2. poskytnutí účelových neinvestičních dotací určených městským částem hl. m. Prahy na základě Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 jednotlivým žadatelům v Opatření č. 2 uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení v celkové výši 7.965,0 tis. Kč
3. úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
4. znění Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, která je uvedena v příloze č. 3 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 a příloze č. 2 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 28.2.2023

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-11036
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 - Opatření č. 1

Žadatel Městská část	IČO	Název projektu	Realizátor	Stručný obsah projektu	Náklady celkem	Požadovaná podpora	Výše spoluúčasti MČ (v Kč)	Výše spoluúčasti MČ (v %)	Návrh výše podpory po zaokrouhlení (v Kč)
Praha 1	00063410	Mobilní sociální služba	NADĚJE	Mobilní terénní program se stanovištěm v ulicích Cihelná (út 15:45-18:15) a Těšnov (út 18:30-20:00). Časový harmonogram: leden-prosinec 2023.	250 000 Kč	167 000 Kč	83 000	33%	167 000
Praha 2	00063461	Rozšířený terénní program pro lidi bez domova na území Prahy 2 IX.	NADĚJE	Rozšíření terénního programu v rozsahu 6 hodin terénní práce týdně. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	175 100 Kč	148 800 Kč	26 300	15%	148 000
Praha 3	00063517	Zajištění realizace terénního programu pro osoby bez přístřeší na území městské části Praha 3	NADĚJE	Pěší terénní práce dvojice pracovníků. Časový harmonogram leden-prosinec 2023.	499 200 Kč	250 000 Kč	249 200	50%	250 000
Praha 4	00063584	Rozšíření terénní sociální práce na území Praha 4 v roce 2023	NADĚJE	Rozšíření terénní sociální práce a mobilní sociální služby pro osoby sociálně vyloučené. Časový harmonogram je červen-prosinec 2023.	250 000 Kč	212 500 Kč	37 500	15%	212 000
Praha 5	00063631	Terénní program Naděje	NADĚJE	Terénní program je kombinací pěší terénní práce a mobilní terénní jednotky. Je poskytován v celkovém rozsahu 4 hodiny týdně vždy v pátek (2 hod. pěší, 1 hod. mobilní a 1 hod. příprava). Službu mobilní jednotky využívá v průměru 50-60 klientů. Harmonogram leden až prosince 2022.	180 000 Kč	153 000 Kč	27 000	15%	153 000
Praha 7	00063754	Terénní sociální práce a zapojení osob bez domova z okolí Vltavské a dalších ploch na břehu Vltavy	MČ Praha 7 ve spolupráci s Českou asociací streetwork, o.p.s.	Zaměstnání sociálního pracovníka na 0,4 úvazku, který bude mapovat situaci klientů a formulovat individuální plány, kdy v důsledku revitalizace prostoru v okolí Vltavské může dojít k ohrožení osob bez domova, které se v místě vyskytují. Pomoc se očekává zejména v oblastech vyřízení dokladů, poradenství v oblasti bydlení, pomoc při řešení zdravotních problémů a závislostí, exekucí a dluhů. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	298 000 Kč	250 000 Kč	48 000	16%	250 000
Praha 8	00063797	Terénní program pro osoby bez přístřeší na území MČ Praha 8	Arcidiecézní charita Praha	Terénní program, který zajišťuje každý všední den dvoučlenný tým. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	300 000 Kč	250 000 Kč	50 000	17%	250 000
Praha 9	00063894	Terénní práce s bezdomovci a osobami ohroženými ztrátou bydlení	Armáda spásy v České republice, z.s.	Terénní program je realizován i mobilní terénní službou ve specializovaném vozidle. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	294 000 Kč	249 900 Kč	44 100	15%	249 000
Praha 10	00063941	Terénní program pro dospělé osoby ohrožené sociálním vyloučením zejména z důvodu ztráty bydlení (přístřeší)	NADĚJE	Terénní program je realizován dvěma formami: pěší (6 hod./týden) a mobilní (2 hod./týden). Časový harmonogram leden-prosinec 2023.	235 664 Kč	200 000 Kč	35 664	15%	200 000
Praha 11	00231126	Terénní sociální práce a mobilní sociální služba	Armáda spásy v České republice, z.s.	Terénní program poskytuje mobilní terénní službu (sanitka, každou středu 13:00-14:00), mobilní výdej stravy od pondělí do pátku (13:00-14:00) a pěší Streetwork (minimálně 1x týdně). Terénní program nabízí služby terapeuta pro osoby žijící na ulici, ošetření od mediků (Medici na ulici) a možnost objednání do hygienicko-zdravotní stanice, kde nabízí sprchu, ošetření a vyprání prádla. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	250 000 Kč	212 500 Kč	37 500	15%	212 000
Praha 12	00231151	Terénní soc. práce a Mobilní soc. služba pro osoby bez domova na území městské části Praha 12	NADĚJE	Terénní program je zajištěn v rozsahu 8 hod./týden (6 pěší terén a 2 hodiny mobilní sociální služby). Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	300 000 Kč	250 000 Kč	50 000	17%	250 000
Praha 13	00241687	Terénní program NADĚJE pro osoby bez přístřeší na území městské části Praha 13 v roce 2023	NADĚJE	Terénní program je rozdělen na pěší a mobilní část. Provoz služby je rozdělen na letní (duben-září) a zimní (leden-březen, říjen-prosinec) období. V letních měsících zajišťován v rozsahu 5,5 hod. pro pěší terén a 2,5 hod. pro mobilní službu. V zimním období program funguje v rozšířené podobě (pěší část – pondělí a čtvrtek, 4 + 5,5 hod. /týdně, mobilní služba – čtvrtek 2,5 hod. z toho 0,5 hod. nepřímá práce). Letní provoz terénního programu je zkrácený, tj. pěší (čtvrtek, 5,5 hod.) a mobilní služba (čtvrtek 2,5 hod.). Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	480 000 Kč	250 000 Kč	230 000	48%	250 000
Praha 14	00231312	Mobilní sociální služba a terénní program pro osoby bez přístřeší na MČ Praha 14	NADĚJE	Terénní program formou mobilní služby pomocí upraveného dodávkového automobilu, kterou zajišťují dva pracovníci na dohodnutých stanovištích v pravidelných časových intervalech. V projektu se počítá s realizací 4 hod. /týdně (pondělí, 9:30-11:30 na stanovišti v ulici Zálužská v Hloubětíně, pátek 9:00-11:30 v ulici Ciglerova na Černém mostě) – přibližně 20 klientů za den, s kapacitou až 40 klientů dosahované především v zimních měsících. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	246 000 Kč	209 000 Kč	37 000	15%	209 000
Praha 17	00231223	Terénní program pro osoby bez domova na území Praha 17 Řepy	NADĚJE	Terénní program v rozsahu 4 hod. týdně (pondělí 8:00-12:00). Práce probíhá ve dvojici. Časový harmonogram je leden-únor, listopad-prosinec 2023.	49 900 Kč	42 415 Kč	7 485	15%	42 000
Praha 21	00240923	Sociální začleňování a prevence – Křivoňovka	Neposeda, z.ú.	Terénní program pro osoby ohrožené sociálním vyloučením snižuje dopady sociálně negativních jevů na život v lokalitě, působí preventivně a vyhledává, motivuje k aktivnímu řešení situace a včasnému využití návazných služeb. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	250 000 Kč	120 000 Kč	130 000	52%	120 000
Praha - Libuš	00231142	Zajištění terénního programu pro osoby bez domova na území MČ Praha-Libuš (Nízkoprahové služby pro lidi bez domova – rozšíření terénní práce s lidmi bez domova na území Praha-Libuš)	NADĚJE	Doplnění stávajících služeb, které poskytuje sociální kurátor, který se věnuje základnímu sociálnímu poradenství o terénní služby. Pravidelná pěší forma terénního programu (2 hod./ týdně) ve dvojici. Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	78 400 Kč	66 640 Kč	11 760	15%	66 000
Celkem						3 031 755,00 Kč			3 028 000,00 Kč

Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 - Opatření č. 2

Žadatel Městská část	IČO	Název projektu	Realizátor	Stručný obsah projektu	Náklady celkem	Požadovaná podpora	Výše spoluúčasti MČ (v Kč)	Výše spoluúčasti MČ (v %)	Návrh výše podpory po zaokrouhlení (v Kč)
a) Zaměstnávání osob bez domova									
Praha 1	00063410	Zajišťování práce pro osoby bez přístřeší na území MČ Praha 1	NADĚJE	Jedná se o dlouhodobý projekt zapojení osob bez domova do úklidu veřejných prostor na Praze 1 (zejména Vrchlického sady). V případě přidělení dotace by úklidové práce probíhaly v pracovních dnech ve třech 2hodinových cyklech (9:00-11:00, 12:00-14:00, 14:30-16:30), v každé 2hodinové směně by pracovaly 4 osoby. Projekt slouží jako pracovní terapie. V projektu osoby bez přístřeší získají možnost výdělků na DPP ve výši 120,- Kč/hod. (výplata v hotovosti). Časový harmonogram je leden-prosinec 2023.	1 273 310 Kč	843 000 Kč	430 310	34%	843 000
Praha 4	00063584	Zajištění pracovní terapie lidí bez domova formou pravidelného úklidu	NADĚJE	Jedná se o úklidové práce veřejných prostranství se záměrem pomoci lidem bez domova s osvojováním pracovních návyků za účelem získání kompetencí a udržení práce do budoucna. V rámci projektu bude koordinátor Naděje zajišťovat oslovení klientů, koordinaci, dodržování pracovních zásad a vštěpování pracovních návyků. Odměna je vyplácena na místě v hotovosti. Časový harmonogram je červen-prosinec 2023.	250 000 Kč	125 000 Kč	125 000	50%	125 000
Praha 6	00063703	Podpora začleňování lidí bez domova do pracovního procesu	NADĚJE; K srdci klíč, o.p.s.	Jedná se o úklidové práce veřejných prostranství, které zajišťují klienti realizátorů. Cílem projektu je vytvoření základních podmínek pro reintegraci, tzn. obnova pracovních návyků. Projekt umožňuje získat finanční příspěvek na uhrazení správních poplatků, nákladů na výpis z trestního rejstříku, potravinářské průkazy a jízdné do místa trvalého pobytu. Rozsah a četnost úklidů ve vtipovaných lokalitách je stanovena u každé organizace ve smlouvě s organizátory. Finanční příspěvek je primárně cílen na úhrady poplatků při žádostech o osobní doklady, potravinářské průkazy, náklady na výpis z rejstříku trestů. Časový harmonogram je březen-listopad 2023 (do vyčerpání dotace, zhruba do listopadu).	900 000 Kč	450 000 Kč	450 000	50%	450 000
Praha 7	00063754	Komplexní přístup k řešení bezdomovectví a sociálního vyloučení v Praze 7	MČ Praha 7 ve spolupráci se 7U s.r.o. (městská firma), Asociace Streetwork a CSSP.	Projekt navazuje na aktivity uskutečňované od roku 2018. V roce 2023 by se mělo jednat o zaměstnávání osob bez domova / ohrožené sociálním vyloučením v městské firmě 7U (krátkodobé pozice na DPP/DPČ i 8 HPP). V roce 2023 dojde k pokračování ve spolupráci, a ještě většímu propojení s CSSP (zapojení osob bez domova do revitalizace Vltavské a dalších ploch na břehu Vltavy), dalšímu rozšíření podpořených pracovních příležitostí (kromě vytvoření pracovních příležitostí v úklidu je snaha o rozšíření nabídky o jiné druhy práce, vytvoření pracovních míst v projektu Re-Start Shop – prodej zboží) a založení místní sítě pro zaměstnávání a integraci osob bez domova a koordinaci přes aplikaci CaseMan. Projekt počítá s pozicí koordinátora pracovní čtyři v městské firmě 7U a s pozicí manažerky projektu na úřadě MČ Praha 7. Sociální podpora je zajištěna ze strany ÚMČ P7 i dalších realizátorů, kde je navázána úzká spolupráce mezi manažerkou projektu, která je pracovníci v sociálních službách na odboru pro sociální začleňování a všemi participujícími institucemi. Cílem je vytvoření podpůrných nástrojů a kontaktů k posílení koordinační role MČ ve vztahu k osobám v nepříznivé sociální situaci spojené s bydlením a zaměstnáváním. Dochází k postupnému řešení problémů a k úspěšné integraci do společnosti. Harmonogram realizace je leden-prosinec 2023.	6 000 001 Kč	3 000 000 Kč	3 000 001	50%	2 985 000
Praha 9	00063894	Zaměstnávání osob bez přístřeší ubytovaných na území MČ Praha 9	MČ Praha 9	MČ Praha 9 v rámci začleňování osob bez přístřeší jim pronajímá 28 stavebních buněk, chatku a karavan, za symbolickou korunu a s tím jsou spojena pravidla, kdy tyto osoby mají zajišťovat pořádek v okolí objektů a přilehlého území. MČ Praha 9 s těmito osobami dále pracuje pro vytvoření možností uplatnění se na trhu práce. MČ jim umožní stálý příjem formou DPČ. MČ Praha 9 má v současné době 8 takto zaměstnaných osob. Smlouva se uzavírá na rok, výše výdělků většinou odpovídá minimální mzdě. Harmonogram realizace je leden-prosinec 2023.	1 002 408 Kč	501 204 Kč	501 204	50%	501 000
Praha 12	00231151	Podporované zaměstnávání osob bez domova na území MČ Praha 12 ve spolupráci s projektem Drop In - Tvoje šance	Středisko prevence a léčby drogových závislostí Drop - In o.p.s. ve spolupráci s MČ P12	Jedná se o plynulé navázání (s udržením kontinuity) na předchozí úspěšný projekt. Do projektu je zapojeno 10 klientů, kteří vykonávají pomocné práce spočívající zejm. v úklidu a zvelebení veřejného prostranství. U klientů, kteří v projektu dlouhodobě setrvávají se podařilo zvýšit pracovní návyky a u většiny došlo k navázání na potřebná oddělení ÚP (např. evidence uchazečů o zaměstnání, dávky HN). Ze zkušeností je třeba u klientů dohled Pracovního terapeuta – ergoterapeuta, který je prostředníkem mezi klientem a zadavatelem práce, a jehož rolí je kontrola docházky, motivace k práci, předcházení konfliktů. Organizace Drop In zajišťuje odbornou sociální práci a dohled a také sociální servis spočívající v individuálním poradenství. Dále probíhá spolupráce při zadávání zakázek (práce na veřejných prostranstvích – úklidové práce, údržba zeleně, kultivace areálů PO) s odborem životního prostředí, odborem dopravy, odborem správy úřadu, SBO Praha – Modřany, školskými zařízeními, MČ Praha – Libuš apod. Uchazeči jsou vtipování a dále vyhledávání sociálními pracovníky NADĚJE v rámci terénní služby a kurátory pro dospělé ÚMČ Praha 12. V rámci projektu se počítá s 10 klienty, 16 hod. týdně, mzda 120 Kč/hod. formou DPP (60 Kč z dotace MHMP a 60 Kč z rozpočtu MČ). Časový harmonogram projektu je leden-prosinec 2023.	2 391 600 Kč	2 032 860 Kč	358 740	15%	2 007 000
Praha 14	00231312	Podpora začleňování lidí bez domova do pracovního procesu	Technické služby Prahy 14 SP, s.r.o. (sociální podnik)	Práce sociálního podniku je zaměřena na údržbu veřejného prostranství a majetku MČ P14. V rámci tomtoto projektu bude nabídnuta možnost zaměstnání a práce lidem bez domova, kteří jsou v kontaktu se sociálními pracovníky ÚMČ a se spolupracujícími soc. službami. Zájemci mohou spolupracovat na řešení nepříznivé situace se sociálními pracovníky / kurátory MČ a terénních programů působících na území MČ. Vtipovaným klientům je nabídnuta možnost práce. V rámci projektu se jedná o práce dvojího druhu: krátkodobé brigády (DPP) a prohlubování dovedností a návyků v rámci tzv. zácvikových míst DPČ/pracovní smlouva) s dlouhodobou spoluprací. Odměňování je v režimu úkolové mzdy, přibližně 1.000,- Kč/den (příspěvek z grantu bude 500,- Kč). V projektu se počítá se zapojením nejméně 20 sob v průběhu jednoho roku, které odpracují 756 dnů. Účastníci projektu mohou využít podporu ve formě koučinku (podpora, motivace, poradenství). Podporu a koordinaci práce zajišťuje osoba mistra. Časový harmonogram projektu je leden-prosinec 2023 (harmonogram 12 měsíců od momentu přiznání dotace).	742 000 Kč	630 000 Kč	112 000	15%	615 000
Praha 20	00240192	Praha 20 pomáhá osobám bez domova, osoby bez domova pomáhají Praze 20	MČ Praha 20, ÚMČ, Odbor místního hospodářství ve spolupráci s Odborem sociálních věcí a školství	Jedná se o pokračování projektu z roku 2021 cíleného na zaměstnávání osob bez domova se zaměřením na soustavnější edukačně-podpůrný program, který je realizovaný sociálními pracovníky MČ nad rámec běžné pracovní náplně. Cílem projektu je formativně působit na osoby z cílové skupiny, motivovat ke změně životního stylu a umožnit jim získání pracovních dovedností. V rámci projektu bude zaměstnáno 5 osob denně (DPP, DPČ). Práce se zaměřují na údržbu obce (pletí záhonů, sběr odpadků apod.). Výstupem projektu je získání pracovních dovedností osob bez domova, úklid MČ a změna postoje obyvatel MČ k osobám z cílové skupiny. Časový harmonogram projektu je leden-prosinec 2023.	683 000 Kč	573 750 Kč	109 250	16%	312 000
b) Bydlení a ubytování osob bez domova									

Praha 10	00063941	Podpora stabilního bydlení osob bez přístřeší	MČ Praha 10	Bytová politika MČ Praha 10 se zaměřuje na nejzranitelnější skupiny obyvatel (systém sociálního bydlení hodnotí potřebnost a do standardních bytů se dostávají rodiny i jednotlivci v bytové nouzi s kumulací závažných sociálních problémů). Domácnostem, které potřebují podporu, zajišťuje MČ potřebnou sociální práci přes spolupracující organizace. MČ se tomuto systému postupně přizpůsobuje a hledá cesty, jak snížit náklady spojené se stěhováním. Součástí poskytnutí bytové jednotky MČ je nejen podpora ze strany sociálního pracovníka ÚMČ Praha 10, ale zejm. ze strany organizace, která se podporou v bytech zabývá. Smyslem projektu je podpora stabilního bydlení osob bez přístřeší zejména zajištěním potřebného vybavení (základního vybavení bytové jednotky, např. lednice, povlečení, stůl) a to po využití sociálních dávek. V roce 2023 MČ Praha 10 plánuje základním vybavením podpořit maximálně 20 klientů v bytech, a to maximální částkou 10 tis. Kč (vč. souvisejících služeb – doprava, montáž). Ve výjimečných případech může být částka vyšší. Časový harmonogram projektu je leden-prosinec 2023.	150 000 Kč	127 000 Kč	23 000	15%	127 000
Opatření č. 2 - celkem						8 282 814			7 965 000

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DOT/././.../2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené ...pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Městská část

zastupuje:

se sídlem:

IČO:

zapsána/registrována:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb (dále jen „dotace“) uvedených v Žádosti o poskytnutí dotace ze dne ... a v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (**účel dotace**).
2. Účelem smlouvy je zajistit financování realizace projektů v oblasti pomoci lidem bez domova prostřednictvím městských částí hl. m. Prahy.
3. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ... dne ... 2023.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ... Kč (slovy ...) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky z rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) pro projekty v Opatřeních 1. a 2., uvedené v písm. A. Programu vzniklé od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazené od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 2 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023. Pokud by nebylo možné projekt dokončit v roce 2023, je třeba požádat odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy o prodloužení řádného termínu realizace a vyúčtování tak, aby bylo možné včas uzavřít k této smlouvě dodatek.
3. Dotace se poskytne rozpočtovým opatřením poskytovatele ve prospěch příjemce. Dotace bude převedena nejpozději do 30 kalendářních dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III.

Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Rady HMP č. 2576 ze dne 26.9. 2022 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace.
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program;
 - e) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení projektu/služby na písemný pokyn poskytovatele učiněný na základě „Vyúčtování výsledků hospodaření za rok 2023“, který bude obsahovat částku, číslo účtu, na který má být vratka poukázána, včetně platebních údajů a termín pro vrácení (části) dotace;
 - f) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny, poštou včetně přehledu účetních

dokladů a dalších příloh podle Smlouvy odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na písemný pokyn poskytovatele učiněný na základě „Vyúčtování výsledků hospodaření za rok 2023“, který bude obsahovat částku, číslo účtu, na který má být vratka poukázána, včetně platebních údajů a termín pro vrácení (části) dotace;

- g) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
- h) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
- i) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
- j) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- k) nepřevádět finanční prostředky mezi více projekty, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více projektů; změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
- l) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 98206, variabilní symbol IČO.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1.000 Kč

- b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5.000 Kč

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu před uzavřením této smlouvy.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 2023

V Praze dne 2023

.....
(za poskytovatele)

.....
(za příjemce)

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace MČ ...: ... Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků (účelově vázáno na Žádost o poskytnutí dotace ze dne 2022):

Opatření	Název projektu	Celkový rozpočet projektu	Výše dotace	Omezení v čerpání přidělených prostředků

