

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 1/148
ze dne 16.2.2023

k poskytnutí dotací hlavního města Prahy pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2023" a úprava rozpočtu vlastního hl.m. Prahy v roce 2023

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí neinvestičních účelových dotací na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2023", který byl schválen usnesení Zastupitelstva HMP č. 39/172 ze dne 8. 9. 2023, žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 2.006.467.337 Kč a nevyhovění žádostem o dotaci žadatelů uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení
2. znění Veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace uvedených v příloze č. 2 a č. 3 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení
3. úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 dle přílohy č. 4 a č. 5 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 28.2.2023

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-11031
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Příloha č. 1 k usnesení Zastupitelstva HMP č. 1/148 ze dne 16. 2. 2023

Identifikátor	Název	Druh služby	Název služby	Jednotka	Počet jednotek ze žádosti	Jednotka plán 2023	Cenová hladina upravená o specifika	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]*)	Požadavek na dotaci / Maximální návrh podpory	NÁVRH DOTACE 2023 v Kč	Zřizovatel příspěvkové organizace/Poskytovatel sociální služby	Zdůvodnění nepodpory
1408443	A DOMA z.s.	osobní asistence	Osobní asistence Čtyřlístek	H	34 000	34 000	635	18 530 000	11 994 000	10 461 000		
3009554	ACORUS, z.ú.	krizová pomoc	ACORUS - krizová pomoc	L	8	8	507 482	4 059 854	1 979 000	1 726 000		
3301272	ACORUS, z.ú.	odborné sociální poradenství	ACORUS - poradna pro osoby ohrožené domácím násilím	ÚV	2,15	1,85	833 116	1 541 265	1 015 000	885 000		
8004178	ACORUS, z.ú.	azylové domy	ACORUS - azylový dům	L	24	24	238 214	5 717 136	3 838 000	3 347 000		
4659709	Akord, Organizační jednotka - DENNÍ STACIONÁŘ	denní stacionáře	Denní stacionář AKORD	ÚV	13,59	12,44	1 030 019	12 264 128	7 097 155	6 189 337		
1112573	Amelle, z.s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum Amelie v Praze	ÚV	1,25	1,2	818 579	982 295	415 000	361 000		
7952461	Amelle, z.s.	odborné sociální poradenství	Centrum Amelie v Praze	ÚV	0,84	0,8	833 116	666 493	355 000	309 000		
3617065	Anima - terapie, z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodiny se závislostí	ÚV	4,66	2,4	833 116	1 999 478	1 357 933	853 000		
1457478	Arcidiecézní charita Praha	denní stacionáře	Denní stacionář pro seniory	ÚV	3,45	3	762 977	2 231 540	1 562 000	1 089 000		
1500866	Arcidiecézní charita Praha	azylové domy	Dům Gloria - azylový dům pro ženy a matky s dětmi	L	40	40	238 214	9 528 560	6 670 000	5 235 000		
1572865	Arcidiecézní charita Praha	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	8,04	6,8	758 071	4 951 847	3 413 000	2 976 000		
1980929	Arcidiecézní charita Praha	sociální rehabilitace	Dům Fatima - centrum pro tělesně postižené	L	14,00	14	518 402	7 257 628	5 080 000	4 430 000		
3615489	Arcidiecézní charita Praha	odborné sociální poradenství	Azylový dům sv. Terezie - Poradna pro lidi v tísní	ÚV	2,80	1,4	833 116	1 166 362	816 300	711 000		
3700404	Arcidiecézní charita Praha	noclehárny	Azylový dům sv. Terezie - noclehárny	L	42	42	137 186	5 761 812	4 033 000	2 462 000		
5110566	Arcidiecézní charita Praha	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	L	8	8	830 281	5 214 249	3 624 000	3 161 000		
5192117	Arcidiecézní charita Praha	azylové domy	Azylový dům sv. Terezie - Azylové domy	L	34	34	171 529	5 831 986	4 055 000	3 536 000		
6484125	Arcidiecézní charita Praha	terénní programy	ADCH Praha- terénní program	ÚV	7,60	3,2	828 209	2 650 269	1 810 000	1 455 000		
6879970	Arcidiecézní charita Praha	nízkoprahová denní centra	Azylový dům sv. Terezie - nízkoprahové denní centrum	ÚV	10,04	7,78	788 960	6 138 109	4 297 000	3 747 000		
7026827	Arcidiecézní charita Praha	odborné sociální poradenství	Poradna pro migranty a uprchlíky	ÚV	16,13	3	833 116	2 499 348	2 300 000	1 525 000		
8168193	Arcidiecézní charita Praha	domovy pro seniory	Domov pro seniory kardinála Berana	L	42	15	754 801	8 118 015	4 744 800	4 137 000		
9309292	Arcidiecézní charita Praha	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov svaté Rodiny	L	76	76	830 281	49 337 364	33 416 400	29 146 000		

2013318	Armáda spásy v České republice, z.s.	sociální rehabilitace	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - sociální rehabilitace	ÚV	18,51	6,3	831 298	5 237 177	3 736 931	3 197 000		
2134037	Armáda spásy v České republice, z.s.	nizkoprahová denní centra	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - Nizkoprahové denní	ÚV	26,00	26	788 960	20 512 960	14 548 563	12 524 000		
3534205	Armáda spásy v České republice, z.s.	noclehárny	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - noclehárna	L	56	56	137 186	7 682 416	5 482 809	4 690 000		
4165916	Armáda spásy v České republice, z.s.	azylové domy	Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše - azylový dům	L	68	68	171 529	11 663 972	8 164 799	7 120 000		
6926508	Armáda spásy v České republice, z.s.	domovy se zvláštním režimem	Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše - domov se zvláštním režimem	L	50	50	754 801	37 164 050	26 418 046	22 690 000		
9767396	Armáda spásy v České republice, z.s.	terénní programy	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - terénní programy	ÚV	30,89	10,25	828 209	8 489 142	5 852 437	5 104 000		
8483647	Asistence, o.p.s.	osobní asistence	osobní asistence	H	62 000	62 000	635	33 790 000	21 618 800	18 567 000		
8759757	Asistence, o.p.s.	sociální rehabilitace	sociální rehabilitace	ÚV	8,23	8,2	831 298	6 816 644	4 481 200	3 908 000		
5177448	Baobab z.s.	sociální rehabilitace	Centrum sociálně rehabilitačních služeb	ÚV	7,10	12,1	955 993	6 790 416	4 559 561	3 976 000		
4970864	BONA, o.p.s.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	83	83	545 113	41 260 379	31 659 820	22 673 000		
5309070	BONA, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace - Podpora bydlení	ÚV	38,19	38	831 298	31 589 324	22 107 052	19 282 000		
8396961	BONA, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace podpora zaměstnávání	ÚV	18,00	18	831 298	14 963 364	10 474 079	9 135 000		
9399583	Celesta Praha, z.ú.	osobní asistence	Osobní asistence Celesta Praha	H	5 400	5 400	635	2 943 000	1 893 185	1 651 000		
1219689	Centrin CZ s.r.o.	domovy se zvláštním režimem	Centrin	L	25	25	754 801	14 538 025	9 520 000	7 988 000		
4668716	Centrin CZ s.r.o.	domovy pro seniory	Centrin	L	20	20	754 801	11 616 020	7 700 000	6 716 000		
4851969	Centrum ALMA, z.ú.	služby následné péče	Centrum služeb následné péče ALMA	ÚV	4,10	4,28	846 017	3 465 286	2 272 220	1 692 000		
5470299	Centrum Anabell, z. ú.	odborné sociální poradenství	Odborné sociální poradenství v KCA Praha	ÚV	2,60	2,6	833 116	2 166 102	1 191 360	1 038 000		
2550105	Centrum komunitních služeb Pro život	podpora samostatného bydlení	podpora samostatného bydlení	ÚV	3,30	0	807 495	stanoví HMP	2 349 800	0	HMP	služba byla ukončena k 31.12. 2022
3089460	Centrum komunitních služeb Pro život	centra denních služeb	centrum denních služeb	ÚV	16,69	16,6	772 244	stanoví HMP	10 790 000	4 229 000	HMP	
4009025	Centrum komunitních služeb Pro život	chráněné bydlení	chráněné bydlení	L	92	94	708 647	stanoví HMP	84 000 000	24 940 000	HMP	
9116511	Centrum komunitních služeb Pro život	týdenní stacionáře	týdenní pobyt	L	20	20	671 035	stanoví HMP	14 600 000	3 756 000	HMP	
9892491	Centrum komunitních služeb Pro život	domovy pro osoby se zdravotním postižením	celoroční pobyt	L	48	48	754 801	stanoví HMP	43 400 000	6 001 000	HMP	
5293808	Centrum MARTIN o.p.s.	sociální rehabilitace	Vzdělání a praxe pro vstup na trh práce pro osoby s mentálním postižením	ÚV	5,78	4,59	831 298	3 815 658	3 250 659	2 328 000		
9283831	Centrum MARTIN o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	Sociálně terapeutická dílna - Café MARTIN	ÚV	5,63	4	782 783	3 131 132	2 867 006	1 911 000		

6931029	Centrum pro integraci cizinců, o.p.s.	sociální rehabilitace	Perspektiva - sociální rehabilitace pro migranty	ÚV	2,85	2,5	831 298	2 078 245	1 915 621	1 014 000	
6894360	Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé pro Prahu a Středočeský kraj, o.p.s.	tlumočnické služby	Tlumočnické služby Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé	ÚV	2,90	2,9	822 758	2 385 998	1 750 980	1 165 000	
7370397	Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé pro Prahu a Středočeský kraj, o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	SAS pro neslyšící Praha Modřany-Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé	ÚV	3,24	2,95	818 579	2 414 808	1 751 653	884 000	
9375088	Centrum pro rodinu PSS a Klinické adiktologie, z.ú.	odborné sociální poradenství	Centrum pro rodinu - Integrace rodiny, ambulantní léčba	ÚV	8,04	2	833 116	1 666 232	1 380 463	1 017 000	
5693449	Centrum Seňorina, z.s.	odlehčovací služby	Centrum Seňorina z.s.	L	11	9	838 794	6 373 416	4 630 000	3 891 000	
8210038	Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	odlehčovací služby	Ambulanti	ÚV	4,09	5	766 066	stanovi HMP	2 538 600	2 122 000	HMP
9883774	Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Pobytová	L	4	8	1 245 422	stanovi HMP	6 739 290	2 381 000	HMP
1072525	Centrum sociálně zdravotních služeb	odborné sociální poradenství	AT linka a AT poradna	ÚV	2,80	2,8	833 116	stanovi MČ	899 000	784 000	MČ Praha 17
3240405	Centrum sociálně zdravotních služeb	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	16,20	16,2	758 071	stanovi MČ	3 245 000	2 830 000	MČ Praha 17
4549974	Centrum sociálně zdravotních služeb	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Klub 17	ÚV	3,20	3,2	842 381	stanovi MČ	989 000	862 000	MČ Praha 17
4726799	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	19,43	17,2	758 071	stanovi MČ	5 189 000	3 569 000	MČ Praha 15
7275287	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	L	8	8	671 035	stanovi MČ	2 244 000	1 671 000	MČ Praha 15
8568124	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	L	54	54	868 021	stanovi MČ	11 436 000	9 974 000	MČ Praha 15
1807017	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5	odlehčovací služby	Dům sociálních služeb Na Neklance	L	27	27	671 035	stanovi MČ	5 500 000	4 797 000	MČ Praha 5
8120676	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	43,69	42,88	758 071	stanovi MČ	13 000 000	11 339 000	MČ Praha 5
2181992	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov pro seniory Zvonková	L	33	33	868 021	stanovi MČ	10 230 000	8 006 000	MČ Praha 10
3027697	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov pro seniory Vršovický zámeček	L	23	23	830 281	stanovi MČ	6 340 000	5 530 000	MČ Praha 10
3065073	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Vršovický zámeček	L	47	47	868 021	stanovi MČ	12 700 000	11 077 000	MČ Praha 10
4752879	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov seniorů U vršovického nádraží 1547/5	L	47	47	754 801	stanovi MČ	11 700 000	9 474 000	MČ Praha 10
5412859	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	57,59	54	758 071	stanovi MČ	21 500 000	18 737 000	MČ Praha 10
6221883	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Zvonková	L	22	22	868 021	stanovi MČ	8 000 000	4 888 000	MČ Praha 10
6552077	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Odlehčovací služby U vršovického nádraží	L	8	8	671 035	stanovi MČ	1 950 000	1 417 000	MČ Praha 10
8128175	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Odlehčovací služby Vršovický zámeček	L	6	6	671 035	stanovi MČ	1 450 000	1 264 000	MČ Praha 10

8433749	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Odlehčovací služby Zvonková	L	6	6	671 035	stanovi MČ	1 900 000	757 000	MČ Praha 10
7560369	Centrum sociálních služeb Nebušice	pečovatelská služba	Terénní pečovatelská služba	ÚV	6,97	6,6	758 071	stanovi MČ	2 500 000	1 769 000	MČ Praha Nebušice
8429414	Centrum sociálních služeb Nebušice	odlehčovací služby	Pobytové odlehčovací služby	L	4	4	771 690	stanovi MČ	2 000 000	1 316 000	MČ Praha Nebušice
2174088	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Michle	L	26	26	238 214	stanovi HMP	4 250 000	3 707 000	HMP
2201522	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro ženy	L	14	14	171 529	stanovi HMP	2 000 000	1 493 000	HMP
3280092	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Šromova	L	66	66	171 529	stanovi HMP	5 450 000	4 595 000	HMP
3580479	Centrum sociálních služeb Praha	terénní programy	Centrum sociálních služeb Praha - terénní programy	ÚV	14,00	13	828 209	stanovi HMP	6 570 000	4 135 000	HMP
4102968	Centrum sociálních služeb Praha	noclehárny	Lod Hermes - noclehárna	L	180	180	137 186	stanovi HMP	10 750 000	9 376 000	HMP
4373775	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro rodiny s dětmi	L	35	35	238 214	stanovi HMP	4 980 000	4 343 000	HMP
4551924	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům s ošetrovatelskou službou	L	35	35	262 035	stanovi HMP	6 200 000	5 246 000	HMP
5492828	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Skloněná	L	52	52	238 214	stanovi HMP	6 050 000	4 986 000	HMP
5617546	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Informační a poradenské centrum Kontakt	ÚV	6,40	6,4	833 116	stanovi HMP	2 850 000	581 000	HMP
6123956	Centrum sociálních služeb Praha	intervenční centra	Intervenční centrum - Intervenční centra	ÚV	9,00	9	810 221	stanovi HMP	4 440 000	3 307 000	HMP
6488097	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Resocializační a reintegrační programy	ÚV	4,99	4,4	833 116	stanovi HMP	2 130 000	710 000	HMP
6492087	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	ÚV	24,93	24,8	833 116	stanovi HMP	11 200 000	4 791 000	HMP
7147578	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi	L	31	31	238 214	stanovi HMP	4 430 000	3 864 000	HMP
7484685	Centrum sociálních služeb Praha	telefonická krizová pomoc	Pražská linka důvěry	ÚV	10,03	9,1	810 221	stanovi HMP	4 695 000	1 406 000	HMP
8375205	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Triangl	ÚV	5,60	6,9	833 116	stanovi HMP	3 050 000	937 000	HMP
1183900	Centrum sociálních služeb Praha 2	domovy pro seniory	Domov pro seniory Máchova	L	50	50	830 281	stanovi MČ	13 000 000	11 339 000	MČ Praha 2
2314259	Centrum sociálních služeb Praha 2	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	3,10	3,1	762 977	stanovi MČ	1 000 000	872 000	MČ Praha 2
3531080	Centrum sociálních služeb Praha 2	odlehčovací služby	Pobytové odlehčovací služba	L	5	5	671 035	stanovi MČ	1 500 000	644 000	MČ Praha 2
3551390	Centrum sociálních služeb Praha 2	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	37,00	37	758 071	stanovi MČ	12 000 000	10 466 000	MČ Praha 2
4250890	Centrum sociálních služeb Praha 2	domovy pro seniory	Domov pro seniory Jana Masaryka	L	15	15	868 021	stanovi MČ	4 500 000	3 418 000	MČ Praha 2
3800906	Centrum zdravotních a sociálních služeb Březiněves, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Březiněves	ÚV	2,99	2,5	758 071	stanovi MČ	617 000	436 000	MČ Praha Březiněves