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)							
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347							
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)	
SOV MHMP	0098206	Řešení problematiky bezdomovectví	4379		0582	-10 993,00	
		C e l k e m				-10 993,00	
III. Úprava rozpočtu běžných výdajů - pol. 5347 - poskytnutí (NIV) dotace MČ HMP (strana DAL)							
Městská část	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	POL	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
Praha 1	0071631	Mobilní sociální služba	6330	5347	81	0516	167,00
Praha 1	0071631	Zajišťování práce pro osoby bez přístřeší na území MČ Praha 1	6330	5347	81	0516	843,00
Celkem MČ Praha 1	0071631		6330	5347	81	0516	1 010,00
Praha 2	0071631	Rozšířený terénní program pro lidi bez domova na území Prahy 2 IX.	6330	5347	81	0516	148,00
Celkem MČ Praha 2	0071631		6330	5347	81	0516	148,00
Praha 3	0071631	Zajištění realizace terénního programu pro osoby bez přístřeší na území městské části Praha 3	6330	5347	81	0516	250,00
Celkem MČ Praha 3	0071631		6330	5347	81	0516	250,00
Praha 4	0071631	Rozšíření terénní sociální práce na území Prahy 4 v roce 2023	6330	5347	81	0516	212,00
Praha 4	0071631	Zajištění pracovní terapie lidí bez domova formou pravidelného úklidu	6330	5347	81	0516	125,00
Celkem MČ Praha 4	0071631		6330	5347	81	0516	337,00
Praha 5	0071631	Terénní program Naděje	6330	5347	81	0516	153,00
Celkem MČ Praha 5	0071631		6330	5347	81	0516	153,00
Praha 6	0071631	Podpora začleňování lidí bez domova do pracovního procesu	6330	5347	81	0516	450,00
Celkem MČ Praha 6	0071631		6330	5347	81	0516	450,00
Praha 7	0071631	Terénní sociální práce a zapojení osob bez domova z okolí Vltavské a dalších ploch na březích Vltavy	6330	5347	81	0516	250,00
Praha 7	0071631	Komplexní přístup k řešení bezdomovectví a sociálního vyloučení v Praze 7	6330	5347	81	0516	2 985,00
Celkem MČ Praha 7	0071631		6330	5347	81	0516	3 235,00
Praha 8	0071631	Terénní program pro osoby bez přístřeší na území MČ Praha 8	6330	5347	81	0516	250,00
Celkem MČ Praha 8	0071631		6330	5347	81	0516	250,00
Praha 9	0071631	Terénní práce s bezdomovci a osobami ohroženými ztrátou bydlení	6330	5347	81	0516	249,00
Praha 9	0071631	Zaměstnávání osob bez přístřeší ubytovaných na území MČ Praha 9	6330	5347	81	0516	501,00
Celkem MČ Praha 9	0071631		6330	5347	81	0516	750,00
Praha 10	0071631	Terénní program pro dospělé osoby ohrožené sociálním vyloučením zejména z důvodu ztráty bydlení (přístřeší)	6330	5347	81	0516	200,00
Praha 10	0071631	Podpora stabilního bydlení osob bez přístřeší	6330	5347	81	0516	127,00
Celkem MČ Praha 10	0071631		6330	5347	81	0516	327,00
Praha 11	0071631	Terénní sociální práce a mobilní sociální služba	6330	5347	81	0516	212,00
Celkem MČ Praha 11	0071631		6330	5347	81	0516	212,00
Praha 12	0071631	Terénní soc. práce a Mobilní soc. služba pro osoby bez domova na území městské části Praha 12	6330	5347	81	0516	250,00

Praha 12	0071631	Podporované zaměstnávání na území MČ Praha 12 ve spolupráci s projektem Drop In – Tvoje šance	6330	5347	81	0516	2 007,00
Celkem MČ Praha 12	0071631		6330	5347	81	0516	2 257,00
Praha 13	0071631	Terénní program NADĚJE pro osoby bez přístřeší na území MČ Praha 13 v roce 2023	6330	5347	81	0516	250,00
Celkem MČ Praha 13	0071631		6330	5347	81	0516	250,00
Praha 14	0071631	Mobilní sociální služba a terénní program pro osoby bez přístřeší na MČ Praha 14	6330	5347	81	0516	209,00
Praha 14	0071631	Podpora začleňování lidí bez domova do pracovního procesu	6330	5347	81	0516	615,00
Celkem MČ Praha 14	0071631		6330	5347	81	0516	824,00
Praha 17	0071631	Terénní program pro osoby bez domova na území Praha 17 Řepy	6330	5347	81	0516	42,00
Celkem MČ Praha 17	0071631		6330	5347	81	0516	42,00
Praha 20	0071631	Praha 20 pomáhá osobám bez domova, osoby bez domova pomáhají Praze 20	6330	5347	81	0516	312,00
Celkem MČ Praha 20	0071631		6330	5347	81	0516	312,00
Praha 21	0071631	Sociální začleňování a prevence – Křižovatka	6330	5347	81	0516	120,00
Celkem MČ Praha 21	0071631		6330	5347	81	0516	120,00
Praha - Libuš	0071631	Zajištění terénního programu pro osoby bez domova na území MČ Praha-Libuš (Nízkoprahové služby pro lidi bez domova – rozšíření terénní práce s lidmi bez domova na území Praha-Libuš)	6330	5347	81	0516	66,00
Celkem MČ Praha - Libuš	0071631		6330	5347	81	0516	66,00
		C e l k e m					10 993,00

Pozn: V případě, že se celkové náklady akce nemění, tak je nutné ve sloupci vyplnit 0.

V příslušných tabulkách je nutné vyplnit předepsané sloupce.

Pokud bude číslo akce v intervalu 90 000 - 99 999 (běžné výdaje) neuvádí se, není závazným ukazatelem rozpočtu

Důvodové zpráva

Tímto materiálem je Zastupitelstvu hlavního města Prahy (dále jen „Zastupitelstvo HMP“) předkládán návrh ke schválení poskytnutí dotací, znění veřejnoprávní smlouvy a návrh na úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 v působnosti odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „odbor SOV MHMP“).

Návrh je předkládán na základě usnesení Rady HMP č. 2576 ze dne 26. 9. 2022, kterým byl vyhlášen Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 (dále jen „Program“), který je přílohou č. 1 důvodové zprávy.

Účelem programu je systémová spolupráce hlavního města Prahy s městskými částmi v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni na podporu Opatření č. 1 Nízkoprahové služby pro osoby bez domova a Opatření č. 2 Ukončování bezdomovectví prostřednictvím zaměstnávání a bydlení. Cílem návrhů Opatření je na nejnižší možnou míru eliminovat negativní jevy provázející tzv. zjevné bezdomovectví na veřejných prostranstvích a v městské hromadné dopravě (především na úrovni zdravotní péče, hygieny a dalších základních potřeb). Opatření č. 1 - Nízkoprahové služby pro osoby bez domova jsou projekty zaměřené na zajištění materiální pomoci včetně výdeje jídel a udržování a posilování kontaktů s lidmi bez přístřeší, kteří se pohybují na území městské části. Podpora ze strany HMP může dosáhnout částky max. 250,0 tis. Kč s povinnou spoluúčastí MČ v minimální výši 15 % z celkových nákladů projektu (maximální částka pro rok 2023 byla navýšena z 200,0 tis. Kč na 250,0 tis. Kč). Opatření č. 2 - Podpora ukončování bezdomovectví prostřednictvím pomoci s pracovním uplatněním anebo bydlením se dělí část a) Zaměstnávání osob bez domova a část b) Bydlení a ubytování pro osoby bez domova. Projekty v Opatření 2.a, jejichž výsledkem je zajištění pracovního uplatnění pro osoby bez přístřeší v podobě krátkodobých brigád i dlouhodobého zaměstnávání. Finanční prostředky mohou být použity pro odměny pracovníkům zajišťujícím poradenství (zvýšenou pomoc při získání a udržení si práce, pomoc s vyřízením dokladů apod.), zajištění pracovních pomůcek a příspěvek na mzdu osob bez domova až do výše 50 % nákladů. Projekty v Opatření č. 2.b, jejichž výsledkem je důstojné a stabilní bydlení nebo ubytování pro osoby bez přístřeší nebo ubytované v hostelech a ubytovnách financovaných z prostředků HMP. Finanční prostředky mohou být použity na úhradu kaucí, stěhování, pořízení základního vybavení (např. stůl, židle, postel, skříň, pračka, lednička, ložní prádlo), garanci nájmu v případě výpadku dávek, poradenství a podpora v případě vzniklých dluhů, pomoc při udržení dobrých sousedských vztahů a podnětného prostředí pro děti apod. V Opatření č. 2 je maximální výše podpory ze strany HMP 3.000,0 tis. Kč, při povinné spoluúčasti MČ v minimální výši 15 %. Městská část může v rámci výzvy č. 2 podat max. dva projekty pro jednotlivé části, přičemž součet požadované dotace nesmí překročit 3.000,0 tis. Kč.

Celkově bylo v Programu navrženo k rozdělení 10.993,0 tis. Kč (z toho 3.028,0 tis. Kč pro Opatření č. 1, 7.965,0 tis. Kč pro Opatření č. 2).

Celkový objem finančních prostředků schválených usnesením Zastupitelstva č. 1/34 ze dne 15. 12. 2022 vyčleněných na financování řešení problematiky bezdomovectví je v celkové výši 15.000,0 tis. Kč, z prostředků hlavního města Prahy (ORJ 0582, § 4379, pol. 5169, ORG 0098206).

Zastupitelstvu HMP je předkládáno ke schválení:

- poskytnutí účelových neinvestičních dotací určených městským částem hl. m. Prahy na základě Programu jednotlivým žadatelům v Opatření č. 1 uvedeném v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 3.028,0 tis. Kč
- poskytnutí účelových neinvestičních dotací určených městským částem hl. m. Prahy na základě Programu jednotlivým žadatelům v Opatření č. 2 uvedeném v příloze č. 2 tohoto usnesení v celkové výši 7.965,0 tis. Kč
- úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
- znění Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, která je uvedena v příloze č. 3 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 a příloze č. 2 tohoto usnesení

Navrhované částky k rozdělení mezi jednotlivé žadatele o dotaci vycházejí ze schváleného rozpočtu odboru SOV a jeho jednotlivých položek.

Žádosti o dotace byly odboru SOV podány v souladu se zákonem č. 250/2000Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Uzavření smluv proběhne v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Návrh na poskytnutí dotací projednala Grantová komise Rady HMP pro oblasti sociální, zdravotní a prevenci dne 18. 1. 2023 (viz příloha k důvodové zprávě č. 2).

Přílohy k usnesení Zastupitelstva HMP:

Příloha č. 1 k usnesení: žadatelé navržení k podpoře v Opatření č. 1

Příloha č. 2 k usnesení: žadatelé navržení k podpoře v Opatření č. 2

Příloha č. 3 k usnesení: návrh znění Veřejnoprávní smlouvy

Příloha č. 4 k usnesení: návrh úpravy rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023

Příloha č. 1 k důvodové zprávě: znění Programu

Příloha č. 2 k důvodové zprávě: stanovisko Grantové komise

Příloha č. 3 k důvodové zprávě: usnesení Rady HMP



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb

Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023

podle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o hlavním městě Praze“)

(dále jen „Program“)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) poskytuje neinvestiční dotace na účel stanovený v písm. A. Programu (dále jen „Účel“). Účel je členěn na jednotlivá Opatření, která Účel blíže specifikují („dále jen „Opatření“).
2. Dotace jsou peněžní prostředky HMP poskytnuté Žadateli na Účel (dále jen „Dotace“). Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 Zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Za Dotaci se pro potřeby Programu považuje rovněž příspěvek formou navýšení rozpočtu městské části hl. m. Prahy podle Zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace nezakládá nárok na její poskytnutí v dalších letech. HMP může změnit podmínky pro poskytnutí Dotace uvedené v Programu, pokud by došlo ke změnám souvisejících předpisů.
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat subjekty uvedené v písm. E. Programu (dále jen „Žadatel“).
4. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“). Žádost doručená HMP se Žadateli nevrací. Žádost je evidována v „elektronickém systému spisové služby GINIS“. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související se Žádostí.
5. Součástí Žádosti musí být Projekt. Projekt je podrobným popisem Účelu a použitých prostředků k dosažení Účelu. Projekt obsahuje věcné, časové a finanční podmínky a činnosti, cíl, cílovou skupinu, způsob realizace, personální zajištění, popis přínosu, položky použití Dotace, postup hodnocení výsledků ve vztahu ke stanoveným cílům a stručnou charakteristiku dosavadní činnosti Žadatele (dále jen „Projekt“). Každá Žádost může obsahovat pouze jeden Projekt. Žadatel může podat maximálně 3 Žádosti/Projekty: Jednu Žádost/Projekt pro Opatření č. 1 a jednu Žádost/Projekt pro každou z částí Opatření č. 2 (tj. jednu pro Opatření č. 2.a a jednu pro Opatření č. 2.b).
6. **Lhůta pro podání Žádosti od 7. 11. 2022 do 2. 12. 2022.** Opravy, úpravy a doplňování Žádostí jsou přípustné ve lhůtě pro podání Žádosti a po jejím uplynutí pouze na základě výzvy odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy.
7. Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy, Charvátova 145/9, Praha 1 (dále jen „Odbor MHMP“). Osobní konzultace je

nutno předem domluvit u níže uvedených referentů, ale nebudou probíhat v poslední den lhůty pro podání Žádosti.