2411213	Cesta domů, z.ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací služby Cesty domů	ÚV	25,35	6,7	1 225 706	6 400 738	6 500 000	3 126 000	
7784697	Česká alzheimerovská společnost, o.p.s.	odlehčovací služby	Respitní péče ČALS	ÚV	6,37	5,4	766 066	3 808 584	2 486 000	2 168 000	
8292810	Česká alzheimerovská společnost, o.p.s.	odborné sociální poradenství	Konzultace České alzheimerovské společnosti	ÚV	2,58	2,4	833 116	1 999 478	1 332 000	1 161 000	
2378879	Česká unie neslyšících, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	CSS ČUN Praha SAS	ÚV	5,35	3,91	818 579	3 200 644	2 648 940	1 953 000	
4358523	Česká unie neslyšících, z.ú.	tlumočnické služby	Tlumočnická služba ČUN	ÚV	7,77	3,54	822 758	2 912 563	2 202 610	1 777 000	
3378458	Člověk v tísni, o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Praha	ÚV	3,00	3	842 381	2 527 143	1 752 630	1 528 000	
3959444	Člověk v tísni, o.p.s.	odborné sociální poradenství	Odborné sociální poradenství Praha	ÚV	12,00	12	833 116	9 997 392	6 297 960	5 492 000	
6168559	Člověk v tísni, o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Sociálně aktivizační služby Praha	ÚV	2,00	1	828 937	828 937	579 220	505 000	
7856529	Člověk v tísni, o.p.s.	terénní programy	Terénní sociální práce Praha	ÚV	10,00	5	828 209	4 141 045	2 528 710	2 205 000	
2532222	Člověk zpět k člověku, z.s.	domovy se zvláštním režimem	Dům domácí péče	L	71	40	754 801	22 476 040	17 306 250	12 350 000	
1602621	Denní psychoterapeutické sanatorium Ondřejov s.r.o.	chráněné bydlení	Chráněný byt pro duševně nemocné muže	L	4	2	545 113	994 226	957 520	606 000	
7627286	Dětské centrum Paprsek	domovy pro osoby se zdravotním postižením	DC Paprsek - Domov Červený Vrch	L	15	15	1 207 682	stanovi HMP	26 714 500	6 029 000	HMP
9314702	Dětské centrum Paprsek	denní stacionáře	Středisko Hloubětín - denní stacionář	ÚV	65,44	69,4	762 977	stanovi HMP	43 901 000	13 421 000	HMP
9670437	Dětské centrum Paprsek	odlehčovací služby	Odlehčovací služba Grébovka	ÚV	26,65	24	842 673	stanovi HMP	18 542 400	13 617 000	HMP
4854009	Dětské krizové centrum, z.ú.	krizová pomoc	Dětské krizové centrum - Krizová pomoc dětem týraným, zneužívaným	ÚV	9,32	6,5	980 988	6 376 422	4 186 000	3 651 000	
5003673	Dětské krizové centrum, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Dětské krizové centrum - Komplexní interdisciplinární péče o	ÚV	3,49	3,74	994 724	3 473 578	2 080 000	1 814 000	
1203552	Diakonie Cirkve bratrské	centra denních služeb	Centrum denních služeb Černý Most	ÚV	3,44	3,17	772 244	2 365 174	1 460 000	1 273 000	
6459769	Diakonie Cirkve bratrské	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Černý Most	L	4	4	626 880	2 315 520	1 292 000	1 126 000	
8779788	Diakonie Cirkve bratrské	domovy pro seniory	Bethesda - domov pro seniory	L	33	33	868 021	22 560 698	6 480 000	5 652 000	
9570214	Diakonie Cirkve bratrské	chráněné bydlení	Chráněné bydlení na Xaverově	L	6	6	545 113	2 982 678	2 051 500	1 788 000	
9579136	Diakonie Cirkve bratrské	osobní asistence	Osobní asistence Černý Most	H	1 650	1 500	635	817 500	361 000	314 000	
9548170	Diakonie ČCE - Středisko celostátních programů a služeb	raná péče	Raná péče Diakonie	ÚV	21,31	6,81	849 469	5 784 884	4 606 340	3 531 000	
4007126	Diakonie ČCE - středisko Praha	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	31,70	31,49	758 071	22 232 638	15 442 600	13 469 000	
4818403	Diakonie ČCE - středisko Praha	krizová pomoc	SOS Centrum	ÚV	10,04	10	817 490	8 174 900	6 465 000	4 990 000	

4850535	Diakonie ČCE - středisko Praha	služby následné péče	Následná péče Dobrouš	ÚV	3,34	3,3	846 017	2 791 856	2 331 858	1 363 000	
5054035	Diakonie ČCE - středisko Praha	centra denních služeb	Centrum denních služeb Zvonek	ÚV	4,78	4,8	772 244	3 323 054	2 350 000	2 028 000	
5401664	Diakonie ČCE - středisko Praha	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Daniela	L	9	9	1 773 782	14 236 041	9 755 000	8 508 000	
6734853	Diakonie ČCE - středisko Praha	odlehčovací služby	Odlehčovací služba	L	4	4	838 794	2 782 925	2 190 000	1 699 000	
6877532	Diakonie ČCE - středisko Praha	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi	L	14	14	238 214	3 334 996	2 790 000	2 035 000	
7218271	Diakonie ČCE - středisko Praha	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	2,95	3	953 721	2 448 024	1 365 000	1 190 000	
7735888	Diakonie ČCE - středisko Praha	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Zvonek	L	32	32	830 281	20 856 995	11 310 000	9 865 000	
8192448	Diakonie ČCE - středisko Praha	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Služba pro rodinu a dítě	ÚV	3,44	3,3	828 937	2 735 492	2 400 000	1 669 000	
8205465	Diakonie ČCE - středisko Praha	sociálně terapeutické dílny	Sociálně terapeutická dílna	ÚV	3,66	3,8	782 783	2 864 986	2 271 000	1 748 000	
8614823	Diakonie ČCE - středisko Praha	týdenní stacionáře	Týdenní stacionář	L	10	10	771 690	6 876 903	4 950 000	4 198 000	
8936839	Diakonie ČCE - středisko Praha	denní stacionáře	Denní stacionář Ratolest	ÚV	9,39	9,35	1 030 019	8 973 699	4 720 000	4 116 000	
9664087	Diakonie ČCE - středisko Praha	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Zvonek	L	16	16	545 113	7 953 808	5 105 000	4 452 000	
3457142	Dílna Eliáš, z.s.	sociálně terapeutické dílny	Keramická dílna Eliáš	ÚV	3,94	3,68	782 783	2 880 641	1 968 200	1 716 000	
7997622	Dílna Gawain	sociálně terapeutické dílny	Dílna Gawain	ÚV	5,65	5,65	782 783	4 422 724	2 993 000	2 610 000	
9270655	Dílny tvořivosti, o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	sociálně terapeutická dílna Dílny tvořivosti	ÚV	2,84	2,95	782 783	2 219 973	1 500 000	1 308 000	
2285108	Divčí katolická střední škola	pečovatelská služba	Křížovnická pečovatelská služba	ÚV	8,82	5	758 071	3 552 341	3 290 970	1 951 000	
1068030	DOM - Dům otevřených možností, o.p.s.	sociální rehabilitace	DOMJOB	ÚV	2,67	2,8	831 298	2 221 228	1 530 000	1 084 000	
7591273	DOM - Dům otevřených možností, o.p.s.	domy na půl cesty	DOM - Dům na půl cesty	L	17	15	495 508	7 432 620	4 900 000	3 630 000	
7923241	DOM - Dům otevřených možností, o.p.s.	odborné sociální poradenství	DOM TYKADLO	ÚV	0,81	0,6	833 116	499 870	350 000	243 000	
1941603	Domov Maxov	chráněné bydlení	Domov Maxov Chráněné bydlení	L	10	9	545 113	stanovi HMP	2 490 070	2 028 000	HMP
3196616	Domov Maxov	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Maxov - domov pro osoby se zdravotním postižením	L	40	36	830 281	stanovi HMP	21 969 377	11 215 000	HMP
3745375	Domov Maxov	sociálně terapeutické dílny	Domov Maxov sociálně terapeutické dílny	ÚV	7,71	7,5	782 783	stanovi HMP	3 880 906	3 384 000	HMP
5576769	Domov Maxov	domovy se zvláštním režimem	Domov Maxov domov se zvláštním režimem	L	8	8	868 021	stanovi HMP	6 214 679	2 771 000	HMP
2833408	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kytlice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	domov pro osoby se zdravotním postižením	L	52	52	754 801	stanovi HMP	33 080 000	9 074 000	HMP

2686088	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	L	75	75	868 021	stanovi HMP	38 246 175	5 456 000	HMP	
3023866	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	domovy se zvláštním režimem	Domov pro osoby se zvláštním režimem Leontýn	L	5	5	868 021	stanovi HMP	4 959 144	611 000	HMP	
6111111	Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	týdenní stacionáře	Týdenní stacionář	L	5	5	771 690	stanovi HMP	2 743 000	2 119 000	HMP	
9398029	Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením	L	45	45	830 281	stanovi HMP	20 163 600	6 051 000	HMP	
3285644	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Lahovice	L	12	12	545 113	stanovi HMP	9 905 000	3 251 000	HMP	
7985683	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	L	150	150	830 281	stanovi HMP	110 650 000	22 046 000	HMP	
5694323	Domov pro seniory Ďáblice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Ďáblice	L	172	172	754 801	stanovi HMP	63 300 000	16 101 000	HMP	
6780157	Domov pro seniory Ďáblice	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Ďáblice-Domov Modřínova	L	15	15	868 021	stanovi HMP	10 057 810	960 000	HMP	
1034718	Domov pro seniory Dobříchovice	domovy pro seniory	Domov pro seniory	L	30	30	754 801	stanovi HMP	25 540 000	5 462 000	HMP	
2318143	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	domovy pro seniory	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	L	291	291	754 801	stanovi HMP	103 458 561	31 207 000	HMP	
5674949	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	odlehčovací služby	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	L	20	20	671 035	stanovi HMP	10 167 200	2 585 000	HMP	
1150788	Domov pro seniory Háje	domovy pro seniory	Domov pro seniory Háje	L	186	186	754 801	stanovi HMP	67 334 000	27 503 000	HMP	
4734424	Domov pro seniory Háje	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	L	20	20	671 035	stanovi HMP	9 534 000	2 542 000	HMP	
5790050	Domov pro seniory Háje	denní stacionáře	Denní stacionář Parkinson	ÚV	4,61	4	762 977	stanovi HMP	4 680 000	277 000	HMP	
1496299	Domov pro seniory Heřmanův Městec	domovy pro seniory	Domov pro seniory Heřmanův Městec	L	75	75	754 801	stanovi HMP	28 100 000	6 135 000	HMP	
4205630	Domov pro seniory Heřmanův Městec	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Heřmanův Městec	L	52	52	868 021	stanovi HMP	19 600 000	6 147 000	HMP	
7316443	Domov pro seniory Hortenzie	domovy pro seniory	Domov pro seniory Hortenzie	L	65	65	754 801	stanovi HMP	4 400 000	2 384 000	HMP	
5491825	Domov pro seniory Chodov	domovy pro seniory	Domov pro seniory Chodov	L	295	295	754 801	stanovi HMP	82 518 000	36 637 000	HMP	
5106420	Domov pro seniory Kobylisy	domovy se zvláštním režimem	domov se zvláštním režimem	L	211	208	754 801	stanovi HMP	68 722 000	25 466 000	HMP	
6755519	Domov pro seniory Krč	domovy pro seniory	pobytová služba	L	152	152	830 281	stanovi HMP	23 916 800	20 860 000	HMP	
3705368	Domov pro seniory Malešice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Malešice	L	218	218	754 801	stanovi HMP	39 900 000	17 070 000	HMP	
6393259	Domov pro seniory Malešice	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Malešice	L	30	30	868 021	stanovi HMP	7 331 900	4 265 000	HMP	
4521132	Domov pro seniory Nová slunečnice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Bohnice	L	155	135	754 801	stanovi HMP	53 500 000	27 967 000	HMP	
6664660	Domov pro seniory Zahradní Město	domovy se zvláštním režimem	domovy se zvláštním režimem	L	131	131	830 281	stanovi HMP	75 481 348	16 271 000	HMP	

6973418	Domov pro seniory Zahradní Město	odlehčovací služby	odlehčovací služba	L	10	10	671 035	stanoví HMP	7 203 011	2 876 000	HMP	
9596823	Domov pro seniory Zahradní Město	domovy pro seniory	domovy pro seniory	L	107	107	754 801	stanoví HMP	60 653 885	11 211 000	HMP	
1610260	Domov Rudné u Nejdku	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Rudné u Nejdku	L	55	55	830 281	stanoví HMP	31 779 920	9 491 000	HMP	
7778098	Domov Rudné u Nejdku	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Rudné u Nejdku	L	10	10	868 021	stanoví HMP	5 628 480	579 000	HMP	
5220610	Domov se zvláštním režimem Krásná Lípa	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Krásná Lípa	L	135	135	754 801	stanoví HMP	55 615 729	27 833 000	HMP	
7455379	Domov se zvláštním režimem Terezín	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	L	190	190	754 801	stanoví HMP	139 786 958	29 328 000	HMP	
9337152	Domov se zvláštním režimem Terezín	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	10	10	599 624	stanoví HMP	8 768 662	2 602 000	HMP	
6816677	Domov Sedlec SPMP o.p.s.	chráněné bydlení	Domov Sedlec SPMP o.p.s. - chráněné bydlení	L	14	14	599 624	7 722 740	2 591 041	2 259 000		
6856235	Domov Sedlec SPMP o.p.s.	denní stacionáře	Domov Sedlec SPMP o.p.s. - denní stacionář	ÚV	7,20	6,8	839 275	5 313 344	3 373 668	2 594 000		
1405648	Domov Sue Ryder, z.ú.	domovy pro seniory	Domov Sue Ryder - Domov	L	52	52	830 281	33 658 617	24 549 000	18 495 000		
5649583	Domov Sue Ryder, z.ú.	osobní asistence	osobní asistence	H	23 060	23 060	635	12 567 700	8 841 000	7 673 000		
3677490	Domov sv. Karla Boromejského	odlehčovací služby	Domov sv. Karla Boromejského - odlehčovací služba	L	13	13	671 035	7 163 455	3 500 000	3 052 000		
7336957	Domov sv. Karla Boromejského	denní stacionáře	Domov sv. Karla Boromejského - denní stacionář	ÚV	6,00	7,1	762 977	4 379 862	1 500 000	1 308 000		
9216842	Domov sv. Karla Boromejského	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Domov sv. Karla Boromejského - sociální služby poskytované ve	L	2	2	571 824	903 648	300 000	261 000		
6639000	Domov Zvíkovecká kytička	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Zvíkovecká kytička	L	64	64	868 021	stanoví HMP	33 300 000	6 543 000	HMP	
4933607	Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita	terénní programy	Streetwork Beztíže	ÚV	7,54	4,7	828 209	stanoví HMP	3 886 000	2 913 000	HMP	
6352589	Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Klub Beztíže	ÚV	6,70	6,1	842 381	stanoví HMP	4 460 000	3 890 000	HMP	
8861629	Dům s pečovatelskou službou Harmonie	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	9,17	9,1	758 071	stanoví MČ	1 420 000	1 238 000	MČ Praha Dubeč	
9291032	Dům s pečovatelskou službou Kolovraty, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Dům s pečovatelskou službou Kolovraty	ÚV	3,24	1,8	758 071	stanoví MČ	807 145	403 000	MČ Praha Kolovraty	
1986477	Dům tří prání, z.ú.	sociální rehabilitace	Dům Přemysla Pittra pro děti	ÚV	0,93	1,02	831 298	773 938	497 925	433 000		
7064139	Dům tří prání, z.ú.	krizová pomoc	Dům Přemysla Pittra pro děti - krizová pomoc	ÚV	10,01	10	940 114	9 401 135	5 064 500	4 417 000		
8225913	Dům tří prání, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Centrum pro rodiny Delta, Centrum pro děti Mezipatro, Centrum	ÚV	15,76	13,4	828 937	11 107 756	9 131 420	6 781 000		
7877605	EDA cz, z.ú.	raná péče	Raná péče EDA	ÚV	20,35	5,46	849 469	4 638 101	4 515 231	1 699 000		
6009799	Ekumenická síť pro aktivity mladých, z.ú.	domy na půl cesty	Domov na půl cesty MAJÁK a KORUNA	L	20	20	495 508	9 910 160	8 842 810	6 050 000		