Jméno	E-mail	Telefon

8. Veškeré informace k Programu jsou k dispozici na internetových stránkách HMP www.praha.eu – Sekce Dotace a Granty a na Portálu pro sociální oblast města Praha <https://socialni.praha.eu/jnp/>.

Obsah Programu:

ZÁKLADNÍ INFORMACE	1
A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty	3
B. Důvody podpory stanoveného Účelu	4
C. Předpokládaný celkový objem prostředků	5
D. Maximální výše Dotace	5
E. Okruh způsobilých Žadatelů	5
F. Lhůta pro podání Žádosti	5
G. Kritéria pro hodnocení Žádosti	6
H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti	6
I. Podmínky pro poskytnutí Dotace	7
J. Vzor Žádosti	7
K. Informace a návody	7
L. Podmínky pro použití Dotace	8
M. Podmínky pro vypořádání Dotace	8
Příloha č. 1 Programu – Vzor žádosti o poskytnutí dotace č. 1	9
Příloha č. 2 Programu – Vzor žádosti o poskytnutí dotace č. 2	12
Příloha č. 3 Programu – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace	15
Příloha č. 4 Programu – Formulář hodnocení žádosti	20
Příloha č. 5 Programu – Formulář vyúčtování	22
Příloha č. 6 Programu – Vzor závěrečné zprávy č. 1	23
Příloha č. 7 Programu – Vzor závěrečné zprávy č. 2	26
Příloha č. 8 Programu – Vzor závěrečné zprávy č. 3	30

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Účelem Dotace je systémová spolupráce hlavního města Prahy s městskými částmi v oblasti sociální politiky v oblastech Nízkoprahové služby pro osoby bez domova a Ukončování bezdomovectví prostřednictvím zaměstnávání a bydlení.
2. Dotace se poskytuje městským částem hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni na podporu těchto Opatření:

Opatření č. 1

Nízkoprahové služby pro osoby bez domova

Projekty zaměřené na zajištění materiální pomoci včetně výdeje jídel a udržování a posilování kontaktů s lidmi bez přístřeší, kteří se pohybují na území městské části. Může jít o projekty, které jsou městskými částmi realizovány (nebo budou realizovány v roce 2023).

Opatření č. 2

Podpora ukončování bezdomovectví prostřednictvím pomoci s pracovním uplatněním anebo bydlením

a) Zaměstnávání osob bez domova

Projekty, jejichž výsledkem je zajištění pracovního uplatnění pro osoby bez přístřeší v podobě krátkodobých brigád i dlouhodobého zaměstnávání.

b) Bydlení a ubytování pro osoby bez domova

Projekty, jejichž výsledkem je důstojné a stabilní bydlení nebo ubytování pro osoby bez přístřeší nebo ubytované v hostelech a ubytovnách financovaných z prostředků HMP.

3. Finanční prostředky u projektů v Opatření č. 2 písm. a) (dále jen „*Opatření 2.a*“) mohou být použity pro odměny pracovníkům zajišťujícím poradenství (zvýšenou pomoc při získání a udržení si práce, pomoc s vyřízením dokladů apod.), zajištění pracovních pomůcek a příspěvek na mzdu osob bez domova až do výše 50 % nákladů.
4. Finanční prostředky u projektů v Opatření č. 2 písm. b) (dále jen „*Opatření 2.b*“) mohou být použity na úhradu kaucí, stěhování, pořízení základního vybavení (např. stůl, židle, postel, skříň, pračka, lednička, ložní prádlo), garanci nájmu v případě výpadku dávek, poradenství a podpora v případě vzniklých dluhů, pomoc při udržení dobrých sousedských vztahů a podnětného prostředí pro děti apod.

Nezpůsobilé náklady pro obě Opatření:

Z poskytnuté dotace **nelze hradit** náklady (výdaje) u všech úkolů (není-li u jednotlivých úkolů výše uvedeno jinak) tzv. **neuznatelné náklady**:

- a) na pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (*dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, který má provozně-technické funkce delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 80 000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60 000 Kč, technickým zhodnocením jsou vždy výdaje na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace majetku, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 80 000 Kč*),
- b) nákup nemovitých věcí, bytů či nebytových prostor, stavební úpravy, architektonické studie a projektová dokumentace,
- c) náklady související s provozem např. parkoviště, příjezdové cesty, ostatní plochy,

- d) náklady na administraci veřejné zakázky, poradenství, právní služby bezprostředně nesouvisející s realizací Projektu,
 - e) náklady související s pořízením motorového vozidla, jeho technickou údržbou a opravou a náklady související s jeho pojištěním,
 - f) na odměny statutárním nebo jiným orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, valné hromady), či dalším pracovníkům, kteří se bezprostředně nepodílí na účelu grantu,
 - g) na činnost a odměny funkcionářů,
 - h) na mzdy zdravotnických pracovníků,
 - i) na tvorbu zisku a základního kapitálu,
 - j) na členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích,
 - k) na splátky půjček, leasingové splátky,
 - l) na odpisy majetku, rezervy, komplexní náklady příštích období, opravné položky v provozní oblasti,
 - m) na náklady (výdaje) spojené se zahraničními cestami,
 - n) na provedení účetního či daňového auditu,
 - o) na pohoštění, dary a na reprezentaci,
 - p) na daně a poplatky (daň silniční, daň z nemovitostí, daň z příjmu, daň z nabytí nemovitých věcí, správní poplatky, bankovní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.); úhrada DPH, pokud je Příjemce plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů Příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s finančním vypořádáním Dotace doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není,
 - q) na pokuty, penále a sankce, úroky z prodlení, odpisy nedobytných pohledávek, manka a škody,
 - r) na vývoj a výzkum,
 - s) na stravné zaměstnanců a na jízdné pro zaměstnance (kromě cestovních náhrad podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, cest souvisejících s realizací sociální služby),
 - t) na nespécifikované náklady (tj. náklady/výdaje, které nelze "účetně doložit", nejsou popsány v položkovém rozpočtu),
 - u) na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
 - v) nákup volnočasového textilu a obuvi.
5. Náklady lze uplatnit jen v rozsahu cen obvyklých. V případě nejasnosti, zda se jedná o neuznatelný náklad, dává závazné stanovisko Odbor MHMP.

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

Program je vyhlašován v souladu s prioritami sociální politiky na území HMP, v souladu se SPRSS a dalšími strategickými dokumenty národní a krajské úrovně a Zásadami pro poskytování dotací hlavním městem Prahou v samostatné působnosti schválených usnesením Rady HMP č. 1743 ze dne 24. 8. 2020. Důvodem podpory stanoveného účelu je zajištění financování aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni v definovaných Opatřeních v písm. A, odstavci 2 Programu.

C. Předpokládaný celkový objem prostředků

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Programu bude stanoven v rámci rozpočtu HMP na rok 2023. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na financování Programu je **15.500 tis. Kč**.

D. Maximální výše Dotace

- HMP níže stanovuje režim poskytnutí Dotace, maximální výši ze strany HMP na způsobilých nákladech Účelu Žádosti a minimální povinnou spoluúčast městské části na celkových nákladech Projektu v rámci konkrétního Opatření. V Opatření č. 2 je možné podat samostatnou Žádost na každé z Opatření 2.a nebo 2.b.

Opatření	Maximální výše Dotace HMP na Projekt	Minimální povinná spoluúčast MČ z celkových nákladů Projektu	Pozn.
1.	250 tis. Kč	15 %	
2.	3.000 tis. Kč celkem na celé Opatření 2, z toho:	15 %	Vysvětlení: V rámci Opatření 2 je možné podat maximálně dva Projekty na části Opatření (tj. jeden na část 2.a a jeden na část 2.b), přičemž součet požadované Dotace nesmí překročit 3.000 tis. Kč
2. A.	3.000 tis. Kč	50 %	
2. B.	3.000 tis. Kč	15 %	

E. Okruh způsobilých Žadatelů

O Dotaci mohou žádat pouze městské části hl. m. Prahy.

F. Lhůta pro podání Žádosti

- Žádost musí být podána ve lhůtě stanovené v **Základních informacích**. Žádost musí být podána tištěné podobě. Žádost vytiskněte, podepište oprávněnou osobou, orazítkujte a předejte na HMP jedním ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 4. **Pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání Žádosti na HMP.**
- Žádost **v tištěné podobě** podepsaná oprávněnou osobou (jeden výtisk) se podává přímo podáním na podatelně Magistrátu hl. m. Prahy (Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, v úředních hodinách podatelny) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na jednu z výše uvedených adres, v zalepené obálce nadepsané „*Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023*“.
- Za rovnocenný způsob k tištěné formě podání se považuje i odeslání **Žádosti prostřednictvím datové schránky** na adresu – ID datové schránky: 48ia97h. Každá Žádost musí být zaslána samostatnou datovou zprávou. Datová schránka musí být registrována na Žadatele. Žádost musí být podepsána osobou oprávněnou podat jménem městské části Žádost o Dotaci.
- Za rovnocenný způsob k tištěné formě podání se považuje i odeslání **Žádosti e-mailem prostřednictvím e-podatelny** na adresu posta@praha.eu (kde bude tomuto podání přidělen PID). Tuto variantu lze využít pouze v případě, že Žadatel disponuje zaručeným elektronickým podpisem, kterým podepíše Žádost ve formátu PDF. Žádost musí být podepsána osobou oprávněnou podat jménem městské části Žádost o Dotaci.

G. Kritéria pro hodnocení Žádosti

1. Odbor MHMP posoudí, zda Žádost splňuje formální náležitosti uvedené dále v tabulce. Po lhůtě pro podání Žádosti může HMP Žadatele vyzvat, aby ve stanovené lhůtě Žádost (s výjimkou Účelu a požadované částky) opravil nebo doplnil. Pokud nejsou splněny formální náležitosti týkající se Žádosti, Odbor MHMP navrhne nevyhovět takové Žádosti. Posuzování formálních náležitostí Žádosti včetně ověřování skutečností uvedených Žadatelem může Odbor MHMP provádět od podání Žádosti až do podpisu Smlouvy.