4317858	ERGO Aktiv, o.p.s.	denní stacionáře	Denní stacionář pro osoby se ZPM	ÚV	10,58	10	839 275	8 188 530	4 711 281	4 109 000		
1958443	ESET - HELP, z. s.	sociální rehabilitace	Podpora zaměstnávání	ÚV	6,61	7,87	831 298	5 493 217	3 126 547	2 726 000		
2442718	ESET - HELP, z. s.	sociální rehabilitace	Komunitní terénní tým	ÚV	16,87	10	831 298	8 312 980	9 164 785	5 075 000		
4097321	ESET - HELP, z. s.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	9	9	545 113	4 474 017	2 404 533	2 096 000		
7369889	ESET - HELP, z. s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum denních aktivit - Klub Hekrovka	ÚV	2,16	2,2	818 579	1 766 493	1 222 186	1 065 000		
3596205	Farní charita Praha 1 Nové Město	nízkoprahová denní centra	Nízkoprahové denní centrum pro ženy	ÚV	3,96	3,9	788 960	3 076 944	2 090 864	1 822 000		
4314291	Farní charita Praha 1 Nové Město	terénní programy	Program Máří	ÚV	6,60	4,9	828 209	4 058 224	2 840 757	2 477 000		
3028203	Fokus Praha, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	CDA Dům u Libuše	ÚV	7,15	7,1	818 579	5 811 911	4 167 081	3 548 000		
3994713	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace Hvězdáři	ÚV	4,36	4,2	831 298	3 491 452	2 323 897	2 026 000		
6380193	Fokus Praha, z.ú.	krizová pomoc	Krizový tým	ÚV	11,09	11	940 114	10 341 249	5 881 805	5 129 000		
6437099	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace Nábřeží	ÚV	27,25	22,4	831 298	18 621 075	13 268 534	11 368 000		
7802447	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	CDZ pro Prahu 6, Prahu 8, Prahu 9, Komunitní tým pro Prahu 13 a 17	ÚV	38,49	10,55	955 993	10 085 723	23 908 140	6 158 000		
8298186	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	Tým podpory zaměstnávání	ÚV	10,39	10,2	831 298	8 479 240	5 843 279	5 096 000		
8785871	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	Centrum duševního zdraví Podskalí, Komunitní tým pro Prahu 4 a 11	ÚV	25,57	8,4	831 298	6 982 903	9 727 930	4 263 000		
9066218	Fokus Praha, z.ú.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Praha	L	34	34	599 624	18 755 226	9 662 241	8 427 000		
8061430	Fosa, o.p.s.	sociální rehabilitace	Podpora samostatnosti	ÚV	7,39	7,32	831 298	6 085 101	4 488 766	3 714 000		
9301232	Fosa, o.p.s.	sociální rehabilitace	Podporované zaměstnávání	ÚV	14,64	13,13	831 298	10 914 943	8 788 595	6 663 000		
9768600	Fosa, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	16 400	16 000	635	8 720 000	7 460 565	5 324 000		
5174148	Gerontologické centrum	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Gerontologické centrum	L	2	5	571 824	stanovi MČ	373 900	218 000	MČ Praha 8	
7786121	Gerontologické centrum	denní stacionáře	Denní stacionář Gerontologického centra	ÚV	6,15	6,2	762 977	stanovi MČ	1 733 217	1 511 000	MČ Praha 8	
9111293	Gerontologické centrum	osobní asistence	Osobní asistence v Gerontologickém centru	H	5 000	5 000	635	stanovi MČ	1 362 934	983 000	MČ Praha 8	
9955736	Global Partner Péče, z.ú.	osobní asistence	Global Partner	H	3 744	3744	635	2 040 480	1 213 000	1 058 000		
4470858	Green Doors z.ú.	odborné sociální poradenství	Sociální poradna	ÚV	3,10	3	833 116	2 499 348	1 749 000	1 525 000		
5453074	Green Doors z.ú.	sociální rehabilitace	Tréninková kavárna Café Na půl cesty	ÚV	8,20	8	831 298	6 650 384	4 570 000	3 248 000		

5907117	Green Doors z.ú.	sociální rehabilitace	Tréninková kavárna V.kolona	ÚV	6,84	6,65	831 298	5 528 132	3 768 000	2 699 000	
7210620	Green Doors z.ú.	sociální rehabilitace	Tréninková restaurace Mlsná kavka	ÚV	2,89	2,8	831 298	2 327 634	1 629 000	1 136 000	
7931396	Green Doors z.ú.	sociální rehabilitace	Cesta do práce	ÚV	5,07	4,75	831 298	3 948 666	2 763 000	2 410 000	
2091132	HEWER, z.s.	osobní asistence	HEWER - osobní asistence pro Prahu	H	182 000	182 000	635	99 190 000	68 620 000	59 853 000	
2253794	Horizont - centrum služeb pro seniory, Husitská diakonie	pečovatelská služba	Horizont - pečovatelská služba	ÚV	3,59	3,1	758 071	2 273 340	1 394 000	1 215 000	
4721158	Horizont - centrum služeb pro seniory, Husitská diakonie	denní stacionáře	Horizont - denní stacionář	ÚV	3,91	3,5	762 977	2 171 441	1 335 000	1 060 000	
5094785	Hornomlýnská, o.p.s.	osobní asistence	Centrum Filipovka - Osobní asistence pro děti se zdravotním postižením	H	8 700	7 000	635	3 815 000	2 699 200	2 328 000	
9897719	Hornomlýnská, o.p.s.	odlehčovací služby	Centrum Filipovka - Odlehčovací služba pro děti se zdravotním postižením	ÚV	17,57	17,57	880 976	14 098 747	9 816 700	8 561 000	
5486809	Husitské centrum o. p. s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahový klub Husita	ÚV	4,74	4,54	842 381	3 824 410	1 140 512	994 000	
9622182	Charita Neratovice	pečovatelská služba	Charitní pečovatelská služba - střediska Farní charity Neratovice	ÚV	43,30	6,2	758 071	4 407 939	4 025 788	2 152 000	
5869358	Charita Praha - Holešovice	pečovatelská služba	Charita Praha Holešovice	ÚV	15,79	11,4	758 071	8 338 741	5 981 000	5 091 000	
6598219	Charita Praha - Holešovice	odlehčovací služby	Charita Praha- Holešovice	ÚV	4,39	2,8	766 066	2 076 164	1 511 000	1 013 000	
5600223	Charita Praha - Chodov	osobní asistence	Charitní služba osobní asistence	H	8 060	8 060	635	4 392 700	2 826 200	2 413 000	
5686245	Charita Praha - Chodov	pečovatelská služba	Charitní pečovatelská služba	ÚV	9,32	7,4	758 071	5 252 237	3 015 000	2 629 000	
6798291	Charita Starý Knín	osobní asistence	Osobní asistence v malých sídlech Středočeského kraje a v Praze	H	77 000	35 000	635	19 075 000	24 340 920	11 646 000	
6141389	InBáze, z. s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	InBáze, z. s. - Sociálně aktivizační služby pro rodiny migrantů s dětmi	ÚV	2,75	2	828 937	1 657 874	915 000	798 000	
7998175	InBáze, z. s.	odborné sociální poradenství	InBáze, z. s. - Odborné sociální poradenství	ÚV	3,33	2,8	833 116	2 332 725	1 447 000	1 139 000	
3122440	Integrační centrum ZAHRADA v Praze 3	denní stacionáře	Integrační centrum Zahrada v Praze 3	ÚV	34,03	32,3	877 424	stanovi MČ	10 140 000	8 844 000	MČ Praha 3
5177352	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	podpora samostatného bydlení	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní	ÚV	0,70	1,31	807 495	stanovi HMP	819 500	161 000	HMP
5307483	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní	L	82	90	868 021	stanovi HMP	45 008 500	12 314 000	HMP
6556217	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	chráněné bydlení	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní	L	22	20	545 113	stanovi HMP	4 479 800	3 690 000	HMP
9980976	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	sociálně terapeutické dílny	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní	ÚV	6,82	5,8	782 783	stanovi HMP	3 968 200	1 103 000	HMP
1009589	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	L	109	109	868 021	stanovi HMP	73 500 000	16 763 000	HMP
8403407	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	chráněné bydlení	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	L	31	31	545 113	stanovi HMP	10 500 000	5 911 000	HMP
1986693	JAHODA, z.ú.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahový klub Jahoda	ÚV	4,09	3	842 381	2 527 143	2 246 348	1 542 000	

4163039	JAHODA, z.ú.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Džagoda	ÚV	4,09	3	842 381	2 527 143	2 236 624	1 388 000	
9547898	JAHODA, z.ú.	terénní programy	Terénní program	ÚV	4,46	3,3	828 209	2 733 090	2 348 369	1 334 000	
1758052	Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola	týdenní stacionáře	Jedličkův ústav - týdenní stacionář	L	94	94	771 690	stanoví HMP	68 181 887	11 431 000	HMP
7519167	Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola	denní stacionáře	Jedličkův ústav denní stacionáře	ÚV	46,04	45	839 275	stanoví HMP	25 400 117	8 419 000	HMP
4280079	Jihoměstská sociální a.s.	domovy pro seniory	Domov pro seniory Jižní Město	L	78	79	830 281	50 685 926	24 336 300	21 226 000	
5145962	Jihoměstská sociální a.s.	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	65,37	41,5	758 071	29 566 772	16 684 200	14 441 000	
6944607	Jihoměstská sociální a.s.	odlehčovací služby	Ošetřovatelské centrum	L	9	10	738 139	5 563 247	3 830 650	3 340 000	
2827230	K srdci klíč, o. p. s.	nizkoprahová denní centra	Nizkoprahové denní centrum v Praze 6	ÚV	6,11	6,1	788 960	4 812 656	3 299 674	2 877 000	
5748930	K srdci klíč, o. p. s.	azylové domy	Azylový dům pro muže v Praze	L	26	26	171 529	4 459 754	3 121 100	2 722 000	
7700198	K srdci klíč, o. p. s.	terénní programy	Terénní program Letiště Praha	ÚV	4,44	2,3	828 209	1 904 881	1 273 200	1 110 000	
3081596	Kaleidoskop - centrum terapie a vzdělávání, z.ú.	služby následné péče	DBT centrum	ÚV	1,82	1,8	846 017	1 522 831	1 032 000	900 000	
6964348	Kaleidoskop - centrum terapie a vzdělávání, z.ú.	odborné sociální poradenství	Ambulance Kaleidoskop	ÚV	0,62	0,71	833 116	514 866	357 000	311 000	
9609000	Klub občanů bezbariérového domu Vondroušova, z.s.	pečovatelská služba	Bezbariérový dům Vondroušova 1193-1194,163 00 Praha 17 -	ÚV	7,39	7,25	758 071	5 419 534	1 450 000	1 264 000	
8323464	Klub vozíčkářů Petýrkova, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	7 500	7 500	635	4 087 500	2 866 500	2 495 000	
3336111	Kolpingova rodina Praha 8	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Kolpingův dům-SAS pro matky s dětmi v tréninkových bytech	ÚV	1,11	0,9	828 937	746 043	515 000	449 000	
4291112	Kolpingova rodina Praha 8	azylové domy	Kolpingův dům - azyl pro matky s dětmi	L	22	22	238 214	5 240 708	3 325 000	2 900 000	
5212112	Kolpingova rodina Praha 8	krizová pomoc	Kolpingův dům - krizová pomoc	L	6	6	461 347	2 768 082	975 000	850 000	
7666803	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Pacific	ÚV	4,16	4,05	842 381	3 411 643	2 154 018	1 665 000	
9113909	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	ÚV	4,19	4,08	828 937	3 382 063	2 185 772	1 651 000	
9122659	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	centra denních služeb	Centrum denních služeb v komunitním centru Motýlek	ÚV	7,06	7,13	926 693	6 268 144	3 963 244	3 061 000	
7256088	Komunitní centrum Petříklíč, z.s.	osobní asistence	Osobní asistence Petříklíč	H	22 000	16 000	635	8 720 000	7 000 000	5 324 000	
3101074	Kvalitní podzim života, z.ú.	pečovatelská služba	terénní pečovatelská služba	ÚV	14,77	1	758 071	684 955	1 052 250	334 000	
4086998	LATA - programy pro mládež a rodinu, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Lata programy	ÚV	1,15	1	828 937	828 937	490 000	404 000	
7589278	Léčebna dlouhodobě nemocných	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Léčebna dlouhodobě nemocných	L	6	6	571 824	stanoví MČ	2 900 954	596 000	MČ Praha 6

4232995	LRS Chvaly, o.p.s.	pečovatelská služba	Pečovatelská služba ve spojení s domácí ošetřovatelskou péčí	ÚV	3,00	3,3	758 071	2 169 781	1 000 000	872 000	
4547688	LRS Chvaly, o.p.s.	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Rozvoj kognitivních funkcí	L	3	3	571 824	1 355 472	1 300 000	744 000	
2436078	Magdaléna, o.p.s.	služby následné péče	Doléhavací centrum Magdaléna	ÚV	7,22	5	846 017	4 230 085	2 950 000	2 065 000	
2014388	Maltéžská pomoc, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	60 000	60 000	635	32 700 000	22 412 000	19 548 000	
3261046	Maltéžská pomoc, o.p.s.	terénní programy	Terénní program Pomoc lidem v nouzi	ÚV	7,30	6	828 209	4 969 254	2 755 280	2 403 000	
8642772	Městská část Praha 20	pečovatelská služba	Městská část Praha 20	ÚV	9,04	7,9	758 071	5 747 673	2 600 000	1 902 000	MČ Praha 20
2517939	Městská část Praha 21	pečovatelská služba	Úřad městské části Praha21 - Pečovatelská služba	ÚV	5,00	4	758 071	2 871 484	1 405 115	819 000	MČ Praha 21
6929444	Městská část Praha 22	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	3,75	3,5	758 071	2 619 649	950 000	828 000	MČ Praha 22
9815948	Městská část Praha-Zbraslav	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Zbraslav	ÚV	5,59	3,2	758 071	2 255 718	1 100 000	662 000	MČ Praha Zbraslav
2795337	META, o.p.s. - Společnost pro příležitosti mladých migrantů	odborné sociální poradenství	Poradenské a informační centrum pro mladé migranty	ÚV	5,15	1,2	833 116	999 739	1 953 163	609 000	
2077002	Modrý klíč o.p.s.	denní stacionáře	Modrý klíč o.p.s. - denní stacionáře	ÚV	41,70	38,8	1 030 019	37 340 599	16 135 000	14 073 000	
3296442	Modrý klíč o.p.s.	odlehčovací služby	Modrý klíč o.p.s. - odlehčovací služby	L	7	10	771 690	4 561 832	581 000	506 000	
7245581	Modrý klíč o.p.s.	týdenní stacionáře	Modrý klíč o.p.s. - týdenní stacionáře	L	22	22	872 346	17 343 601	9 499 000	8 285 000	
8423740	Modrý klíč o.p.s.	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Modrý klíč o.p.s. - domov pro osoby se zdravotním postižením	L	5	5	1 018 981	4 134 907	2 793 000	2 436 000	
1025057	NADĚJE	noclehárny	Středisko Naděje Praha-Michle	L	40	40	137 186	5 487 440	3 850 000	3 350 000	
1799976	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Žižkov	L	50	50	171 529	8 576 450	6 004 000	5 236 000	
3169124	NADĚJE	nizkoprahová denní centra	Středisko Naděje Praha-U Bulhara	ÚV	23,24	23,8	788 960	18 335 430	13 144 000	11 194 000	
3396676	NADĚJE	terénní programy	Terénní program Naděje Praha	ÚV	24,58	15	828 209	12 423 135	7 599 300	6 628 000	
3551691	NADĚJE	noclehárny	Středisko Naděje Praha-Na Slupi	L	20	20	137 186	2 743 720	1 921 000	1 674 000	
5184987	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Záběhlice	L	30	30	262 035	7 861 062	5 002 500	4 362 000	
5606908	NADĚJE	noclehárny	Dům Naděje Praha-Žižkov	L	20	20	137 186	2 743 720	1 921 000	1 674 000	
6722405	NADĚJE	nizkoprahová denní centra	Středisko Naděje Praha-Michle	ÚV	8,05	9	788 960	6 348 761	4 986 600	3 876 000	
7129878	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Radotín	L	25	25	171 529	4 288 225	3 038 200	2 617 000	
7341586	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Vršovice	L	40	40	171 529	6 861 160	4 874 000	4 188 000	

9199909	NADĚJE	nízkoprahová denní centra	Středisko Naděje Praha-Božanov	ÚV	6,35	6,3	788 960	4 970 448	3 479 400	3 034 000	
1201824	Národní ústav pro autismus, z.ú.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení pro lidi s autismem	L	4	3	545 113	1 491 339	840 000	732 000	
1674590	Národní ústav pro autismus, z.ú.	osobní asistence	Osobní asistence pro lidi s autismem	H	20 500	15 600	635	8 502 000	4 125 000	3 598 000	
3397992	Národní ústav pro autismus, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace pro lidi s autismem	ÚV	4,05	3,2	831 298	2 660 154	1 680 000	1 465 000	
4334040	Národní ústav pro autismus, z.ú.	raná péče	Raná péče pro rodiny dětí s autismem	ÚV	10,22	3,27	849 469	2 777 764	2 620 000	1 695 000	
8357139	Národní ústav pro autismus, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení	ÚV	1,70	1,5	807 495	1 118 595	600 000	523 000	
8039664	Natama, o.p.s.	odborné sociální poradenství	Poradna (náhradní) rodinné péče NATAMA	ÚV	1,79	1,7	833 116	1 416 297	992 000	864 000	
1532289	Neposeďa z.ú.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Autobus	ÚV	3,96	3,9	842 381	3 285 286	2 351 398	2 005 000	
1584105	Neposeďa z.ú.	služby následné péče	Reset Centrum	ÚV	3,03	0	846 017	0	1 868 811	0	služba není v souladu se SPRSS - s přílohou č. 1 - Krajská síť poskytovatelů sociálních služeb
8209086	Neposeďa z.ú.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	HoPo	ÚV	6,36	6,3	842 381	5 307 000	3 855 754	3 239 000	
8335599	Neposeďa z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Enter	ÚV	6,06	0	828 937	0	3 570 826	0	služba není v souladu se SPRSS - s přílohou č. 1 - Krajská síť poskytovatelů sociálních služeb
8793414	Neposeďa z.ú.	terénní programy	Křivovátka	ÚV	4,86	4,8	828 209	3 975 403	2 890 762	2 426 000	
7271133	Nový Prostor, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace Nový Prostor PRAHA	ÚV	2,50	2,5	831 298	2 078 245	1 454 772	1 268 000	
4147691	Občanská poradna Praha, z.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna Praha 1	ÚV	3,10	3,1	833 116	2 582 660	1 705 200	1 487 000	
3487428	OBČANSKÉ SDRUŽENÍ MARTIN, z.s.	osobní asistence	Návštěvní služba	H	16 000	16 000	635	8 720 000	4 990 000	4 352 000	
5569681	Občanské sdružení Melius, z.s.	osobní asistence	Terénní osobní asistence	H	7 000	7 000	635	3 815 000	3 272 824	2 328 000	
2024445	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Hejnická	L	19	13	868 021	8 680 275	5 037 000	4 393 000	
2564098	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	21,84	17,8	758 071	12 748 098	4 000 000	3 488 000	
3408720	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	domovy pro seniory	Domov pro seniory Slunné stáří	L	32	32	868 021	21 884 677	6 325 000	5 516 000	
6814153	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	domovy pro seniory	Domov pro seniory Bojčenkova	L	38	38	868 021	25 904 804	7 490 000	6 533 000	
3703782	Okamžik, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum aktivního života zrakově postižených	ÚV	4,18	3,3	818 579	2 701 311	1 646 000	1 435 000	
4609049	Okamžik, z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradenské centrum	ÚV	2,28	2,2	833 116	1 832 855	967 000	843 000	
1292613	Ošetřovatelský domov Praha 3	domovy pro seniory	Ošetřovatelský domov - Domov pro seniory	L	87	89	830 281	stanovi MČ	28 750 000	25 077 000	MČ Praha 3
9880838	Ošetřovatelský domov Praha 3	odlehčovací služby	Ošetřovatelský domov - Odlehčovací služby	L	7	7	671 035	stanovi MČ	3 450 000	1 713 000	MČ Praha 3

3462209	Otevřené srdce, o.p.s.	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi Otevřené srdce	L	56	56	238 214	13 339 984	6 468 915	5 641 000	
9767094	Palata-Domov pro zrakově postižené	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Palata - Domov pro zrakově postižené	L	125	125	830 281	stanoví HMP	75 462 000	25 639 000	HMP
9353125	Pečovatelská služba Praha - Radotín	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Praha - Radotín	ÚV	11,27	10,63	758 071	7 775 331	3 755 000	1 071 000	MČ Praha Radotín
2793007	Pečovatelská služba Praha 3	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	66,40	66,2	758 071	stanoví MČ	25 000 000	21 806 000	MČ Praha 3
6192569	Pečovatelská služba Prahy 6	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Prahy 6	ÚV	63,18	57	758 071	stanoví MČ	14 600 000	12 734 000	MČ Praha 6
1648302	Pečovatelské centrum Praha 7	odlehčovací služby	Sociálně odlehčovací centrum	L	38	38	738 139	stanoví MČ	9 604 000	8 377 000	MČ Praha 7
7248933	Pečovatelské centrum Praha 7	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	54,22	55,5	758 071	stanoví MČ	17 171 000	14 977 000	MČ Praha 7
7457965	Pečovatelské centrum Praha 7	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	3,73	4,25	762 977	stanoví MČ	1 079 400	941 000	MČ Praha 7
3236460	Pobočka Diakonie Cirkve bratrské v Praze 3	denní stacionáře	Stacionář pro děti s kombinovaným postižením	ÚV	5,29	5,3	877 424	4 345 816	2 630 000	2 294 000	
4595988	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro nevidomé Dědina, o.p.s.	sociální rehabilitace	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro nevidomé Dědina	L	20,00	24	570 242	11 404 844	4 837 731	4 219 000	
8414595	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro nevidomé Dědina, o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro nevidomé Dědina	ÚV	17,71	16,67	782 783	13 048 993	4 662 839	4 066 000	
1026027	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	odlehčovací služby	Terénní odlehčovací služba	ÚV	4,52	3,87	766 066	2 764 237	1 933 000	1 181 000	
3776784	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	chráněné bydlení	Bydlení POHODA	L	22	22	545 113	10 936 486	9 164 000	6 677 000	
4129365	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	denní stacionáře	Stacionář POHODA	ÚV	5,25	4,8	839 275	3 693 048	2 279 000	1 987 000	
6672726	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	osobní asistence	Asistence POHODA	H	2 400	2 400	635	1 308 000	944 000	558 000	
1023857	Polovina nebe, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	6 000	6 000	635	3 270 000	2 194 300	1 796 000	
8511225	Polovina nebe, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace	ÚV	7,56	3,6	831 298	2 992 673	2 242 800	1 461 000	
4651772	PONTE D22, z.ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	ÚV	4,14	3,6	766 066	2 389 834	1 600 000	1 395 000	
6520881	Prev-Centrum, z.ú.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Prev-Centrum, z.ú. - Nízkoprahové služby	ÚV	3,64	2,95	842 381	2 485 024	1 407 696	1 227 000	
9313851	Prev-Centrum, z.ú.	kontaktní centra	Prev-Centrum, z.ú. - Ambulantní léčba	ÚV	6,25	5,8	1 144 738	6 639 480	1 191 319	1 038 000	
7147115	proFem - centrum pro oběti domácího a sexuálního násilí, o.p.s.	odborné sociální poradenství	AdvoCats for Women - bezplatné sociálně právní poradenství pro oběti	ÚV	4,10	3,8	833 116	3 165 841	1 800 676	1 570 000	
1046995	PROGRESSIVE o.p.s.	kontaktní centra	Kontaktní centrum Progressive	ÚV	10,57	7,3	1 144 738	8 356 587	4 944 776	4 312 000	
2527240	PROGRESSIVE o.p.s.	odborné sociální poradenství	Ambulantní služby PROGRESSIVE	ÚV	5,20	5	833 116	4 165 580	4 359 792	2 288 000	
5747380	PROGRESSIVE o.p.s.	terénní programy	Terénní program Progressive	ÚV	9,02	5,8	828 209	4 803 612	3 342 437	2 915 000	

2093644	PROSAZ, z. ú.	pečovatelská služba	PROSAZ - pečovatelská služba	ÚV	19,40	13,5	909 685	11 821 472	7 320 480	6 384 000	
6513502	PROSAZ, z. ú.	osobní asistence	PROSAZ - osobní asistence	H	33 000	33 000	635	17 985 000	12 277 700	10 708 000	
1442258	Proxima Sociale o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež - Klub Jižní pól	ÚV	3,21	2,8	842 381	2 358 667	1 537 190	1 340 000	
2750905	Proxima Sociale o.p.s.	azylové domy	Azylový byt Proxima Sociale o.p.s.	L	7	7	238 214	1 667 498	784 900	683 000	
3766912	Proxima Sociale o.p.s.	terénní programy	Terénní programy v Praze 13 - Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	3,26	2,9	828 209	2 401 806	1 385 300	1 208 000	
4697323	Proxima Sociale o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Jedna Trojka	ÚV	3,31	2,9	842 381	2 442 905	1 244 300	1 085 000	
5328826	Proxima Sociale o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Podpora rodiny Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	7,10	3	828 937	2 486 811	1 515 200	1 321 000	
6259033	Proxima Sociale o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Krok	ÚV	3,24	2,8	842 381	2 358 667	1 414 900	1 233 000	
6450416	Proxima Sociale o.p.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	2,56	2,12	833 116	1 766 206	1 186 800	1 034 000	
6589804	Proxima Sociale o.p.s.	terénní programy	Terénní programy v Praze 9 a 12 - Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	6,25	5,3	828 209	4 389 508	2 655 600	2 315 000	
8619914	Proxima Sociale o.p.s.	terénní programy	Terénní programy v Praze 11 a 15 - Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	6,14	5,12	828 209	4 240 430	2 595 600	2 263 000	
9022191	Proxima Sociale o.p.s.	krizová pomoc	Krizová pomoc Proxima Sociale o.p.s.	L	4	4	507 482	2 029 927	912 230	795 000	
9417184	Proxima Sociale o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež - Klub Radotín	ÚV	3,12	2,6	842 381	2 190 191	1 260 100	1 099 000	
1542675	Psychiatrická nemocnice Bohnice	sociální rehabilitace	Centrum psychosociálních služeb	ÚV	5,50	4	831 298	3 325 192	3 080 211	714 000	Ministerstvo zdravotnictví ČR
5417456	Psychiatrická nemocnice Bohnice	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Sociální lůžka v Psychiatrické nemocnici Bohnice	L	15	15	571 824	6 777 360	4 288 238	1 495 000	Ministerstvo zdravotnictví ČR
6539865	Psychiatrická nemocnice Bohnice	odlehčovací služby	Odlehčovací služba Psychiatrické nemocnice Bohnice	ÚV	3,50	3,5	766 066	2 501 231	1 601 342	889 000	Ministerstvo zdravotnictví ČR
4928294	R - Mosty, z.s.	nízkoprahová denní centra	Nízkoprahové denní centrum Husitská	ÚV	4,71	4	788 960	3 155 840	2 786 500	1 348 000	
6132617	R - Mosty, z.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahový klub R-mosty	ÚV	4,33	4	842 381	3 369 524	2 577 615	1 645 000	
7394256	R - Mosty, z.s.	odborné sociální poradenství	Sociální poradna R-mosty	ÚV	5,56	5	833 116	4 165 580	2 878 164	2 034 000	
2775878	Radost - dětský domov o.p.s.	sociální rehabilitace	Radost - dětský domov	ÚV	1,00	1	831 298	831 298	738 500	506 000	
3038989	REMEDIIUM Praha o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Klub Remedium	ÚV	2,74	2,6	818 579	2 128 305	1 407 000	1 227 000	
5957394	REMEDIIUM Praha o.p.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna REMEDIUM	ÚV	2,49	2	833 116	1 666 232	921 600	803 000	
2561884	ROSA - centrum pro ženy, z.s.	odborné sociální poradenství	ROSA - Informační a poradenské centrum pro ženy oběti domácího	ÚV	9,13	7,4	833 116	6 165 058	4 780 000	3 763 000	
5163191	ROSA - centrum pro ženy, z.s.	azylové domy	ROSA - azylový dům pro ženy oběti domácího násilí a jejich dětí	L	35	35	238 214	8 337 490	6 363 000	4 071 000	

6703682	Ruka pro život o.p.s.	denní stacionáře	Denní stacionáře Praha	ÚV	16,54	12,2	1 030 019	11 769 569	7 751 000	6 760 000	
1866115	Rytmus - od klienta k občanovi, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení Praha	ÚV	6,75	6,75	807 495	5 146 034	3 611 782	3 141 000	
8669867	Rytmus - od klienta k občanovi, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace metodou podporované zaměstnávání	ÚV	10,63	10,6	831 298	8 811 759	6 168 232	5 379 000	
2174862	Salesiánské středisko mládeže - středisko volného času, o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahový klub Virtule	ÚV	5,42	4	842 381	3 369 524	2 358 520	2 056 000	
1449259	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Case management v adiktologické ambulanci	ÚV	4,94	2	833 116	1 666 232	1 637 603	1 017 000	
1492297	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Centrum pro osoby v konfliktu se zákonem	ÚV	5,98	3	833 116	2 499 348	1 815 570	1 525 000	
1687253	SANANIM z.ú.	terénní programy	Terénní program SANANIM 2 pro práci se specifickými skupinami	ÚV	2,23	1,8	828 209	1 490 776	905 701	789 000	
2925617	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Ambulance pro gambling SANANIM	ÚV	6,60	3	833 116	2 499 348	1 421 738	1 239 000	
7203255	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Centrum ambulantní detoxifikace a substituce	ÚV	7,79	4,5	833 116	3 749 022	1 754 733	1 529 000	
7609949	SANANIM z.ú.	kontaktní centra	Denní stacionář	ÚV	9,64	9,1	1 144 738	10 417 116	2 530 977	2 206 000	
8534147	SANANIM z.ú.	kontaktní centra	Kontaktní centrum SANANIM	ÚV	17,10	13,5	1 144 738	15 453 963	5 830 222	5 085 000	
8910811	SANANIM z.ú.	terénní programy	Terénní programy SANANIM	ÚV	14,32	11,5	828 209	9 524 404	4 234 371	3 693 000	
9211784	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodinu SANANIM	ÚV	5,27	3,1	833 116	2 582 660	1 939 327	1 576 000	
3991372	Sdružení pro integraci a migraci, o.p.s.	odborné sociální poradenství	odborné sociální poradenství	ÚV	7,35	7,24	833 116	6 031 760	2 193 200	1 912 000	
3232071	Sedmibarevno z.ú.	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Sedmibarevno	L	8	8	868 021	5 444 169	3 695 000	3 222 000	
3745494	Sluneční domov o.p.s.	týdenní stacionáře	Sluneční domov-týdenní stacionář rodinného typu pro osoby s autismem	L	14	14	872 346	11 036 837	8 014 000	6 738 000	
8484907	Sluneční zahrada, z.s.	sociálně terapeutické dílny	Chráněná dílna svatý Prokop u červeného javoru	ÚV	6,64	5,3	782 783	4 148 750	3 780 000	2 532 000	
1074963	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 8	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum aktivizačních programů	ÚV	3,95	2,6	818 579	stanoví MČ	1 371 500	482 000	MČ Praha 8
1496288	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 8	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	50,90	56,82	758 071	stanoví MČ	20 510 000	15 116 000	MČ Praha 8
7333431	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 8	odlehčovací služby	Dům sociálních služeb	L	21	21	671 035	stanoví MČ	5 495 000	4 762 000	MČ Praha 8
2446475	Sociální služby Běchovice	odlehčovací služby	Centrum krátkodobé péče	L	10	10	671 035	5 510 350	2 630 000	2 294 000	
4559144	Sociální služby Běchovice	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	3,60	3,8	758 071	2 578 756	1 424 000	1 242 000	
1972443	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	azylové domy	Sekce azylového bydlení	L	12	12	238 214	stanoví MČ	400 000	348 000	MČ Praha 12
5571783	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	15,55	17	758 071	stanoví MČ	4 245 000	3 702 000	MČ Praha 12