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti),	ANO / NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO / NE
3	požadovaným způsobem (v tištěné verzi)	ANO / NE
4	s formálními náležitostmi (razítko a podpis oprávněné osoby)	ANO / NE
5	a naplňuje Účel stanovený v Programu (písm. A. Programu)	ANO / NE
6	způsobilým Žadatelem (písm. E. Programu)	ANO / NE
7	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (písm. I. Programu)	ANO / NE

2. Obsahové hodnocení provádí Odbor MHMP prostřednictvím hodnotící skupiny složené ze zaměstnanců odboru, kterou jmenuje ředitel/ka Odboru MHMP a posoudí, zda Žádost vyhovuje z věcného hlediska podle kritérií uvedených ve formuláři hodnocení Žádosti, který je přílohou č. 4 Programu.
3. Odbor MHMP s ohledem na provedené hodnocení Žádosti a celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu HMP na Program navrhne výši Dotace pro Žadatele nebo nevyhovění Žádostem včetně odůvodnění.
4. Odbor MHMP předloží návrh na poskytnutí nebo nevyhovění Žádosti Grantové komisi Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní a prevenci (dále jen „Grantová komise“), která zaujme stanovisko k návrhu.
5. Odbor MHMP předloží návrh na poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace, včetně stanoviska Grantové komise na vědomí příslušnému výboru Zastupitelstva HMP (dále jen „Výbor“).
6. Odbor MHMP následně předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace, včetně stanoviska Komise, příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

1. O poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace rozhodne podle zákona o hlavním městě Praze příslušný orgán HMP, a to nejpozději do **30. 4. 2023**. Do konečného rozhodnutí nebudou Žadateli poskytovány žádné dílčí informace. S rozhodnutím příslušného orgánu HMP se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí veřejně přístupná.
2. Žadateli, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení o důvodu nevyhovění Žádosti.

3. Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o navýšení rozpočtu Žadatele a uzavření veřejnoprávní smlouvy s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 3 Programu s tím, že HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny Smlouvy. Žadatel, jehož Žádosti bylo vyhověno, bude vyzván k uzavření Smlouvy. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 60 dnů od vyzvání, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji.
4. Příslušný orgán HMP může rozhodnout o dofinancování nad rámec již poskytnuté Dotace, maximálně do výše Žadatelem původně požadované částky.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je shoda mezi dosavadní a stávající činností Žadatele a prioritami HMP v oblasti týkající se Programu.
2. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel řádně použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP.
3. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá Žádost o poskytnutí Dotace na stejný Účel na tomto či jiném odboru Magistrátu hlavního města Prahy.
4. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel bude realizovat Účel ve prospěch HMP nebo pro osoby s trvalým pobytem v HMP.
5. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.
6. Účel může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, státního rozpočtu, z prostředků evropských fondů a z jiných zdrojů (tzv. vícezdrojové financování). Duplicitní úhrada stejných výdajů z různých veřejných i jiných zdrojů není dovolena. Obdrží-li Žadatel po podání Žádosti na stejný Účel dotaci od jiného subjektu, oznámí tuto skutečnost písemně bez zbytečného odkladu Odboru MHMP.
7. Pro zachování kontinuálního přehledu o Dotacích je povinen Žadatel, který předkládá Žádost s pokračujícím nebo navazujícím Účelem, uvádět stejný název Projektu jako v předcházejících letech a zároveň od podání Žádosti do dosažení Účelu neměnit název Projektu. HMP doporučuje používat shodný název i u Projektu podaného jinému orgánu veřejné správy včetně ústředních (ministerstev apod.).

J. Vzor Žádosti

Vzor Žádosti je přílohou č. 1 a č. 2 Programu, v editovatelné podobě bude pro Žadatele k dispozici na internetových stránkách HMP <http://socialni.praha.eu/jnp/>.

K. Informace a návody

1. Informační povinnost podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů GDPR) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany HMP splněna prostřednictvím informace uveřejněné na internetových

stránkách HMP www.praha.eu, a to na adrese:
http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

2. HMP si vyhrazuje právo Program zrušit.

L. Podmínky pro použití Dotace

Podmínky pro použití Dotace pro všechny příjemce jsou stanoveny ve Smlouvě (příloha č. 3 Programu).

M. Podmínky pro vypořádání Dotace

1. Žadatel je povinen předložit HMP finanční vypořádání Dotace na standardním formuláři vyúčtování (příloha č. 5 Programu) společně se závěrečnou zprávou na předepsaném formuláři (příloha č. 6 až č. 8 Programu) a vrátit nevyčerpané peněžní prostředky do 31. 1. 2024. Formuláře budou ke stažení na internetových stránkách HMP <http://socialni.praha.eu/jnp/>.
2. Formulář podepsaný vyhotovitelem a vedoucím věcně příslušného odboru je třeba, spolu s kopiemi účetních dokladů, zaslat na odbor SOV MHMP nejpozději do **31. 1. 2024**.
3. Finanční vypořádání dotace se doručuje na adresu: Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy, odbor sociálních věcí, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, a to buď osobně v podatelně na adrese Jungmannova 29, Praha 1 nebo v podatelně na adrese Mariánské náměstí č. 2, Praha 1, v úředních hodinách jednotlivých podatelen, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence, kdy pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání na HMP. **Obálka musí být označena: Vyúčtování granty 2023 – podpory aktivit MČ v oblasti pomoci lidem bez domova.**
4. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému finančnímu vypořádání.

Ž Á D O S T

o poskytnutí účelových neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci projektů v oblasti pomoci lidem bez domova v r. 2023

OPATŘENÍ Č. 1

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	
Adresa úřadu městské části	
IČO	

Bankovní spojení

Číslo účtu		Kód banky	
------------	--	-----------	--

Starostka/starosta městské části

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Telefon			
E-mail			

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci projektu

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce, Odbor, Oddělení			
Telefon			
E-mail			

Identifikace právnických osob, v nichž má městská část přímý podíl, a výši tohoto podílu:

Název, sídlo, IČO, výše podílu:

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....
Podpis a razítko

Podpora projektů v oblasti pomoci lidem bez domova

Podpora městských částí, které realizují nebo mají záměr realizovat v r. 2023 programy v oblasti prevence bezdomovectví, případně realizují nebo budou realizovat jiné projekty či služby v oblasti řešení problematiky bezdomovectví na svém území.

Podpora projektu může dosáhnout maximální výše 250 000 Kč při povinné spoluúčasti městské části minimálně ve výši 15 % z celkových nákladů projektu.

Projekt je třeba realizovat do konce kalendářního roku 2023.

Pokud by nebylo možné projekt dokončit v r. 2023, je třeba požádat odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy o mimořádné prodloužení řádného termínu realizace a vyúčtování tak, aby bylo možné včas uzavřít ke Smlouvě dodatek.

Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč

Popis projektu:

Realizátor projektu:

Časový harmonogram projektu:

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v Kč	Požadavek na dotaci v Kč	Komentář k položce¹⁾
1	Osobní náklady			
2	Provozní náklady			
2a	Materiálové náklady			
2b	Nemateriálové náklady			
2c	Ostatní náklady			
3	Celkem			

¹⁾ Položky okomentujte ve shodě s popisem projektu.

Seznam příloh:

Ž Á D O S T

o poskytnutí účelových neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci projektů v oblasti pomoci lidem bez domova v r. 2023

OPATŘENÍ Č. 2

Identifikační údaje

Základní údaje o žadateli

Název městské části	
Adresa úřadu městské části	
IČO	

Bankovní spojení

Číslo účtu		Kód banky	
------------	--	-----------	--

Starostka/starosta městské části

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Telefon			
E-mail			

Kontaktní osoba zodpovědná za administraci projektu

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce, Odbor, Oddělení			
Telefon			
E-mail			

Identifikace právnických osob, v nichž má městská část přímý podíl, a výši tohoto podílu:

Název, sídlo, IČO, výše podílu:

--

Podpis voleného zástupce městské části, v jehož kompetenci je oblast sociální politiky, kterým stvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti:

V Praze dne:

.....
Podpis a razítko

Podpora projektů v oblasti pomoci lidem bez domova

Podpora městských částí, které realizují nebo mají záměr realizovat v r. 2023 programy v Opatření:

A) zaměstnávání osob bez domova

B) bydlení pro osoby bez domova

Podpora projektu (či součet podpory dvou projektů) může dosáhnout maximální výše 3.000 tis. Kč při povinné spoluúčasti městské části minimálně ve výši 15 % z celkových nákladů projektu.

Projekt je třeba realizovat do konce kalendářního roku 2023.

Pokud by nebylo možné projekt dokončit v r. 2023, je třeba požádat odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy o mimořádné prodloužení řádného termínu realizace a vyúčtování tak, aby bylo možné včas uzavřít ke Smlouvě dodatek.

Městská část:

Název projektu	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	Výše požadované dotace v Kč

Popis projektu:

Realizátor projektu:

Časový harmonogram projektu:

Rozpočet projektu:

	Nákladová položka	Celkem v KČ	Požadavek na dotaci v KČ	Komentář k položce¹⁾
1	Osobní náklady			
2	Provozní náklady			
2a	Materiálové náklady			
2b	Nemateriálové náklady			
2c	Ostatní náklady			
3	Celkem			

¹⁾ Položky okomentujte ve shodě s popisem projektu.

Seznam příloh:

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DOT/././.../2023

*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský
zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„správní řád“)*

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené ...pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Městská část

zastupuje:

se sídlem:

IČO:

zapsána/registrována:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb (dále jen „dotace“) uvedených v Žádosti o poskytnutí dotace ze dne ... a v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (**účel dotace**).
2. Účelem smlouvy je zajistit financování realizace projektů v oblasti pomoci lidem bez domova prostřednictvím městských částí hl. m. Prahy.
3. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ... dne ...

Článek II.

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ... Kč (slovy ...) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky z rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) pro projekty v Opatřeních 1. a 2., uvedené v písm. A. Programu vzniklé od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazené od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 2 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023. Pokud by nebylo možné projekt dokončit v roce 2023, je třeba požádat odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy o prodloužení řádného termínu realizace a vyúčtování.
3. Dotace se poskytne rozpočtovým opatřením poskytovatele ve prospěch příjemce. Dotace bude převedena nejpozději do 30 kalendářních dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III.

Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Rady HMP č. ... ze dne ... (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace.
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program;
 - e) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení projektu bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace projektu, ne však později než do 31. 1. 2024 na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 98206;
 - f) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny, poštou včetně přehledu účetních dokladů a dalších příloh podle Smlouvy odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele

- č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 98206, nejpozději do 31. 1. 2024;
- g) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
 - h) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - i) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
 - j) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - k) nepřevádět finanční prostředky mezi více projekty, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více projektů; změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
 - l) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 98206, variabilní symbol IČO.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1.000 Kč
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5.000 Kč

Článek V.
Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu před uzavřením této smlouvy.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 2023

V Praze dne 2023

.....
(za poskytovatele)

.....
(za příjemce)

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace MČ ...: ... Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků (účelově vázáno na Žádost o poskytnutí dotace ze dne 2022):

Opatření	Název projektu	Celkový rozpočet projektu	Výše dotace	Poznámka

Vzor formuláře hodnocení Žádosti

Hodnocení Žádosti se provádí prostřednictvím formuláře, a to dle níže uvedených kritérií.

I. Údaje o Žádosti

Evidenční číslo	
Název městské části	
Název Projektu	
Celkové náklady (v Kč)	
Výše požadované částky	
Opatření č.	