9772333	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Sociální ošetřovatelské centrum	L	40	40	838 794	stanoví MČ	11 450 000	9 987 000	MČ Praha 12
2778769	Společnost DUHA, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení Společnosti DUHA	ÚV	8,62	7,15	807 495	5 616 027	3 120 000	2 721 000	
7335716	Společnost DUHA, z.ú.	centra denních služeb	Centrum denních služeb	ÚV	15,20	15,2	772 244	10 190 109	6 200 000	5 407 000	
8195232	Společnost DUHA, z.ú.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Společnosti DUHA	L	37	31	654 136	18 790 204	12 670 000	11 051 000	
2812601	Společnost pro ranou péči, z.s.	raná péče	Společnost pro ranou péči - celorepublikové, nadregionální služby	ÚV	15,30	4	849 469	3 397 876	2 880 809	2 074 000	
2534682	SPOLEČNOU CESTOU, z.s.	azylové domy	Azylové ubytování Společnou cestou	L	39	39	238 214	9 290 346	1 900 000	1 657 000	
4044587	SPOLEČNOU CESTOU, z.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Aktivizace rodin Společnou cestou	ÚV	1,61	1,5	828 937	1 243 406	691 000	602 000	
5798526	SPOLEČNOU CESTOU, z.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna Společnou cestou	ÚV	3,46	3,3	833 116	2 749 283	1 348 000	1 175 000	
6348050	Středisko křesťanské pomoci Horní Počernice	azylové domy	Středisko křesťanské pomoci - Azylový dům	L	84	84	238 214	20 009 976	12 079 000	8 551 000	
9037452	Středisko prevence a léčby drogových závislostí DROP IN o.p.s.	terénní programy	Terénní program Drop In, o.p.s.	ÚV	4,40	3,5	828 209	2 898 732	1 585 082	1 382 000	
1893425	Středisko pro Centrum Terapie Autismu z.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Středisko pro Centrum Terapie Autismu z.s.	ÚV	3,29	3,2	828 937	2 652 598	1 569 053	1 368 000	
4650694	Středisko sociálních služeb	pečovatelská služba	Středisko sociálních služeb	ÚV	49,30	34	758 071	stanoví MČ	8 000 000	5 876 000	MČ Praha 1
2538264	Středisko sociálních služeb Praha 13	pečovatelská služba	pečovatelská služba terénní	ÚV	13,20	11,2	758 071	stanoví MČ	2 091 000	1 728 000	MČ Praha 13
7260476	Středisko sociálních služeb Praha 13	denní stacionáře	denní stacionář	ÚV	3,49	3,1	762 977	stanoví MČ	766 882	507 000	MČ Praha 13
2206550	STŘEP - České centrum pro sanaci rodiny, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Středisko Praha	ÚV	6,00	6	828 937	4 973 622	3 572 429	3 036 000	
9693809	Svaz tělesně postižených v České republice z. s.	odborné sociální poradenství	Sociální poradenství STP Karlín	ÚV	0,86	0,7	833 116	583 181	408 226	355 000	
8613016	Terapeutické centrum Modré dveře, z.ú.	krizová pomoc	Krizová pomoc Modré dveře	ÚV	4,80	1	817 490	817 490	1 641 665	398 000	
6353601	TŘÍ, z. ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací služba pobytová	L	10	5	671 035	2 755 175	2 600 000	1 681 000	
2850128	TyfloCentrum Praha, o.p.s.	průvodcovské a předčitatelské služby	průvodcovské a předčitatelské služby	ÚV	4,12	2	814 400	1 510 209	880 140	767 000	
9845202	Unie ROSKA - reg. org. ROSKA PRAHA, z.p.s.	sociální rehabilitace	sociální rehabilitace	ÚV	4,03	3,96	831 298	3 291 940	1 394 500	1 215 000	
1946835	Ústav sociálních služeb v Praze 4	denní stacionáře	Domovinka	ÚV	2,61	1,9	762 977	stanoví MČ	500 000	436 000	MČ Praha 4
4112332	Ústav sociálních služeb v Praze 4	pečovatelská služba	Pečovatelská služba ÚSS4	ÚV	80,41	78,32	758 071	stanoví MČ	17 930 000	15 639 000	MČ Praha 4
9499364	Ústav sociálních služeb v Praze 4	odlehčovací služby	DS OZ Jilovská	L	30	39	771 690	stanoví MČ	5 590 000	4 875 000	MČ Praha 4
9629785	Ústav sociálních služeb v Praze 4	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení	ÚV	2,86	2	807 495	stanoví MČ	510 000	444 000	MČ Praha 4

2668136	Via Roseta o.p.s.	sociální rehabilitace	Eliášův obchod	ÚV	2,15	2,15	831 298	1 787 291	1 202 290	1 048 000		
4581170	Via Roseta o.p.s.	sociální terapeutické dílny	Ateliér Via Roseta	ÚV	3,59	3,5	782 783	2 739 741	1 869 740	1 630 000		
2412885	YMCA Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	NZDM Ymkárium	ÚV	4,55	4	842 381	3 369 524	2 042 748	1 781 000		
3522501	YMCA Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	NZDM Decima	ÚV	4,13	4	842 381	3 369 524	1 886 656	1 645 000		
4749376	YMCA Praha	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	YMCA - Služba pro rodinu	ÚV	1,60	1,85	828 937	1 326 299	700 764	610 000		
5427110	YMCA Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	NZDM Dixie	ÚV	5,23	3,95	842 381	3 327 405	2 356 392	2 031 000		
3931828	Základní škola a střední škola waldorfská, Dílna JINAN	sociálně terapeutické dílny	Dílna JINAN	ÚV	3,14	2,94	782 783	stanovi HMP	2 189 600	1 171 000	HMP	
1472620	Židovská obec v Praze	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Sociální oddělení	ÚV	7,14	8	818 579	5 847 928	1 200 000	1 046 000		
2105271	Židovská obec v Praze	domovy pro seniory	Domov sociální péče Hagibor	L	47	47	754 801	27 171 647	17 000 000	14 828 000		
5436343	Židovská obec v Praze	pečovatelská služba	Penzion Charlese Jordana	ÚV	10,84	7,5	758 071	5 199 697	1 800 000	1 570 000		
6470889	Židovská obec v Praze	osobní asistence	Komplexní domácí péče EZRA	H	13 600	13 650	635	7 412 000	3 395 000	2 961 000		
7811034	Židovská obec v Praze	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	7,10	5,4	762 977	4 012 471	850 000	741 000		
9721056	Židovská obec v Praze	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	L	15	10	671 035	5 510 350	3 500 000	3 052 000		
1374641	ŽIVOT 90, z.ú.	pečovatelská služba	Péčovatelská služba pro seniory	ÚV	8,64	8,1	758 071	5 802 875	4 105 000	3 543 000		
4535746	ŽIVOT 90, z.ú.	odlehčovací služby	Život 90 - Odlehčovací služba pro seniory	L	9	9	738 139	5 511 497	4 440 000	3 028 000		
8651712	ŽIVOT 90, z.ú.	centra denních služeb	Centrum denních služeb	ÚV	5,38	5,36	772 244	3 944 844	2 577 000	1 444 000		

* grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojevují v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ní podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování přiznané dotace

2 006 467 337

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DVS/././.../2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část

zastupuje:

kontaktní osoba:

se sídlem:

IČO:

zapsána/registrována:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (**účel dotace**). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne(dále jen „Pověření“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ... dne

Článek II.

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ...Kč (slovy....) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazených od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2023. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III.

Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 39/172 ze dne 8. 9. 2022 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na

- realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- f) vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2024 na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
 - g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2024;
 - h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
 - i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
 - k) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - l) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
 - m) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
 - n) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.
3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv

dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.

7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 2023

V Praze dne 2023

(za poskytovatele)

(za příjemce)

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace¹

DVS/././.../2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené ...ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy
IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

Městská část Praha jako zřizovatel příspěvkové organizace:

zastupuje:
kontaktní osoba:
se sídlem:
IČO:
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb (dále jen „dotace“), příspěvkovou/ými organizací/emi zřízenou/ými příjemcem (dále též jen „PO“) uvedenou/vedenými včetně bližší specifikace účelu dotace v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb (**účel dotace**), neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“).

¹ Text smlouvy platný pouze pro příspěvkové organizace městských částí HMP

2. V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. ze dne

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ...Kč (slovy....) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazených od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2023. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 39/172 ze dne 8. 9. 2022 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen zajistit ze strany PO vedení čerpání celkových poskytnutých finančních prostředků v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby

bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy;

- d) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- e) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
- f) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
- g) zajistit, aby PO postupovaly při čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- h) dodržovat Program a Rozhodnutí zajistit jejich dodržování i ze strany PO v rozsahu povinností příjemce, které přísluší plnit PO jako registrovaným poskytovatelům sociálních služeb, na něž je dotace účelově poskytována;
- i) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě či se vážících k PO nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- j) vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby poskytované PO (z rozhodnutí příjemce nebo PO či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2024, na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- k) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2024;
- l) dojde-li v době účinnosti této smlouvy k přeměně PO nebo zrušení PO s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech, oznámit neprodleně, nejpozději do 5 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž nerozhodne-li poskytovatel jinak, práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právní osobu; v případě likvidace je příjemce povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon

o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace. Příjemce je dále povinen na vyžádání poskytovatele umožnit účast zástupců poskytovatele při kontrolách užití finančních prostředků poskytnutých na základě této smlouvy příjemcem jednotlivým PO.

2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč;
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V.

Pověření k poskytování služby obecně hospodářského zájmu

Příjemce se zavazuje, že na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) jím zřízené příspěvkové organizace, kterým poskytne finanční plnění dle této smlouvy, pověří poskytováním sociální služby dle přílohy č. 1 této smlouvy, jakožto služby obecného hospodářského zájmu.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je

dodržovat.

3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne 2023

(za poskytovatele)

V Praze dne 2023

(za příjemce)

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace pro městskou část jako zřizovatele příspěvkové organizace:

..... Kč

Registrační číslo služby	Název organizace	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

I. Úprava rozpočtu příjmů včetně tř. 8 - financování (strana MD)						
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	POL	ÚZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
SOV MHMP	009820900000	zapojení dočasně volných zdrojů	8115	20	0582	1 710 629,30
C e l k e m						1 710 629,30

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)						
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347						
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
SOV MHMP	009820900000	předfinancování dotace pro oblast sociálních služeb	4349	13305	0582	1 710 629,30
SOV MHMP	009820900000	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4349	13305	0582	-631 686,00
Centrum sociálních služeb Praha	0098201000147	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4345	13305	0582	53 477,00
Dětské centrum Paprsek	0098201000141	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4356	13305	0582	33 067,00
Domov pro osoby se zdravotním postižením Kytlice	0098201000127	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	9 074,00
Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	0098201000133	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	6 067,00
Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	0098201000129	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	8 170,00
Domov Rudné u Nejdku	0098201000132	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	10 070,00
Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	0098201000135	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	25 297,00
Domov pro seniory Ďáblice	0098201000114	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	17 061,00
Domov pro seniory Dobřichovice	0098201000122	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	5 462,00
Domov pro seniory Elišky Purkyňové	0098201000113	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	33 792,00
Domov pro seniory Háje	0098201000112	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	30 322,00
Domov pro seniory Heřmanův Městec	0098201000119	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	12 282,00
Domov pro seniory Hortenzie	0098201000109	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	2 384,00
Domov pro seniory Chodov	0098201000111	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	36 637,00
Domov pro seniory Kobylisy	0098201000116	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	25 466,00
Domov pro seniory Krč	0098201000110	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	20 860,00
Domov pro seniory Malešice	0098201000117	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	21 335,00
Domov pro seniory Nová slunečnice	0098201000115	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	27 967,00
Domov Maxov	0098201000128	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	19 398,00
Domov pro seniory Zahradní Město	0098201000118	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0582	30 358,00
Domov se zvláštním režimem Krásná Lípa	0098201000123	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	27 833,00
Domov se zvláštním režimem Terezín	0098201000124	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	31 930,00
Centrum komunitních služeb Pro život	0098201000134	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	38 926,00
Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	0098106000208	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	3529	13305	0581	4 503,00
Domov Zvíkovecká kytička	0098201000131	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	6 543,00
Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita	0091651000149	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	3233	13305	0416	6 803,00
Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	0098201000130	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	17 268,00
Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	0098201000136	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	22 674,00
Jedličkův ústav a mateřská a základní a střední škola	0098201000107	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4355	13305	0582	19 850,00
Palata-Domov pro zrakově postižené	0098201000126	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0582	25 639,00
Základní škola a střední škola waldorfská, Dílna JINAN	0091651000396	dotace HMP pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb	3114	13305	0416	1 171,00
C e l k e m						1 710 629,30

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

I. Úprava rozpočtu příjmů včetně tř. 8 - financování (strana MD)						
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	POL	ÚZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
SOV MHMP	0098209	zapojení dočasně volných zdrojů	8115	20	0582	295 838,00
		C e l k e m				295 838,00

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)						
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347						
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
SOV MHMP	0098209	předfinancování dotace pro oblast sociálních služeb	4349	13305	0582	295 838,00
SOV MHMP	0098209	dotace HMP pro rok 2023, v oblasti sociálních služeb	4349	13305	0582	-295 838,00
		C e l k e m				0,00

III. Úprava rozpočtu běžných výdajů - pol. 5347 - poskytnutí (NIV) dotace MČ HMP (strana DAL)								
Městská část	Číslo akce	Poskytovatel služby MČ/PO MČ	Název služby	ODPA	POL	UZ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
Praha 17	0071631	Centrum sociálně zdravotních služeb	odborné sociální poradenství	6330	5347	13305	0516	784,00
Praha 17	0071631	Centrum sociálně zdravotních služeb	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	2 830,00
Praha 17	0071631	Centrum sociálně zdravotních služeb	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	6330	5347	13305	0516	862,00
Celkem MČ Praha 17	0071631			6330	5347	13305	0516	4 476,00
Praha 5	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5	odlehčovací služby	6330	5347	13305	0516	4 797,00
Praha 5	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	11 339,00
Celkem MČ Praha 5	0071631			6330	5347	13305	0516	16 136,00
Praha 15	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	3 569,00
Praha 15	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	Odlehčovací služby	6330	5347	13305	0516	1 671,00
Praha 15	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	Domov se zvláštním režimem	6330	5347	13305	0516	9 974,00
Celkem MČ Praha 15	0071631			6330	5347	13305	0516	15 214,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	18 737,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Odlehčovací služba U Vršovického nádraží	6330	5347	13305	0516	1 417,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov seniorů Vršovický zámeček	6330	5347	13305	0516	5 530,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov pro seniory Zvonková	6330	5347	13305	0516	8 006,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov seniorů U Vršovického nádraží	6330	5347	13305	0516	9 474,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov se zvláštním režimem Vršovický zámeček	6330	5347	13305	0516	11 077,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov se zvláštním režimem Zvonková	6330	5347	13305	0516	4 888,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Odlehčovací služby Vršovický zámeček	6330	5347	13305	0516	1 264,00

Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Odlehčovací služba Zvonková	6330	5347	13305	0516	757,00
Celkem MC Praha 10	0071631			6330	5347	13305	0516	61 150,00
Praha - Nebušice	0071631	Centrum sociálních služeb Nebušice	Terénní pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	1 769,00
Praha - Nebušice	0071631	Centrum sociálních služeb Nebušice	Pobytové odlehčovací služby	6330	5347	13305	0516	1 316,00
Celkem MC Praha - Nebušice	0071631			6330	5347	13305	0516	3 085,00

Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Domov pro seniory Máchova	6330	5347	13305	0516	11 339,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Denní stacionář	6330	5347	13305	0516	872,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Pobytová odlehčovací služba	6330	5347	13305	0516	644,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	10 466,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Domov pro seniory Jana Masaryka	6330	5347	13305	0516	3 418,00
Celkem MČ Praha 2	0071631			6330	5347	13305	0516	26 739,00
Praha 8	0071631	Gerontologické centrum	Gerontologické centrum	6330	5347	13305	0516	218,00
Praha 8	0071631	Gerontologické centrum	Denní stacionář Gerontologického centra	6330	5347	13305	0516	1 511,00
Praha 8	0071631	Gerontologické centrum	Osobní asistence v Gerontologickém centru	6330	5347	13305	0516	983,00
Praha 8	0071631	Sociální a ošetřovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 9	Centrum aktivizačních programů	6330	5347	13305	0516	482,00
Praha 8	0071631	Sociální a ošetřovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 9	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	15 116,00
Praha 8	0071631	Sociální a ošetřovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 11	Dům sociálních služeb	6330	5347	13305	0516	4 762,00
Celkem MČ Praha 8	0071631			6330	5347	13305	0516	23 072,00
Praha 3	0071631	Integrační centrum ZAHRADA v Praze 3	Integrační centrum Zahrada v Praze 3	6330	5347	13305	0516	8 844,00
Praha 3	0071631	Ošetřovatelský domov Praha3	Ošetřovatelský domov - Odlehčovací služby	6330	5347	13305	0516	1 713,00
Praha 3	0071631	Ošetřovatelský domov Praha 3	Ošetřovatelský domov-Domov pro seniory	6330	5347	13305	0516	25 077,00
Praha 3	0071631	Pečovatelská služba Praha 3	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	21 806,00
Celkem MČ Praha 3	0071631			6330	5347	13305	0516	57 440,00
Praha 6	0071631	Léčebna dlouhodobě nemocných	Léčebna dlouhodobě nemocných	6330	5347	13305	0516	596,00
Praha 6	0071631	Pečovatelská služba Prahy 6	Pečovatelská služba Prahy 6	6330	5347	13305	0516	12 734,00
Celkem MČ Praha 6	0071631			6330	5347	13305	0516	13 330,00
Praha 7	0071631	Pečovatelské centrum Praha 7	Sociálně odlehčovací centrum	6330	5347	13305	0516	8 377,00
Praha 7	0071631	Pečovatelské centrum Praha 7	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	14 977,00
Praha 7	0071631	Pečovatelské centrum Praha 7	Denní stacionář	6330	5347	13305	0516	941,00
Celkem MČ Praha 7	0071631			6330	5347	13305	0516	24 295,00
Praha 16	0071631	Pečovatelská služba Praha - Radotín	Pečovatelská služba Praha - Radotín	6330	5347	13305	0516	1 071,00
Celkem MČ Praha - 16	0071631			6330	5347	13305	0516	1 071,00
Praha Zbraslav	0071631	Pečovatelská služba	Pečovatelská služba Praha - Zbraslav	6330	5347	13305	0516	662,00
Celkem Praha Zbraslav	0071631			6330	5347	13305	0516	662,00
Praha Kolovraty	0071631	Dům s pečovatelskou službou Kolovraty, příspěvková organizace	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	403,00
Celkem MČ Praha Kolovraty	0071631			6330	5347	13305	0516	403,00
Praha 20	0071631	Městská část Praha 20	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	1 902,00
Celkem MČ Praha 20	0071631			6330	5347	13305	0516	1 902,00
Praha 21	0071631	Úřad městské části Praha21 - Pečovatelská služba	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	819,00
Celkem MČ Praha 21	0071631			6330	5347	13305	0516	819,00
Praha 22	0071631	Městská část Praha 22	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	828,00
Celkem MČ Praha 22	0071631			6330	5347	13305	0516	828,00
Praha Březiněves	0071631	Centrum zdravotních a sociálních služeb Březiněves, příspěvková organizace	Pečovatelská služba Březiněves	6330	5347	13305	0516	436,00
Celkem MČ Praha Březiněves	0071631			6330	5347	13305	0516	436,00
Praha Dubeč	0071631	Dům s pečovatelskou službou Harmonie	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	1 238,00
Celkem MČ Praha Dubeč	0071631			6330	5347	13305	0516	1 238,00
Praha 1	0071631	Středisko sociálních služeb	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	5 876,00
Celkem MČ Praha 1	0071631			6330	5347	13305	0516	5 876,00
Praha 12	0071631	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0516	3 702,00
Praha 12	0071631	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	azylové domy	6330	5347	13305	0516	348,00
Praha 12	0071631	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	sociálně ošetřovatelské centrum	6330	5347	13305	0516	9 987,00
Celkem MČ Praha 12	0071631			6330	5347	13305	0516	14 037,00
Praha 13	0071631	Středisko sociálních služeb Prahy 13	pečovatelská služba terénní	6330	5347	13305	0516	1 728,00

Praha 13	0071631	Středisko sociálních služeb Prahy 13	denní stacionář	6330	5347	13305	0516	507,00
Celkem MČ Praha 13	0071631			6330	5347	13305	0516	2 235,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	Pečovatelská služba ÚSS4	6330	5347	13305	0516	15 639,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	denní stacionáře - Domovinka	6330	5347	13305	0516	436,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 5	Podpora samostatného bydlení	6330	5347	13305	0516	444,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	DS OZ Jilovská	6330	5347	13305	0516	4 875,00
Celkem MČ Praha 4	0071631			6330	5347	13305	0516	21 394,00
			C e l k e m					295 838,00

Pozn: V případě, že se celkové náklady akce nemění, tak je nutné ve sloupci vyplnit 0.

V příslušných tabulkách je nutné vyplnit předepsané sloupce. Pokud bude číslo akce v intervalu 90 000 - 99 999 (běžné výdaje) neuvádí se, není závazným ukazatelem rozpočtu

Důvodová zpráva

Tímto materiálem je Zastupitelstvu hlavního města Prahy (dále jen „Zastupitelstvo HMP“) předkládáno ke schválení poskytnutí dotací v působnosti odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „odbor SOV MHMP“). Do doby přijetí dotace z MPSV na financování sociálních služeb v roce 2023 je navrhováno finanční krytí z dočasně volných zdrojů hlavního města Prahy. Po přijetí dotace ze státního rozpočtu MPSV budou tyto prostředky vráceny zpět rozpočtu hlavního města Prahy, pol. 8115 – dočasně volné zdroje.

Poskytnutí dotací hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) pro oblast sociální péče v roce 2023 je předkládáno na základě usnesení Zastupitelstva HMP 39/172 ze dne 8. 9. 2022, které schválilo znění Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023 (dále jen „Program“) - viz příloha č. 1 k důvodové zprávě.

Program je vyhlášen v návaznosti na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu krajům a HMP na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Dotace je poskytována na základě Rozhodnutí č. 1 (viz příloha č. 3 k důvodové zprávě) o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „Rozhodnutí“) z ODP A 4349, POL 5222, ORJ 0582, ORG 0098209, UZ 13305. Podle písm. H odst. 6 Programu, může HMP rozhodnout o dofinancování původně poskytnuté dotace.

Na Program navazuje, resp. jej doplňuje, Program podpory registrovaných sociálních služeb poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2023 (dále jen „dotace z rozpočtu HMP“). Poskytnutí dotace z rozpočtu HMP je předkládáno samostatným tiskem.

Tímto materiálem se rozděluje objem finančních prostředků, z úrovně MPSV. Na základě Rozhodnutí o dotaci určené k financování sociálních služeb pro rok 2023 pro HMP jde o částku 2 006 467 337 Kč.

V Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023 bylo hodnoceno celkem 421 žádostí s celkovým požadavkem na finanční podporu ve výši 3 663 141 557 Kč.

Návrhy na poskytnutí dotace byly projednány Grantovou komisí Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní a prevenci dne 18. 1. 2023. Projednávané materiály byly připraveny na základě žádostí poskytovatelů sociálních služeb, které byly podány prostřednictvím informačního systému, který spravuje MPSV – OK systém.

Zastupitelstvu HMP je předloženo ke schválení poskytnutí dotací v působnosti odboru SOV MHMP (viz příloha č. 1 tohoto usnesení) na rok 2023 v celkové výši 2 006 467 337 Kč.

Zastupitelstvu HMP je předloženo ke schválení znění veřejnoprávních smlouvy o poskytnutí dotací (viz přílohy č. 2 a č. 3 tohoto usnesení).

Zastupitelstvu HMP jsou předloženy ke schválení rozpočtová opatření na předfinancování dotace ze státního rozpočtu v celkové výši 2 006 647,3 tis. Kč, z toho částka ve výši 295 838,0 tis. Kč je rozdělena pro městské části (viz příloha č. 5), částka 631 686,0 tis. Kč je rozdělena pro příspěvkové organizace HMP a částka 1 078 943,3 tis. Kč zůstává na odboru SOV MHMP k rozdělení pro ostatní poskytovatele sociálních služeb (viz příloha č. 4).

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace nemusí být přidělena v požadované výši.

Dotace se poskytuje v souladu s Rozhodnutím komise EU č. 2012/21 ze dne 20. prosince 2011 ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby a na základě pověření žadatele k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

Rozdělení dotace na jednotlivé sociální služby u příspěvkových organizací HMP:

Identifikátor	Název	Druh služby	Název služby	NÁVRH DOTACE 2023
2550105	Centrum komunitních služeb Pro život	podpora samostatného bydlení	podpora samostatného bydlení	0
3089460	Centrum komunitních služeb Pro život	centra denních služeb	centrum denních služeb	4 229 000
4009025	Centrum komunitních služeb Pro život	chráněné bydlení	chráněné bydlení	24 940 000
9116511	Centrum komunitních služeb Pro život	týdenní stacionáře	týdenní pobyt	3 756 000
9892491	Centrum komunitních služeb Pro život	domovy pro osoby se zdravotním postižením	celoroční pobyt	6 001 000
8210038	Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	odlehčovací služby	Ambulantní	2 122 000
9883774	Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Pobytová	2 381 000
2174088	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Michle	3 707 000

2201522	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro ženy	1 493 000
3280092	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Šromova	4 595 000
3580479	Centrum sociálních služeb Praha	terénní programy	Centrum sociálních služeb Praha - terénní programy	4 135 000
4102968	Centrum sociálních služeb Praha	noclehárny	Lod' Hermes - noclehárna	9 376 000
4373775	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro rodiny s dětmi	4 343 000
4551924	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům s ošetrovatelskou službou	5 246 000
5492828	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Skloněná	4 986 000
5617546	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Informační a poradenské centrum Kontakt	581 000
6123956	Centrum sociálních služeb Praha	intervenční centra	Intervenční centrum - Intervenční centra	3 307 000
6488097	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Resocializační a reintegrační programy	710 000
6492087	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	4 791 000
7147578	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi	3 864 000
7484685	Centrum sociálních služeb Praha	telefonická krizová pomoc	Pražská linka důvěry	1 406 000
8375205	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Triangl	937 000
7627286	Dětské centrum Paprsek	domovy pro osoby se zdravotním postižením	DC Paprsek - Domov Červený Vrch	6 029 000

9314702	Dětské centrum Paprsek	denní stacionáře	Středisko Hloubětín - denní stacionář	13 421 000
9670437	Dětské centrum Paprsek	odlehčovací služby	Odlehčovací služba Grébovka	13 617 000
1941603	Domov Maxov	chráněné bydlení	Domov Maxov Chráněné bydlení	2 028 000
3196616	Domov Maxov	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Maxov - domov pro osoby se zdravotním postižením	11 215 000
3745375	Domov Maxov	sociálně terapeutické dílny	Domov Maxov sociálně terapeutické dílny	3 384 000
5576769	Domov Maxov	domovy se zvláštním režimem	Domov Maxov domov se zvláštním režimem	2 771 000
2833408	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kytlice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	domov pro osoby se zdravotním postižením	9 074 000
2686088	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	5 456 000
3023866	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	domovy se zvláštním režimem	Domov pro osoby se zvláštním režimem Leontýn	611 000
6111111	Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	týdenní stacionáře	Týdenní stacionář	2 119 000
9398029	Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením	6 051 000
3285644	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Lahovice	3 251 000
7985683	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	22 046 000
5694323	Domov pro seniory Ďáblice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Ďáblice	16 101 000
6780157	Domov pro seniory Ďáblice	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Ďáblice-Domov Modřínova	960 000

1034718	Domov pro seniory Dobřichovice	domovy pro seniory	Domov pro seniory	5 462 000
2318143	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	domovy pro seniory	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	31 207 000
5674949	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	odlehčovací služby	Domov pro seniory Elišk Purkyňové	2 585 000
1150788	Domov pro seniory Háje	domovy pro seniory	Domov pro seniory Háje	27 503 000
4734424	Domov pro seniory Háje	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	2 542 000
5790050	Domov pro seniory Háje	denní stacionáře	Denní stacionář Parkinson	277 000
1496299	Domov pro seniory Heřmanův Městec	domovy pro seniory	Domov pro seniory Heřmanův Městec	6 135 000
4205630	Domov pro seniory Heřmanův Městec	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Heřmanův Městec	6 147 000
7316443	Domov pro seniory Hortenzie	domovy pro seniory	Domov pro seniory Hortenzie	2 384 000
5491825	Domov pro seniory Chodov	domovy pro seniory	Domov pro seniory Chodov	36 637 000
5106420	Domov pro seniory Kobylisy	domovy se zvláštním režimem	domov se zvláštním režimem	25 466 000
6755519	Domov pro seniory Krč	domovy pro seniory	pobytová služba	20 860 000
3705368	Domov pro seniory Malešice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Malešice	17 070 000
6393259	Domov pro seniory Malešice	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Malešice	4 265 000
4521132	Domov pro seniory Nová slunečnice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Bohnice	27 967 000

6664660	Domov pro seniory Zahradní Město	domovy se zvláštním režimem	domovy se zvláštním režimem	16 271 000
6973418	Domov pro seniory Zahradní Město	odlehčovací služby	odlehčovací služba	2 876 000
9596823	Domov pro seniory Zahradní Město	domovy pro seniory	domovy pro seniory	11 211 000
1610260	Domov Rudné u Nejdku	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Rudné u Nejdku	9 491 000
7778098	Domov Rudné u Nejdku	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Rudné u Nejdku	579 000
5220610	Domov se zvláštním režimem Krásná Lípa	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Krásná Lípa	27 833 000
7455379	Domov se zvláštním režimem Terezín	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	29 328 000
9337152	Domov se zvláštním režimem Terezín	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	2 602 000
6639000	Domov Zvíkovecká kytička	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Zvíkovecká kytička	6 543 000
4933607	Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita	terénní programy	Streetwork Beztíže	2 913 000
6352589	Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Klub Beztíže	3 890 000
5177352	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	podpora samostatného bydlení	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	161 000
5307483	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	12 314 000
6556217	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	chráněné bydlení	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	3 690 000

9980976	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	sociálně terapeutické dílny	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna - Dílna u Markétky	1 103 000
1009589	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	16 763 000
8403407	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	chráněné bydlení	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	5 911 000
1758052	Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola	týdenní stacionáře	Jedličkův ústav - týdenní stacionář	11 431 000
7519167	Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola	denní stacionáře	Jedličkův ústav denní stacionáře	8 419 000
9767094	Palata-Domov pro zrakově postižené	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Palata - Domov pro zrakově postižené	25 639 000
3931828	Základní škola a střední škola waldorfská, Dílna JINAN	sociálně terapeutické dílny	Dílna JINAN	1 171 000

Příloha č. 1 k usnesení ZHMP: seznam podpořených poskytovatelů sociálních služeb

Příloha č. 2 k usnesení ZHMP: znění veřejnoprávní smlouvy

Příloha č. 3 k usnesení ZHMP: znění veřejnoprávní smlouvy – MČ – jako zřizovatel PO

Příloha č. 4 k usnesení ZHMP: rozpočtové opatření pro PO HMP

Příloha č. 5 k usnesení ZHMP: rozpočtové opatření pro MČ

Příloha č. 1 k důvodové zprávě: znění Programu

Příloha č. 2 k důvodové zprávě: Metodika MPSV

Příloha č. 3 k důvodové zprávě: Rozhodnutí č. 1 MPSV

Příloha č. 4 k důvodové zprávě: zápis z Grantové komise

Příloha č. 5 k důvodové zprávě: usnesení RHMP



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb

Program podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023

podle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“) a v návaznosti na ustanovení § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“)

(dále jen „Program“)

1. Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) poskytuje dotace na účel stanovený v dále uvedeném Programu.
2. Dotace v návaznosti na § 101a zákona o sociálních službách jsou peněžní prostředky přidělené ze státního rozpočtu na Účel stanovený v Programu (dále jen „Dotace“); za Dotaci se pro potřeby Programu považuje rovněž příspěvek zřizovatele příspěvkové organizaci zřízené HMP dle ustanovení § 28 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace nezakládá nárok na její poskytnutí v dalších letech. HMP může změnit podmínky pro poskytnutí Dotace uvedené v Programu, pokud by došlo ke změnám souvisejících předpisů.
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat právnické nebo fyzické osoby uvedené v článku E. Programu (dále jen „Žadatel“).
4. Žadatel podává žádost o poskytnutí Dotace v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území HMP nebo občanům HMP (dále jen „Žádost“) dle článku F. a J. Programu.
5. **Lhůta pro podání Žádosti je od 14. 10. 2022 do 31. 10. 2022 včetně.**
6. Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje od prvního dne zveřejnění Programu odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy, Charvátova 9, Praha 1 (dále jen „Odbor MHMP“). Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedených referentů, ale nebudou probíhat v poslední den lhůty pro podání Žádosti.