II. Formální hodnocení žádosti (nehodnotí se procenty)

č.	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti)	ANO / NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO / NE
3	požadovaným způsobem (v tištěné verzi)	ANO / NE
4	s formálními náležitostmi (razítko a podpis oprávněné osoby)	ANO / NE
5	a naplňuje Účel stanovený v Programu (písm. A. Programu)	ANO / NE
6	způsobilým Žadatelem (písm. E. Programu)	ANO / NE
7	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (písm. I. Programu)	ANO / NE

III. Obsahové hodnocení Žádosti

Věcné hledisko	Hodnocení (ne/splňuje)
Maximální výše požadované dotace (písm. D Programu)	ANO / NE
Minimální spoluúčast (písm. D Programu)	ANO / NE
Uznatelnost položek rozpočtu	ANO / NE

Při hodnocení projektů budou využita stanovená kritéria, jejichž naplnění bude vyjadřováno bodově na škále od 1 (nejméně) do 5 (nejvíce). Finančně podpořeny budou projekty s nejvyšším bodovým oceněním až do vyčerpání celkové alokace. Projekty s hodnocením nižším než 8 bodů nebudou podpořeny.

A. Obsahové hodnocení – pouze Opatření č. 2.a

Jednotlivé části kritéria	Hodnocení počet bodů
Z popisu projektu je zřejmé, o jakou práci jde, jak a v jakém rozsahu bude práce organizována, jak budou odměňováni pracovníci.	0 – 5
Vykonávaná práce bude přínosem pro městskou část a její obyvatele.	0 – 5
V projektu je srozumitelně popsáno, jakou podporu budou lidé dostávat za účelem získání a udržení pracovního uplatnění.	0 – 5
Celkem za účelnost (maximum – 15 bodů)	

B. Obsahové hodnocení – pouze Opatření č. 2.b

Jednotlivé části kritéria	Hodnocení počet bodů
Z popisu projektu je zřejmé, že MČ zajistí anebo zprostředkuje bydlení/ubytování důstojné a dlouhodobého rázu pro stanovenou cílovou skupinu.	0 – 5
Podpora poskytovaná lidem ohroženým bezdomovectvím má přímý vliv na získání anebo udržení si stabilního prostředí.	0 – 5
Poskytovaná podpora umožňuje sociální začlenění osob ohrožených do běžné společnosti, posilování dobrých vztahů v sousedství a v rodině.	0 – 5
Celkem za účelnost (maximum – 15 bodů)	

Datum odevzdání hodnocení: _____

Jméno a příjmení hodnotitele: _____

Závěrečné shrnutí, odůvodnění návrhu poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace

--

Tab. č. 1 – aktivity v oblasti řešení problematiky bezdomovectví – rok 2023

(vyplňují se pouze bílá pole)

Městská část:					
----------------------	--	--	--	--	--

Název podpořené aktivity	Přidělená dotace	Čerpaná dotace	Celkové náklady	Spoluúčást MČ	Vratka dotace
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00
					0,00
					0,00
Celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Vyhotovil/a: (jméno a příjmení)		Schválil/a (jméno a příjmení)	
Podpis:		Podpis:	
Tel.:		Dne:	
E-mail:			

Závěrečná zpráva z projektu v rámci Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 – Bydlení a ubytování pro osoby bez domova

Název městské části	
Název projektu	
Realizátor projektu	
Doba trvání projektu	

Celkový počet klientů zapojených do projektu	
--	--

Průměrný počet hodin sociální práce věnovaných jednotlivým klientům v rámci projektu	
--	--

<u>měsíc za rok 2023</u>	<u>počet klientů aktivně zapojených do projektu v daném měsíci</u>
leden	
únor	
březen	
duben	
květen	
červen	
červenec	
srpen	
září	
říjen	
listopad	
prosinec	

<p>Popis stanovených cílů projektu a nástrojů k jejich dosažení, výchozí předpoklady pro projekt:</p>	
<p>O jakou formu bydlení se jedná:</p>	
<p>Cílová skupina/profil klientů zapojených do projektu (např. v jakých životních situacích se klienti nacházejí, věk, gender, trvalé bydliště a další relevantní údaje):</p>	
<p>Jaká sociální podpora byla klientům poskytována (způsob, variace, rozsah):</p>	
<p>Jak se podařilo/nepodařilo dosáhnout stanovených cílů:</p>	

<p>Jaké důsledky mimo stanovené cíle projekt měl (pozitivní i negativní):</p>	
<p>Jací aktéři z projektu profitovali a jak (vyjmenování a krátké shrnutí):</p>	
<p>Jak se zkušenosti z tohoto projektu odráží do případných dalších projektů v budoucnosti (z čeho se poučili, co by udělali jinak):</p>	
<p>Kazuistika jednoho klienta zapojeného do projektu (krátké shrnutí účasti jednoho z klientů v projektu):</p>	

Vypracoval/a (*jméno, funkce*):

Dne:

Podpis:

Závěrečná zpráva z projektu v rámci Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 – Nízkoprahové služby pro osoby bez domova (Opatření 2.a)

Název městské části	
Název projektu	
Realizátor projektu	
Doba trvání projektu	

Celkový počet kontaktů	
- z toho žen	
- z toho cizinců	

	Počet kontaktů v jednotlivých měsících
Leden	
Únor	
Březen	
Duben	
Květen	
Červen	
Červenec	
Srpen	
Září	
Říjen	
Listopad	
Prosinec	

Počet kontaktů zdravotníka	
Počet vydaných pozvánek do NDC	
Počet doprovodů <i>(na úřední jednání, k lékaři nebo do zařízení sociálních služeb)</i>	

Přehled vydané materiální pomoci	
- Strava	
- Hygienické potřeby	
- Ošacení a obuv	
- Zdravotnický materiál v rámci ošetření	

V případě, že projekt zahrnuje pěší terénní práci, je třeba uvést místa přespávání osob bez domova na daném území. Informace je třeba uvést za každé tři měsíce realizace projektu (pokud se místa opakují, je třeba je i opakovaně uvést v tabulce). Každá informace s místem přespávání by měla obsahovat tyto údaje: nejbližší ulici, přibližný počet osob (1-2, 3-5, 6-10), stručný popis místa (podmostí, opuštěná budova apod.), zda je místo v dané době aktivně využíváno.

<u>1. čtvrtletí</u>	<u>2. čtvrtletí</u>	<u>3. čtvrtletí</u>	<u>4. čtvrtletí</u>

Základní popis zahrnovaných činností:	
Popis realizace projektu s přihlédnutím k vývoji v čase:	
Zhodnocení úspěšnosti projektu vzhledem ke stanoveným cílům:	
Přínos projektu pro danou městskou část:	
Jaké důsledky mimo stanovené cíle projekt měl (pozitivní i negativní):	

Jak se zkušenost s realizací projektu promítá do budoucího směřování MČ v oblasti pomoci lidem bez domova:	
Kazuistika jednoho klienta zapojeného do projektu (<i>krátké shrnutí účasti jednoho z klientů v projektu</i>):	

Vypracoval/a (*jméno, funkce*):

Dne:

Podpis:

Závěrečná zpráva z projektu v rámci Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 – Zaměstnávání osob bez domova (Opatření 2.b)

Název městské části	
Název projektu	
Realizátor projektu	
Doba trvání projektu	

Celkový počet klientů zapojených do projektu	
--	--

Forma zaměstnávání	DPP	DPČ	Pracovní smlouva	jiné
Počet klientů				

Průměrný počet hodin sociální práce věnovaných jednotlivým klientům v rámci projektu	
--	--

<u>měsíc za rok 2023</u>	<u>počet klientů aktivně zapojených do projektu v daném měsíci</u>
leden	
únor	
březen	
duben	
květen	
červen	
červenec	
srpen	
září	
říjen	
listopad	
prosinec	

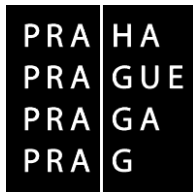
<p>Popis stanovených cílů projektu a nástrojů k jejich dosažení, výchozí předpoklady pro projekt:</p>	
<p>Popis práce poptávané v rámci projektu (činnost, její rozsah a odměny zaměstnaným osobám):</p>	
<p>Cílová skupina/profil klientů zapojených do projektu (např. v jakých životních situacích se klienti nacházejí, věk, gender, trvalé bydliště a další relevantní údaje):</p>	
<p>Jaká sociální podpora byla klientům poskytována (způsob, variace, rozsah):</p>	
<p>Jak se podařilo/nepodařilo dosáhnout stanovených cílů:</p>	

<p>Jaké důsledky mimo stanovené cíle projekt měl (pozitivní i negativní):</p>	
<p>Jací aktéři z projektu profitovali a jak (vyjmenování a krátké shrnutí):</p>	
<p>Jak se zkušenosti z tohoto projektu odráží do případných dalších projektů v budoucnosti (z čeho se poučili, co by udělali jinak):</p>	
<p>Kazuistika jednoho klienta zapojeného do projektu (krátké shrnutí účasti jednoho z klientů v projektu):</p>	

Vypracoval/a (*jméno, funkce*):

Dne:

Podpis:



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Grantová komise Rady HMP pro oblasti sociální, zdravotní, rodinnou politiku a prevenci

**ZÁPIS Z JEDNÁNÍ GRANTOVÉ KOMISE RADY HMP PRO OBLASTI SOCIÁLNÍ, ZDRAVOTNÍ, RODINNOU POLITIKU A PREVENCI ZE DNE 18. 1. 2023, 16.00 hod.
Distanční forma prostřednictvím videokonference**

Přítomni Zbyněk Roboch, BA (předseda komise), Mgr. Nina Janyšková, Mgr. Pavel Gruber, Ing. Alice Mezková, MPA, Ing. Alena Havelková, Ing. Patrik Nacher, Mgr. Kateřina Arnotová, Magdalena Valdmanová, Mgr. et Mgr. Julie Kochová, prof. Ing. Mgr. Martin Dlouhý, Dr., MSc., Mgr. Petra Staňková, DiS. (tajemnice komise); hosté: Mgr. Milena Johnová, PhDr. Tereza Eichlerová, Mgr. Jindřich Exner, Bc. Kateřina Tůmová, Bc. Jiřina Hlaváčková, Ing. MBA Miloslav Müller, Bc. Alexandra Semancová, Ing. Kamila Svobodová

Celkový počet členů komise: 10, přítomných: 10, grantová komise je usnášeníschopná. Jednání bylo zahájeno v 16.00 hod. a ukončeno v 18.00 hod.

Program jednání:

1. Dotační a grantové řízení HMP – sociální služby
2. Návrhy na udělení grantů v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2023 – Doplnková síť
3. Návrhy na udělení grantů na podporu aktivit MČ v oblasti pomoci lidem bez domova
4. Program v oblasti rodinné politiky pro rok 2023
5. Projekt ESF – Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací
6. Žádost o individuální dotaci v oblasti zdravotnictví – Hospic Malovická

Schválení programu:

Pro návrh: 10 (z 10)

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

Průběh jednání:

Jednání zahájil pan předseda Roboch. Ověřovatelem zápisu byl stanoven člen komise pan Dlouhý. Sčítáním hlasů byla pověřena tajemnice paní Staňková. Schválena byla přítomnost hostů: Mgr. Milena Johnová, PhDr. Tereza Eichlerová, Mgr. Jindřich Exner, Bc. Kateřina Tůmová, Bc. Jiřina Hlaváčková, Ing. MBA Miloslav Müller, Bc. Alexandra Semancová, Ing. Kamila Svobodová

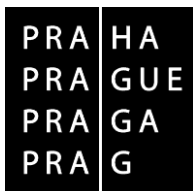
Schválení ověřovatele zápisu, přítomnosti hostů:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.