Jméno	E-mail	Telefon
**** *	<u>*****</u>	*****
**** *	<u>*****</u>	*****

7. Program a vzor Žádosti jsou k dispozici na internetových stránkách HMP <http://socialni.praha.eu/jnp/>.

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Dotace se Žadateli poskytuje k financování běžných výdajů, ke konkrétnímu účelu, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se zpracovaným střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na území HMP. Dotace jsou finanční prostředky určené na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb a jsou spojené se základními činnostmi poskytovaných sociálních služeb, které jsou stanoveny zákonem o sociálních službách. Dotace se poskytuje na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem podporovaných sociálních služeb (dále jen „Účel“).

Sociální služby podle zákona o sociálních službách, podporované v rámci tohoto Programu jsou:

Sociální poradenství

- § 37 odborné sociální poradenství

Služby sociální péče

- § 39 osobní asistence
- § 40 pečovatelská služba
- § 41 tísňová péče
- § 42 průvodcovské a předčitatelské služby
- § 43 podpora samostatného bydlení
- § 44 odlehčovací služby
- § 45 centra denních služeb
- § 46 denní stacionáře
- § 47 týdenní stacionáře
- § 48 domovy pro osoby se zdravotním postižením
- § 49 domovy pro seniory
- § 50 domovy se zvláštním režimem
- § 51 chráněné bydlení
- § 52 sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče

Služby sociální prevence

- § 54 raná péče
- § 55 telefonická krizová pomoc
- § 56 tlumočnické služby
- § 57 azylové domy
- § 58 domy na půl cesty
- § 59 kontaktní centra
- § 60 krizová pomoc
- § 60a intervenční centra
- § 61 nízkoprahová denní centra
- § 62 nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

- § 63 noclehárny
- § 64 služby následné péče
- § 65 sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- § 66 sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- § 67 sociálně terapeutické dílny
- § 68 terapeutické komunity
- § 69 terénní programy
- § 70 sociální rehabilitace

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

HMP vyhláší Program určený pro poskytovatele sociálních služeb. Program je vyhlášen v souladu s prioritami sociální politiky na území HMP, Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2022 – 2024, ve znění jeho aktualizací (dále rovněž jen „SPRSS“) a v souladu s krajskými a národními strategiemi.

Důvodem podpory je plnění povinností HMP uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách spojených s financováním běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

Základní síť sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hlavního města Prahy (rovněž jen „síť“) je celkový objem kapacit jednotlivých druhů sociálních služeb, které na území kraje pomáhají řešit nepříznivou sociální situaci. Základní síť je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2022 – 2024 a je tvořena konkrétními organizacemi, které poskytují registrované sociální služby dle zákona o sociálních službách a jedna z částí Krajské sítě sociálních služeb (druhou částí je Doplňková síť). Organizacím zařazeným do Krajské sítě je vydáno Pověření k poskytování služby obecně hospodářského zájmu (ve smyslu Rozhodnutí Komise (EU) č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování EU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecně hospodářského zájmu), v kterém je definován rozsah kapacit, které se v jednotlivých poskytovaných sociálních službách organizace zavazuje pro hlavní město Prahu zajišťovat (dále jen „Pověření“).

Program je vyhlášen v návaznosti na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu z kapitoly Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) krajům a HMP v souladu s §101a zákona o sociálních službách na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Dotace je poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „Rozhodnutí“). Program je v souladu s Metodikou Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze pro rok 2023. Na Program navazuje, resp. jej doplňuje, Program podpory registrovaných sociálních služeb poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2023, jehož vyhlášení je předpokládáno souběžně s tímto Programem (dále jen „dotace z rozpočtu HMP“), z tohoto důvodu je úvazkové zajištění, finanční rozvaha a celkový rozpočet služby uváděný v obou programech shodné. Hodnocení obou programů probíhá na základě shodných parametrů, hodnotících

kritérií a výpočtových mechanismů. Žádosti podané v obou uvedených programech se hodnotí souběžně v rámci jednoho hodnotícího procesu.

C. Předpokládaný celkový objem prostředků

Objem finančních prostředků poskytovaných v rámci Programu je limitován celkovým objemem prostředků, které byly HMP na tyto účely stanoveny Rozhodnutím. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na financování Programu je 1 700 000 000 Kč.

D. Maximální výše Dotace

1. Dotace se poskytuje v souladu s Rozhodnutím komise EU č. 2012/21 ze dne 20. prosince 2011 ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby a na základě Pověření Žadatele k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

2. Maximální výše Dotace pro Žadatele je stanovena podle následujícího výpočtu:

[(výše kapacitní jednotky x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby) minus úhrady od uživatelů sociálních služeb a minus úhrady od zdravotních pojišťoven] vznikne tzv. optimální návrh dotace, ten se rozděluje mezi návrh dotace v rámci Programu a návrh dotace z rozpočtu HMP v ideálním poměru 70/30 (může se lišit v závislosti na celkovém objemu finančních prostředků v obou zdrojích). Návrh dotace v rámci Programu tak činí cca 70 % optimálního návrhu dotace.

3. Návrh dotace v Programu se stanoví na základě optimálního návrhu, který je poměrově krácen k celkové výši finančních prostředků určených na financování Programu ze státního rozpočtu.

V rámci výpočtu Dotace se rozumí:

kapacitní jednotka – nastavení srovnatelné jednotky u daného druhu sociální služby (úvazek, lůžko, hodina přímé práce podle přílohy č. 1 SPRSS),

cenová hladina – finanční prostředky z veřejných zdrojů určené na kapacitní jednotku za rok (podle tabulky č. 45 SPRSS),

kritéria pro posouzení sociální služby - zohlednění specifík sociální služby v souladu s Přílohou č. 2 SPRSS – Kritéria hodnocení pro poskytnutí dotace v dotačních titulech HMP

úhrady od uživatelů sociálních služeb – sazby úhrad pro výpočet minimální výše úhrad (osobní asistence - 90 Kč/hod., pečovatelská služba - 60 Kč/hod., tísňová péče - 300 Kč na 1 uživatele/měsíc, průvodcovské a předčitatelské služby - 80 Kč/hod., podpora samostatného bydlení - 50 Kč/hod., odlehčovací služby - 90 Kč/hod. - terénní a ambulanci formou služby a 10 000,- pobytová forma služby, centra denních služeb - 60 Kč/hod., denní stacionáře - 60 Kč/hod., týdenní stacionáře, 7 000 Kč na uživatele/měsíc, domovy pro osoby se zdravotním postižením - 13 000 Kč na uživatele/měsíc, domovy pro seniory - 13 000 Kč na uživatele/měsíc, domovy se zvláštním režimem - 13 000 Kč na uživatele/měsíc, chráněné bydlení - 4 000 Kč na uživatele/měsíc, sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče - 10 000 Kč na uživatele/měsíc),

úhrady od zdravotních pojišťoven - minimální měsíční úhrada z veřejného zdravotního pojištění (v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem v případě jednoho uživatele ve stupni závislosti III. nebo IV. příspěvku na péči je pro účely dotačního řízení stanovena na 3 000,- Kč/měsíc).

- a) U příspěvkových organizací zřizovaných HMP je z výpočtu odečítáno z optimálního návrhu dotace 40 % – 100 % z celkových nákladů na danou sociální službu, případně celý neinvestiční příspěvek zřizovatele.

HMP si vymezuje právo použít ke stanovení reálných návrhů Dotace pro jednotlivé poskytovatele stabilizační mechanismus, který definuje procentní nárůst finanční podpory vůči předchozímu dotačnímu roku.

- b) U příspěvkových organizací zřízených městskými částmi hlavního města Prahy (dále jen „MČ“) je odečítáno od 10 % do 40 % z celkových nákladů na danou sociální službu, výše procenta je nastavena podle poměru výdajů (bez kapitálových výdajů) rozpočtu dané MČ a výdajů MČ na sociální služby v Krajské síti za předchozí rok (náklady do 5 % rozpočtu - odečet 40 %, náklady do 10 % rozpočtu - odečet 30 %, náklady do 15 % rozpočtu - odečet 25 %, náklady do 20 % rozpočtu - odečet 20 %, náklady nad 20 % rozpočtu - odečet 15 %, náklady nad 40 % rozpočtu - odečet 10 %).

E. Okruh způsobilých Žadatelů

1. O Dotaci mohou žádat právnické a fyzické osoby, kterým bylo vydáno rozhodnutí k poskytování sociálních služeb dle zákona o sociálních službách (dále jen „*registrace*“) na území HMP nebo občanům HMP a ti, kteří jsou uvedeni v § 84 odst. 5 zákona o sociálních službách.
2. Žadatel je způsobilým Žadatelem, jestliže splnil povinnosti podle § 3041 a násl. Občanského zákoníku a podle § 122 a násl. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Žadatel je způsobilým Žadatelem, jestliže vyhotovuje a zároveň ve veřejných rejstřících zveřejňuje účetní závěrky, popř. výroční zprávy a opakovaně plní povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tato povinnost platí i pro právní formu zapsaný spolek).

F. Lhůta pro podání Žádosti

1. Žádost musí být podána ve lhůtě **od 14. 10. 2022 do 31. 10. 2022 včetně.**
2. Žádost se podává výhradně v internetové aplikaci OK služby – Poskytovatel (dále jen „*aplikace*“), včetně povinných příloh, a to v požadovaném termínu a musí být opatřena elektronickým podpisem (bez elektronického podpisu nebude možné žádost o dotaci podat). Podání Žádosti prostřednictvím aplikace je v souladu s § 101a zákona o sociálních službách (vzor formuláře žádosti - viz příloha č. 1 tohoto Programu).

3. Aplikace včetně příručky pro uživatele je k dispozici na portálu MPSV.

G. Kritéria pro hodnocení Žádosti

1. Pro posouzení žádostí o Dotace, pro stanovení a projednávání výše poskytovaných finančních prostředků v rámci Programu jsou stanoveny následující podmínky a postupy:
 - a. Žádost, která je evidována v aplikaci, posoudí hodnotící skupina složená ze zaměstnanců Odboru MHMP, kterou jmenuje ředitel Odboru MHMP. Skupina posoudí Žádosti z těchto hledisek:

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti),	ANO/NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO/NE
3	požadovaným způsobem (v elektronické verzi)	ANO/NE
4	s formálními náležitostmi (elektronický podpis oprávněné osoby)	ANO/NE
5	s požadovanými přílohami	ANO/NE
6	a naplňuje Účel stanovený v Programu (písm. A. Programu)	ANO/NE
7	způsobilým Žadatelem (písm. E. Programu)	ANO/NE
8	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (písm. I. Programu)	ANO/NE

- b. Splní-li Žádost podmínky v tabulce uvedené výše, hodnotící skupina zpracuje návrh výše Dotace pro jednotlivé Žadatele dle kritérií pro stanovení výše Dotace s ohledem na objem finančních prostředků alokovaných na Program (postupem dle písm. D. Programu) jako podkladový materiál pro jednání Grantové komise Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní a prevenci (dále jen „*Grantová komise*“).
 - c. Grantová komise posuzuje předložené Žádosti na základě zpracovaného návrhu hodnotící skupiny. Návrh s výší Dotace pro jednotlivé sociální služby, po projednání v Grantové komisi, předkládá Odbor MHMP na vědomí příslušnému výboru Zastupitelstva HMP (dále jen „*Výbor*“).
 - d. Odbor MHMP následně předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

1. O poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace rozhodne Zastupitelstvo HMP, a to nejpozději do 31. 3. 2023. Do konečného rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí Dotace nebudou Žadateli poskytovány žádné dílčí informace.
2. S rozhodnutím příslušného orgánu HMP se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí veřejně přístupná. Žadateli, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení o neposkytnutí Dotace včetně důvodu nevyhovění Žádosti.

3. Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o uzavření veřejnoprávní smlouvy s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 3 Programu s tím, že HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny Smlouvy.

4. V případě příspěvkových organizací HMP se Smlouva neuzavírá a Dotace je v tomto případě poskytnuta formou rozpočtového opatření. V případě, že poskytovatelem sociální služby je MČ nebo příspěvková organizace MČ připraví Odbor MHMP Smlouvu, kterou předloží k podpisu příslušné MČ. Dotace je i v tomto případě poskytnuta formou rozpočtového opatření. Žadatel akceptuje při podpisu Smlouvy čerpání rozpočtu přidělené Dotace. **Pro příjemce, u něhož bude realizováno rozpočtové opatření, platí pro použití Dotace podmínky uvedené ve vzoru Smlouvy, stejně tak se na něj vztahují oprávnění či povinnosti příjemce Dotace plynoucí ze vzoru Smlouvy (příloha č. 3 Programu).**

5. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 60 dnů od vyzvání, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji.

6. Příslušný orgán HMP může rozhodnout o dofinancování nad rámec již poskytnuté Dotace, maximálně do výše Žadatelem původně požadované částky.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je shoda mezi dosavadní činností Žadatele a prioritami sociální politiky na území HMP, které jsou obsaženy v Programovém prohlášení Rady HMP, a v souladu s krajskými a národními strategiemi. HMP bude tedy podporovat poskytování sociálních služeb, které jsou součástí sítě sociálních služeb uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP.

2. Podmínkou poskytnutí Dotace je bezdlužnost Žadatele vůči státnímu a dalším veřejným rozpočtům včetně rozpočtu HMP. Podmínkou poskytnutí dotace je, že proti Žadateli není vedeno trestní řízení ve věci dotačního podvodu. Žadatel se současně nesmí nacházet v úpadku či likvidaci.

3. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá Žádost o poskytnutí Dotace na stejný Účel na jiném odboru Magistrátu hlavního města Prahy.

4. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí.

5. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.

6. Účel může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, státního rozpočtu, z prostředků evropských fondů a z jiných zdrojů (tzv. vícezdrojové financování). Duplicitní úhrada stejných výdajů z různých veřejných i jiných zdrojů není dovolena. Obdrží-li Žadatel po podání Žádosti na stejný Účel dotaci od jiného subjektu, oznámí tuto skutečnost písemně bez zbytečného odkladu Odboru MHMP.

7. Dotaci nelze poskytnout Žadateli, vůči němuž je vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora poskytnutá tímž členským státem prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, a dále podnikům v obtížích.

8. Dotaci nelze podle § 4c zákona č. 159/2006, Sb. o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, poskytnou obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář (uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) citovaného předpisu) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti. Podáním Žádosti v rámci Programu Žadatel deklaruje, že splňuje podmínku absence střetu zájmů podle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

J. Vzor Žádosti a její přílohy

1. Vzor Žádosti je přílohou č. 1 Programu a Žádost je k otevření v aplikaci MPSV – OK systém – poskytovatel.
2. Přílohou Žádosti musí být plná moc udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů nebo veřejných rejstříků.
3. Přílohou Žádosti musí být doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele, kterým je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů, a to ne starším než 3 měsíce.
4. Je-li Žadatel právnickou osobou, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 sb., o evidenci skutečných majitelů, musí být přílohou Žádosti úplný výpis z evidence skutečných majitelů. Evidence skutečných majitelů je vedena na stránkách <https://issm.justice.cz/>. Úplný výpis získá Žadatel zdarma po přihlášení do své Datové schránky. (V případě, že je Žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy).
5. Přílohou k Žádosti musí být Rozpočet poskytované služby (viz příloha Programu č. 2).

K. Informace a návody

Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

L. Podmínky pro použití Dotace

1. Podmínky pro použití Dotace pro všechny příjemce jsou stanoveny ve Smlouvě (příloha č. 3 Programu).

2. Z poskytnuté Dotace **nelze hradit** náklady (výdaje) tzv. **neuznatelné náklady**:

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (za výdaj nesouvisející s poskytováním základních činností se považuje i vzdělávání nad rámec § 111 a § 116 zákona o sociálních službách, a to v rozsahu nad 24 hodin za kalendářní rok)

b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,

c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 80 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,

d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,

e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,

f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,

g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,

h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,

i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,

j) nespecifikované výdaje a výdaje, které nelze účetně doložit.

V případě nejasnosti, zda se jedná o neuznatelný náklad, dává závazné stanovisko Odbor MHMP.

3. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

M. Podmínky pro vypořádání Dotace

1. Žadatel je povinen předložit HMP finanční vypořádání Dotace na vyplněném formuláři „Finanční vypořádání dotace“ a vrátit nevyčerpané peněžní prostředky do 31. 1. 2024 Formulář bude ke stažení na internetových stránkách HMP <http://socialni.praha.eu/jnp/>.