**AD 1)
DOTAČNÍ A GRANTOVÉ ŘÍZENÍ HMP – SOCIÁLNÍ SLUŽBY**

DOTACE

Rozděleno celkem: 2 006 467 337 Kč

Dotační a grantové řízení HMP v oblasti sociálních služeb pro rok 2023 představil p. Jindřich Exner.

V **Dotačním řízení** pro rok 2023 bylo hodnoceno celkem 421 žádostí o Dotaci, v celkovém požadavku na Dotaci ve výši 3 663 141 557 Kč. Na finanční podporu je navrženo celkem 418 žádostí, 3 žádosti nejsou navrženy k finanční podpoře, buď z důvodu ukončení služby nebo z důvodu, že služba není zařazená do Krajské sítě sociálních služeb. HMP má ze strany MPSV přislíbeno přidělení dotace ze státního rozpočtu ve výši **2 006 467 337 Kč**. Tato suma je v rámci hodnocení žádostí poskytovatelů sociálních služeb navržena k rozdělení beze zbytku.

Komise doporučuje schválit návrh na poskytnutí účelových neinvestičních prostředků pro oblast dotačního řízení v oblasti sociálních služeb ve výši 2 006 467 337 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

GRANTY

K rozdělení: 715 000 000 Kč

Rozděleno celkem: 663 773 000 Kč

Rezerva: 51 227 000 Kč

V **Grantovém řízení** bylo hodnoceno celkem 364 žádostí o Grant, v celkovém požadavku na Grant ve výši 775 830 522 Kč. Na finanční podporu je navrženo celkem 360 žádostí, 4 žádosti nejsou navrženy k finanční podpoře, buď z důvodu, že služba není zařazená do Krajské sítě sociálních služeb nebo byla žádost vyřazena z grantového řízení z formálních důvodů (1 žádost – organizace podala dvě totožné žádosti na dva různé druhy sociálních služeb). HMP má na rok 2023 z rozpočtu města schváleno na účely grantového řízení 715 000 000 Kč a v rezervě dalších 51 227 000 Kč. V rámci grantového řízení navrhujeme **rozdělit 663 773 000 Kč**. Zbylou sumu pro účely grantového řízení bude odbor SOV MHMP rozdělovat v druhém kole grantového řízení, které bude realizováno cca v polovině roku 2023.

V diskusi se zeptal pan předseda Roboch, zda podali všichni poskytovatelé sociálních služeb žádost o dotaci a grant. Pan Exner uvedl, že MČ Praha 9 (Sociální služby Praha 9) podala žádost pouze o grant, nikoliv o dotaci. Tento výpadek je možností saturovat v druhé polovině roku při dalším dotačním řízení. Dále nepodala žádost o grant Ymca. Paní Eichlerová doplnila, že druhé kolo dotačního a grantového řízení je otevřeno všem poskytovatelům zařazených v Krajské síti sociálních služeb. Paní Mezková uvedla, že o tomto problému s MČ Praha 9 mluvila. Pan Nacher poznamenal, že je to obdobné, jako u MČ Praha 10, která v minulosti také nepodala žádost.

Komise doporučuje schválit návrh na poskytnutí účelových neinvestičních prostředků pro oblast grantového řízení v oblasti sociálních služeb ve výši 663 773 000 Kč:

Pro návrh: 10
Proti návrhu: 0
Zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

**AD 2)
NÁVRH NA UDĚLENÍ GRANTŮ V OBLASTI PODPORY REGISTROVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, POSKYTOVANÝCH OBČANŮM HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY PRO ROK 2023 – DOPLŇKOVÁ SÍŤ**

K rozdělení: 62 000 000 Kč
Rozděleno celkem: 36 884 000 Kč
Rezerva: 25 116 000 Kč

O návrhu na udělení dotace v oblasti podpory sociálních služeb, poskytovaných občanům HMP pro rok 2023 hovořila pí Kateřina Tůmová.

Účel dotace:

Účel dotace je financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb ke konkrétnímu účelu:

- Podpora jednotlivců v bydlení, individuální podpora v bytech (terénní programy, sociální rehabilitace)
- Podpora v bydlení rodin s dětmi v bytové nouzi (terénní programy, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, sociální rehabilitace, odborné sociální poradenství) - vícenáklady, které nejsou hrazeny z projektu EU
- Podpora v bydlení v bytech Městské nájemní agentury, městských ubytovnách, hotelech/hostelech (terénní programy)
- Podpora služeb nízkoprahového denního centra pro specifické cílové skupiny v návaznosti na priority HMP

Pro účel „Podpora bydlení rodin s dětmi v bytové nouzi“ Rada hl. m. Prahy schválila usnesením č. 1734 ze dne 24. 8. 2020 realizaci projektu „Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací“ financovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Většina nákladů je hrazena z Operačního programu Zaměstnanost, část nákladů je neuznatelná, proto je hrazena z grantového programu pro Doplnčkovou síť.

V Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023 bylo hodnoceno celkem 15 žádostí s celkovým požadavkem na finanční podporu ve výši 37 737 952 Kč.

K rozdělení je navrženo 36 884 000 Kč. Celkový objem finančních prostředků schválených usnesením Zastupitelstva č. 1/34 ze dne 15. 12. 2022 vyčleněných na financování grantů v oblasti Doplnčková síť je v celkové výši 62 000 000 Kč z prostředků hlavního města Prahy z kap. 0582, § 4349, pol. 5222, ÚZ 115, ORG 0098214 (nevyčerpáno bude 25 116 000 Kč). V druhé polovině roku proběhne druhé kolo Doplnčkové sítě pro úkoly financované od 1. 7. 2023, kde je počítáno s použitím účelové rezervy dle příloha č. 9 usnesení ZHMP č. 1/34 ze dne 15.12.2022.

V diskusi se pan Nacher zeptal na vyřazený projekt. Paní Tůmová vysvětlila, že organizace Sedmibarevno požádala ve špatném grantovém řízení, ale může žádat v druhé polovině roku. Nyní bude financována z ESF.

Komise doporučuje schválit návrh na udělení grantu v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb, poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2023 ve výši 36 884 000 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

AD 3)

NÁVRH NA UDĚLENÍ GRANTŮ NA PODPORU AKTIVIT MČ V OBLASTI POMOCI LIDEM BEZ DOMOVA

K rozdělení: 15 000 000 Kč

Rozděleno celkem: 10 993 000 Kč

Rezerva: 4 007 000 Kč

O projektech v oblasti řešení problematiky bezdomovectví informovala pí Kateřina Tůmová.

Účel programu:

Účelem programu je systémová spolupráce hlavního města Prahy s městskými částmi v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni na podporu těchto Opatření:

1. Nízkoprahové služby pro osoby bez domova
2. Ukončování bezdomovectví prostřednictvím zaměstnávání a bydlení

Cílem návrhů Opatření je na nejnižší možnou míru eliminovat negativní jevy provázející tzv. zjevné bezdomovectví na veřejných prostranstvích a v městské hromadné dopravě (především na úrovni zdravotní péče, hygieny a dalších základních potřeb).

Opatření č. 1 - Nízkoprahové služby pro osoby bez domova jsou projekty zaměřené na zajištění materiální pomoci včetně výdeje jídel a udržování a posilování kontaktů s lidmi bez přístřeší, kteří se pohybují na území městské části. Podpora ze strany HMP může dosáhnout částky max. 250 000 Kč s povinnou spoluúčástí MČ v minimální výši 15 % z celkových nákladů projektu (maximální částka pro rok 2023 byla navýšena z 200 000 Kč na 250 000 Kč).

Opatření č. 2 - Podpora ukončování bezdomovectví prostřednictvím pomoci s pracovním uplatněním nebo bydlením se dělí část:

a) Zaměstnávání osob bez domova – projekty, jejichž výsledkem je zajištění pracovního uplatnění pro osoby bez přístřeší v podobě krátkodobých brigád i dlouhodobého zaměstnávání. Finanční prostředky mohou být použity pro odměny pracovníkům zajišťujícím poradenství (zvýšenou pomoc při získání a udržení si práce, pomoc s vyřízením dokladů apod.), **zajištění pracovních pomůcek a příspěvek na mzdu osob bez domova až do výše 50 % nákladů.**

b) Bydlení a ubytování pro osoby bez domova – projekty, jejichž výsledkem je důstojné a stabilní bydlení nebo ubytování pro osoby bez přístřeší nebo ubytované v hostelech a ubytovnách financovaných z prostředků HMP. Finanční prostředky mohou být použity na úhradu kaucí, stěhování, pořízení základního vybavení (např. stůl, židle, postel, skříň, pračka,

lednička, ložní prádlo), garanci nájmu v případě výpadku dávek, poradenství a podpora v případě vzniklých dluhů, pomoc při udržení dobrých sousedských vztahů a podnětného prostředí pro děti apod.

V tomto Opatření je maximální výše podpory ze strany HMP 3 000 000 Kč, při povinné spoluúčasti MČ v minimální výši 15 %. Městská část může v rámci výzvy č. 2 podat max. dva projekty pro jednotlivé části, přičemž součet požadované dotace nesmí překročit 3 000 000 Kč.

Celkem bylo požadováno 11 314 569 Kč (z toho 3 031 755 Kč pro Opatření č. 1 a 8 282 814 Kč pro Opatření č. 2), **navrženo k rozdělení je 10 993 000 Kč** (z toho 3 028 000 Kč pro Opatření č. 1, 7 965 000 tis. Kč pro Opatření č. 2). U jednotlivých žádostí byla výše vždy zaokrouhlena dolů (na tisíce).

Celkový objem finančních prostředků schválených usnesením Zastupitelstva č. 1/34 ze dne 15. 12. 2022 vyčleněných na financování řešení problematiky bezdomovectví je v celkové výši 15 000 000 Kč, z prostředků hlavního města Prahy (§ 4379, pol. 5169, ORG 0098206).

Všech 25 evidovaných žádostí bylo hodnoceno a doporučeno k podpoře. V rámci Opatření č. 1 bylo podáno 16 žádostí a 9 žádostí v rámci Opatření č. 2.

Komise doporučuje schválit návrh na udělení grantu na podporu aktivit městských částí v oblasti pomoci lidem bez domova v roce 2023 ve výši 10 993 000 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

AD 4)

PROGRAM V OBLASTI RODINNÉ POLITIKY PRO ROK 2023

K rozdělení: 37 000 000 Kč

O programu v oblasti rodinné politiky pro rok 2023 informovala pí Jiřina Hlaváčková.

Účel pro rok 2023, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

Opatření I. Podpora rodin

- podpořených projektů 40
- celkem navržená částka – 14 906 000 Kč

Podpora funkční rodiny (biologické i náhradní rodiny) – preventivní aktivity na podporu stabilních vztahů v rodině

- a) Aktivity na podporu sladování rodinného a pracovního života
- b) Podpora činnosti rodinných a komunitních center
- c) Veřejné aktivity pro rodiny ve spolupráci s MČ
- d) Aktivity na podporu mezigenerační soudržnosti (mezigenerační vztahy mezi dětmi a seniory)
- e) Aktivity, vzdělávání, semináře pro rozvoj preventivních, podpůrných aktivit na podporu partnerských a rodičovských kompetencí a sourozeneckých vztahů

Opatření II. Podpora znevýhodněných rodin a dětí

- podpořených projektů 20
- celkem navržená částka – 11 890 000 Kč

Podpora dětí a rodičů z dysfunkčních rodin a dětí bez rodinného zázemí

- a) Sanace rodiny
- b) Asistované styky
- c) Terapeutická práce s rodinou
- d) Formální podpora dětí a mladých dospělých opouštějící zařízení ústavní výchovy a z pěstounské péče při začleňování do běžného života

Opatření III. Rozvoj náhradní rodinné péče

- podpořených projektů 4
 - celkem navržená částka – 2 197 000 Kč
- a) Aktivní vyhledávání pěstounů
 - b) Systematická podpora osvojitelů a žadatelů o osvojení

Opatření IV. Podpora dobrovolnictví

- podpořených projektů 5
- celkem navržená částka – 4 402 000 Kč

Aktivizace dětí a rodin s dětmi – dobrovolnické služby

- a) Podpora vzdělávání dobrovolníků
- b) Mentoringové dobrovolnictví v rodině (aktivity na rozvoj osobnosti, samostatnosti, vhodného trávení volného času, rozvoj psychosociálních dovedností, posilování mezilidských vztahů)
- c) Neformální podpora dětí a mladých dospělých opouštějících zařízení ústavní výchovy a pěstounské péče – mentorské, peer a patronské programy (aktivity na obnovu vztahů mladých lidí z ústavní a pěstounské péče s jejich biologickými rodinami)

Mentoringové dobrovolnictví je nastaveno jako dlouhodobý podpůrný vztah dobrovolníka a klienta o minimální délce 6 měsíců, který se odehrává mimo zázemí organizace.

Opatření V. Podpora neformálně pečujících osob

- podpořených projektů 11
- celkem navržená částka – 2 947 000 Kč

Aktivity na podporu neformálně pečujících osob, které poskytují péči v rámci přirozeného sociálního prostředí osobě se zdravotním postižením nebo pečují o seniora – aktivity směřující na posílení celého rodinného systému.

- a) Psychosociální podpora neformálně pečujících osob (formou individuálních i skupinových konzultací)

- b) Edukace v oblasti domácí péče neformálně pečujících osob (vzdělávání, poradenství, individuální i skupinové aktivity)

Opatření VI. Rozvoj sítě sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi prostřednictvím městských částí

- podpořených projektů 2
- celkem navržená částka – 658 000 Kč

Podpora rozvoje sítě sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi prostřednictvím městských částí a ve spolupráci s OSPOD a s registrovanými poskytovateli služeb. Cílem je posílit sociální práci s ohroženými rodinami a zvýšit dostupnost těchto služeb na území HMP.

- a) Podpora přímé práce s ohroženými rodinami (dle § 30 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách)
- b) Podpora při zajištění případových setkání a konferencí

Grantové Komisi Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní, rodinnou politiku a prevenci je předkládán návrh k projednání projektů v grantovém Programu v oblasti rodinné politiky již s použitím účelové rezervy dle přílohy č. 9 usnesení ZHMP č. 1/34 ze dne 15.12.2022 (kde je uvedeno: „uvolnění do jednotlivých grantových titulů bude vyplývat ze zhodnocení podaných žádostí“, což proběhlo). V grantovém Programu pro projekty v oblasti rodinné politiky je navrženo s použitím účelové rezervy k rozdělení (27 000 000 + 10 000 000) **37 000 000,- Kč**. Po zhodnocení podaných žádostí byla optimální výše podpory vyčíslena na 44 391 958 Kč.

HMP poskytne Dotaci na každý Projekt maximálně do výše 70 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu s výjimkou Opatření I., IV., V. u Projektů nepodpořených v roce 2022, u nichž HMP poskytne Dotaci maximálně do výše 60 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu a v Opatření VI., v němž HMP může poskytnout Dotaci až do výše 100 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu.

HMP poskytne Dotaci v Opatření I. až V. na způsobilé náklady (výdaje) Účelu na jednotlivý Projekt v maximální výši 2 000 000 Kč.

V diskusi upozornil pan Gruber na střet zájmů, jelikož je jeho manželka zaměstnaná u jednoho ze žadatelů. Členové komise tuto informaci přijali, ale uvedli, že tento střet zájmů není závažný, protože se jedná o celý soubor organizací a jejich dotací.

Komise doporučuje schválit návrh na udělení grantů v oblasti rodinné politiky pro rok 2023 ve výši 37 000 000 Kč:

Pro návrh: 10
 Proti návrhu: 0
 Zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

AD 5)

PROJEKT ESF – RODINY A DĚTI SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ A OHROŽENÉ SOCIÁLNÍM VYLOUČENÍM A INSTITUCIONALIZACÍ

O projektu ESF informoval p. Miloslav Müller.

Název projektu: Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací

Rada hl. m. Prahy usnesením č. 3171 ze dne 12. 12. 2022 schválila vyhlášení Dotačního programu k projektu „Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací“ financovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Podaných bylo 7 žádostí, hodnotící komisí nikdo nebyl vyloučen. Projekt trvá do června 2023.

Požadovaná částka: 9 343 557, 50 Kč

Komise doporučuje schválit návrh na udělení dotace na projekt ESF – Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací ve výši 9 343 557,50 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

AD 6)

ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI ZDRAVOTNÍ – HOSPIC MALOVICKÁ

Individuální dotaci pro Hospic Malovická představila pí Kamila Svobodová.

Žadatel: soft palm, z. s.

Název projektu: Hospic Malovická

Účel dotace: úhrada provozních nákladů, zdravotnického materiálu, TUV, elektřiny, praní prádla, potraviny

Požadovaná částka: 1 250 000 Kč

Odůvodnění žádosti – stručně:

Vyřazení z dotačního programu (nedostatečné bodové ohodnocení projektu). Navzdory v tomto roce schválené individuální dotaci ve výši 888 000 Kč není možné finančně pokrýt všechny závazky Žadatele.

Stanovisko odboru ZDR MHMP

Odbor ZDR MHMP navrhuje dotaci neposkytnout s následujícím odůvodněním:

1. Žádost svým účelem spadá do dotačního Programu a jde o opakující se účel (viz Zásady pro poskytování dotací HMP, schválené usnesením Rady HMP č. 1743 ze dne 24. 8. 2020, čl. IV., odst. 1 a 2, Program čl. I., odst. 4);
2. je povinnost zachovat rovné podmínky pro všechny žadatele, a nikoliv dofinancovávat neposkytnutí programové dotace pomocí individuální dotace. Poskytnutí jakékoli dotace z rozpočtu hl. m. Prahy není nárokové;

3. na ten samý účel již bylo žadateli vyhověno v roce 2022 přidělením dotace ve výši 888 000 Kč (usnesení ZHMP č. 39/170 ze dne 8. 9. 2022) navzdory zamítavému stanovisku odboru ZDR MHMP s termínem vyúčtování do 31. 1. 2023

4. Žadatel k dnešnímu dni nepředložil finanční vypořádání dotace z roku 2022.

Odbor ZDR MHMP dále konstatuje, že:

služba pro občany HMP v oblasti lůžkové paliativní péče je potřebná. Žadatel disponuje největším počtem lůžek na území HMP. V porovnání s ostatními poskytovateli a dle výše uvedené analýzy odboru ZDR MHMP má však Žadatel nejnižší obložnost (i několikanásobně). Existují zde i pochybnosti o relevantnosti dat dodaných Žadatelem. Je nutné zvážit, zda případné další přidělení dotace z veřejných finančních prostředků tomuto Žadateli je rentabilní a v souladu s péčí řádného hospodáře s ohledem na reálné velmi nízké využití kapacity hospice, která má každoročně klesající tendenci.

V diskusi pan Roboch upřesnil, že individuální dotace není nároková. Pokud se tato dotace neschválí, tak to nijak neohrozí potřebnou kapacitu lůžkové paliativní péče pro HMP. Odbor ZDR MHMP ověřil, že je možné pacienty přemístit do jiných pobytových zařízení. Panu Dlouhému byl upřesněn v podkladu uvedený přehled v oblasti fundraisingu u podobných poskytovatelů. Pan Gruber se ptal, proč má zařízení tak nízké procento obložnosti. Paní Svobodová ve smyslu vyjádření žadatele uvedla, že z důvodu covidu, což nebylo důvodem u podobných poskytovatelů lůžkové paliativní péče, kde se v roce 2020 pohybovala obložnost zhruba ve výši 80 %. Problematika obložnosti byla již řešena při projednávání předchozí žádosti o individuální dotaci (rok 2022). Důvodem je spíše nedostatečné využívání kapacity žadatelem. Pan Dlouhý se dále ptal na počet lůžek. Paní Havelková uvedla, že v žádosti je opět uvedeno 30 lůžek, ale fakticky žadatel využívá jen jedno patro, kde je umístěno 16 lůžek. Průměr reálného využití kapacity vychází po přepočtu na 9 lůžek. Paní Janyšková uvedla nedůvěru k žádosti a také, pokud lze kapacitu nahradit v jiných zařízeních, tak není důvod tento projekt podporovat. Většina členů komise s tímto názorem takto souhlasila.

17.30 hod. se odpojil pan Nacher, počet 9.

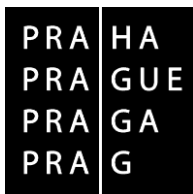
Komise doporučuje Radě hl. m. Prahy odsouhlasit návrh na poskytnutí finančních prostředků formou jednorázové individuální neinvestiční dotace v r. 2023 organizaci soft palm, z. s. ve výši 1 250 000 Kč:

Pro návrh: 0

Proti návrhu: 7

Zdržel se: 2

Návrh nebyl přijat.



Příští termín setkání Grantové komise Rady HMP pro oblasti sociální, zdravotní, rodinnou politiku a prevenci bude 31. 1. 2023 od 16 hodin distanční formou.

Zapsala 19. 1. 2023:

Mgr. Petra Staňková, DiS., tajemnice komise

Ověřil:

Prof. Ing. Mgr. Martin Dlouhý, Dr., MSc., člen komise

Předseda komise:

Zbyněk Roboch, BA

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 299
ze dne 14.2.2023

k návrhu na poskytnutí účelových neinvestičních dotací městským částem hl.m. Prahy na základě „Programu podpory aktivit městských částí hl.m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023“ a na úpravu rozpočtu v roce 2023

Rada hlavního města Prahy

I. s o u h l a s í

1. s poskytnutím účelových neinvestičních dotací určených městským částem hl.m. Prahy na základě Programu podpory aktivit městských částí hl.m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 jednotlivým žadatelům v Opatření č. 1 uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 3.028,0 tis. Kč
2. s poskytnutím účelových neinvestičních dotací určených městským částem hl.m. Prahy na základě Programu podpory aktivit městských částí hl.m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2023 jednotlivým žadatelům v Opatření č. 2 uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení v celkové výši 7.965,0 tis. Kč
3. s úpravou rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
4. se zněním Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, která je uvedena v příloze č. 3 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 a č. 2 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. radní Mgr. Mileně Johnové

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 16.2.2023

2. MHMP - SOV MHMP

1. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy zpracovat a uzavřít smlouvy dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 31.3.2023

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
primátor hl.m. Prahy

doc. Ing. arch. Petr Hlaváček v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Mgr. Milena Johnová

Tisk: R-46839

Provede: radní Mgr. Milena Johnová, MHMP - SOV MHMP

Na vědomí: odborům MHMP