2. Finanční vypořádání Dotace se doručuje tištěné podobě a obsahuje finanční zprávu – jednotlivé finanční zdroje služby, celkový rozpočet služby a položkový přehled čerpání finančních prostředků (čerpání nákladových položek) vynaložených v souvislosti s realizací sociální služby.
3. V případech, kdy je Dotace poskytována na více sociálních služeb, bude položkový přehled čerpání finančních prostředků (čerpání nákladových položek) vyplněn samostatně za každou jednotlivou sociální službu, na kterou byla Dotace poskytnuta.
4. Finanční vypořádání Dotace se doručuje na adresu: Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy, odbor sociálních věcí, Charvátova 145/9, 110 00 Praha 1, a to buď osobně v podatelně na adrese Jungmannova 29, Praha 1 nebo v podatelně na adrese Mariánské náměstí č. 2, Praha 1, v úředních hodinách jednotlivých podatelen, pro dodržení lhůty je rozhodné datum doručení na HMP.
5. Pokud poskytovatel sociálních služeb získá Dotaci v rámci tohoto Programu a zároveň finanční podporu v rámci projektu spolufinancovaného z fondů EU zaměřeného na financování registrovaných sociálních služeb, má povinnost vrátit poměrnou část Dotace z tohoto Programu do 3 měsíců od zveřejnění výsledků o vybraných poskytovatelích sociálních služeb v rámci výše zmíněného projektu spolufinancovaného z fondů EU tak, aby nedocházelo k duplicitnímu financování sociálních služeb.
6. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému finančnímu vypořádání.

Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2023

Účel dotace

1. Adresát žádosti

2. Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb

2.1 Název:

2.2 Adresa:

2.3 Právní forma:

Zřizovatel:

Veřejné zdravotnické zařízení:

2.4 IČ: Rodné číslo:

2.5 Plátce DPH:

2.6 Kontaktní osoba:

2.7 Kontakty:

telefon

fax

web

e-mail

2.8 Číslo účtu:

2.9 Zřizovatel

Název:

Adresa:

2.10 Číslo účtu zřizovatele:

2.11 Osoby zastupující žadatele

Počet společně jednajících statutárních zástupců:

Osoba	Funkce	Právní důvod zastoupení	Adresát rozhodnutí

2.12 Osoby s podílem v právnické osobě žadatele

Fyzické osoby:

Osoba	Výše podílu

Právnícké osoby:

Název	IČ	Výše podílu

2.13 Právnícké osoby, v nichž má podíl právnická osoba žadatele

Název	IČ	Výše podílu

3. Souhrn požadavků

Seznam služeb a výše požadavku na dotaci

Identifikátor	Název služby	Druh služby	Požadavek na dotaci (Kč)

4. Přílohy žádosti

Níže uvedené soubory byly jako přílohy k žádosti vloženy v elektronické podobě do aplikace pro podávání žádosti:

Typ přílohy	Příloha k sociální službě	Název souboru	Datum vložení

5. Informace o podání žádosti

5.1 Datum a čas aplikačního podání žádosti:

Čestné prohlášení:

5.2 Žádost podal(a):

6. Požadavek na dotaci sociální služby č. reg.

6.1 Číslo registrace služby:

6.2 Druh služby:

6.3 Skupina služby:

6.4 Název služby:

6.5 Zařízení, poskytující službu:

Název: Adresa:

6.6 Požadavek na dotaci a působnost služby:

Dotace požadovaná na službu celkem:

Kraj	Podíl působnosti (%)	Podíl požadavku na dotaci (%)	Požadavek na dotaci (Kč)

Komentář:

Forma poskytování:

Maximální kapacita	Poznámka

Kapacita	

Komentář:

6.14 Struktura uživatelů služby podle stupňů závislosti

Struktura uživatelů nepobytových forem služby ke dni podání žádosti

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			
Z toho uživatelů bez úhrady			

Odhad struktury uživatelů nepobytových forem služby v roce 2023

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			
Z toho uživatelů bez úhrady			

Struktura uživatelů služby k lůžkové kapacitě ke dni podání žádosti

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			

Odhad struktury uživatelů služby k lůžkové kapacitě v roce 2023

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			

Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			

6.15 Specifika služby

6.16 Personální zajištění služby

6.16.1 Pracovní smlouvy

Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet prac.	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)
1	Pracovníci v přímé péči					
1.1.	Sociální pracovníci					
1.2	Pracovník v sociálních službách					
1.2.1	přímá obslužná péče					
1.2.2	základní výchovná nepedagogická činnost					
1.2.3	pečovatelská činnost					
1.2.4	činnosti pod dohledem soc.pracovníka					
1.3	Zdravotničtí pracovníci					
1.4	Pedagogičtí pracovníci					
1.5	Manželští a rodinní poradci					
1.6	Další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc.sloužby					
2	Ostatní pracovníci					
2.1	Vedoucí pracovníci					
2.2	Administrativní pracovníci					
2.3	Ostatní pracovníci					
	Celkem:					

Komentář:

6.16.2 Dohody o provedení práce

č.	Pracovní úkol	Přímá péče	Rozsah práce (hod.)	Odměna (hodinová) (Kč)	Náklad y celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)
1						
2						
3						
4						
	Celkem:					

Komentář:

6.16.3 Dohody o pracovní činnosti

č.	Pracovní zařazení	Sjednaná práce	Úvazek	Počet měsíců	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)
1						
2						
3						
4						
	Celkem:					

Komentář:

6.16.4 Nákup služeb

Kód	Pracovní zařazení	Úvazky	Počet	Přepočteno	Náklady	Požadavek
-----	-------------------	--------	-------	------------	---------	-----------

		za minulý rok	prac.	na úvazky	celé	celkem (Kč)	na dotaci (Kč)
1	Pracovníci v přímé péči						
1.1.	Sociální pracovníci						
1.2	Pracovník v sociálních službách						
1.2.1	přímá obslužná péče						
1.2.2	základní výchovná nepedagogická činnost						
1.2.3	pečovatelská činnost						
1.2.4	činnosti pod dohledem soc.pracovníka						
1.3	Zdravotničtí pracovníci						
1.4	Pedagogičtí pracovníci						
1.5	Manželští a rodinní poradci						
1.6	Další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc.služby						
2	Ostatní pracovníci						
2.1	Vedoucí pracovníci						
2.2	Administrativní pracovníci						
2.3	Ostatní pracovníci						
	Celkem:						

6.16.5 Dobrovolníci

Celkem:

Počet odpracovaných hodin:

6.17 Rozpočet služby a požadavek na dotaci podle nákladových položek

Rozpočet služby a požadavek na dotaci

Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (Kč)	Požadovaná dotace (Kč)	z toho žádáno kraj jihočeský	z toho žádáno kraj plzeňský
1	Osobní náklady				
1.1	Pracovní smlouvy				
1.2	Dohody o pracovní činnosti				
1.3	Dohody o provedení práce				
1.4	Jiné osobní náklady				
1.5	Nákup služeb				
2	Provozní náklady				
2.1	Dlouhodobý majetek				
2.1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2	Dlouhodobý hmotný majetek do 80 tis. Kč				
2.2	Potraviny				
2.3	Kancelářské potřeby				
2.4	Pohonné hmoty				
2.5	Jiné spotřebované nákupy				
2.6	Služby				
2.6.1	Energie				
2.6.2	Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				

2.6.3	Nájemné				
2.6.4	Právní a ekonomické služby				
2.6.5	Školení a kurzy				
2.6.6	Opravy a udržování				
2.6.7	Cestovní náhrady				
2.6.8	Jiné				
2.7	Odpisy				
2.8	Ostatní náklady				
	Celkem				

Komentář k nákladovým položkám

Kód	Nákladová položka	Komentář

Komentář k rozpočtu:

6.18 Zdroje financování služby

Zdroj financování služby	Dotační program	Skutečnost v roce 2021 (Kč)	Předpoklad na rok 2022 (Kč)	Plán na rok 2023 (Kč)
Dotace krajů ze zdrojů MPSV/Dotace MPSV				
Další dotace od resortů státní správy				
Příspěvek - Úřad práce				
Další dotace od krajů (celkem)				
Další dotace od obcí (celkem)				
Příspěvek zřizovatele obce				
Příspěvek zřizovatele kraje				
Úhrady od uživatelů				
Fondy zdravotních pojišťoven				
Dotace - strukturální fondy				
Jiné				
Celkem				

Odůvodnění rozdílů v částce „skutečnost v roce“ mezi žádostí a výkazem

Dotace krajů ze zdrojů MPSV / Dotace MPSV

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Příspěvky z Úřadu práce

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Příspěvek zřizovatele - obce

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Příspěvek zřizovatele - kraje

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Fondy zdravotních pojišťoven

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Další dotace od krajů

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Další dotace z resortů státní správy

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Další dotace od obcí

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Komentář ke zdrojům financování:

6.19 Předchůdce služby

Název poskytovatele	IČ	Číslo registrace

Komentář:



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<p>Název organizace:</p> <p>IČ:</p> <p>Název služby:</p> <p>Druh služby :</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor):</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	0	0	0	
1	Osobní náklady celkem	0	0		
01.I	<i>Pracovní smlouvy</i>				
01.II	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>				
01.III	<i>Dohody o provedení práce</i>				
1.4.	<i>Jiné osobní náklady (uvedte):</i>				
2.	Provozní náklady celkem	0	0		
2.1.	Dlouhodobý majetek	0	0		
2.1.1.	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):</i>				
2.1.2.	<i>Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uvedte):</i>				
2.2.	<i>potraviny</i>				
2.3.	<i>kancelářské potřeby</i>				
2.4.	<i>pohonné hmoty</i>				
2.5.	<i>jiné spotřebované nákupy (uvedte):</i>				
2.6.	Služby	0	0		
2.6.1.	<i>energie</i>				
2.6.2.	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>				
2.6.3.	<i>nájemné</i>				
2.6.4.	<i>právní a ekonomické služby</i>				
2.6.5.	<i>školení a kurzy</i>				
2.6.6.	<i>opravy a udržování</i>				
2.6.7.	<i>cestovní náhrady</i>				
2.6.8.	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>				
2.6.9.	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)</i>				
2.6.10.	<i>jiné (uvedte):</i>				
2.7.	<i>Odpisy</i>				
2.8.	<i>ostatní náklady</i>				
	Celkem	0	0	0	

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DVS/././.../2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část

zastupuje:

kontaktní osoba:

se sídlem:

IČO:

zapsána/registrována:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „**dotace**“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (**účel dotace**). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne(dále jen „**Pověření**“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ... dne

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ...Kč (slovy....) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazených od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2023. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. ze dne (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na

- realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- f) vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2024 na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
 - g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2024;
 - h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
 - i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
 - k) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - l) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
 - m) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
 - n) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.
3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
 4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.

7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 2023

V Praze dne 2023

(za poskytovatele)

(za příjemce)

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace název organizace: **Kč**

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]**)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

***) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojevují v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ní podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování přiznané dotace

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace¹

DVS/././.../2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené ...ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Městská část Praha jako zřizovatel příspěvkové organizace:

zastupuje:

kontaktní osoba:

se sídlem:

IČO:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb (dále jen „dotace“), příspěvkovou/ými organizací/emi zřízenou/ými příjemcem (dále též jen „PO“) uvedenou/vedenými včetně bližší specifikace účelu dotace v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb (**účel dotace**), neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“).
2. V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. ze dne

¹ Vzor smlouvy platný pouze pro příspěvkové organizace městských částí HMP

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ...Kč (slovy....) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazených od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2023. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. ze dne 2022 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen zajistit ze strany PO vedení čerpání celkových poskytnutých finančních prostředků v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést,

- jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy;
- d) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - e) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
 - f) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
 - g) zajistit, aby PO postupovaly při čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
 - h) dodržovat Program a Rozhodnutí zajistit jejich dodržování i ze strany PO v rozsahu povinností příjemce, které přísluší plnit PO jako registrovaným poskytovatelům sociálních služeb, na něž je dotace účelově poskytována;
 - i) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě či se vázících k PO nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
 - j) vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby poskytované PO (z rozhodnutí příjemce nebo PO či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2024, na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
 - k) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2024;
 - l) dojde-li v době účinnosti této smlouvy k přeměně PO nebo zrušení PO s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech, oznámit neprodleně, nejpozději do 5 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž nerozhodne-li poskytovatel jinak, práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu; v případě likvidace je příjemce povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou

potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace. Příjemce je dále povinen na vyžádání poskytovatele umožnit účast zástupců poskytovatele při kontrolách užití finančních prostředků poskytnutých na základě této smlouvy příjemcem jednotlivým PO.

2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč;
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V.

Pověření k poskytování služby obecně hospodářského zájmu

Příjemce se zavazuje, že na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) jím zřízené příspěvkové organizace, kterým poskytne finanční plnění dle této smlouvy, pověří poskytováním sociální služby dle přílohy č. 1 této smlouvy, jakožto služby obecného hospodářského zájmu.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném

projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne 2023

(za poskytovatele)

V Praze dne 2023

(za příjemce)

**Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace pro
městskou část jako zřizovatele příspěvkové organizace:**

..... Kč

Registrační číslo služby	Název organizace	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

Hlášení o změnách

Název příjemce dotace:	
IČ příjemce dotace:	
Název služby, které se změna týká:	
Druh služby, které se změna týká:	
Číslo registrace služby (Identifikátor):	
Popis změny: (pro změny v rozpočtu je určena pouze příloha č. 5)	
Datum, podpis a razítko statutárního orgánu organizace:	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Hlášení změn v položkovém čerpání rozpočtu pro rok 2023

Název organizace: IČ: Název služby: Druh služby : Registrační číslo služby (Identifikátor):						
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	Hlášení změn v akceptovaném čerpání dotace v průběhu roku	poznámka KU
	Náklady celkem	0	0	0	0	
1	Osobní náklady celkem	0	0			
01.I	<i>Pracovní smlouvy</i>					
01.II	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>					
01.III	<i>Dohody o provedení práce</i>					
1.4.	<i>Jiné osobní náklady (uvedte):</i>					
2	Provozní náklady celkem	0	0			
2.1.	Dlouhodobý majetek	0	0			
2.1.1.	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):</i>					
2.1.2.	<i>Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uvedte):</i>					
2.2.	<i>potraviny</i>					
2.3.	<i>kancelářské potřeby</i>					
2.4.	<i>pohonné hmoty</i>					
2.5.	<i>jiné spotřebované nákupy (uvedte):</i>					
2.6.	Služby	0	0			
2.6.1.	<i>energie</i>					
2.6.2.	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>					
2.6.3.	<i>nájemné</i>					
2.6.4.	<i>právní a ekonomické služby</i>					
2.6.5.	<i>školení a kurzy</i>					
2.6.6.	<i>opravy a udržování</i>					
2.6.7.	<i>cestovní náhrady</i>					
2.6.8.	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>					
2.6.9.	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)</i>					
2.6.10.	<i>jiné (uvedte):</i>					
2.7.	<i>Odpisy</i>					
2.8.	<i>ostatní náklady</i>					
	Celkem	0	0	0	0	

Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze pro rok 2023

Část I.

Úvodní ustanovení

1. Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen "MPSV") v návaznosti na § 101a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) a na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) stanovuje pro účely dotačního řízení a pro účely posouzení žádostí o dotaci ze státního rozpočtu podávaných kraji a hlavním městem Praha (dále jen „kraj“) Metodiku Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům (dále jen "Metodika"). **Tato Metodika je přílohou rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „rozhodnutí“) a je závazná pro příjemce dotace.**

2. Pravidla a podmínky pro čerpání a kontrolu se řídí nařízením vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“). Metodika dále obsahuje pokyn pro stanovení optimální výše finanční podpory¹ vůči poskytovatelům sociálních služeb a stanovuje kompetence a role MPSV a příjemce dotace. Metodika také upravuje finanční vypořádání dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění vyhlášky č. 435/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 367/2015 Sb.

3. Celkový objem finančních prostředků určených příjemci dotace na plnění povinností stanovených v rámci rozhodnutí je dán objemem prostředků, který bude na tyto účely pro příslušný rok vyčleněn ve státním rozpočtu v kapitole MPSV.

4. Výše dotace bude příjemci vypočtena podle § 101a odst. 4 zákona o sociálních službách. V případě, kdy krajem požadovaná výše finanční podpory na příslušný rok, která vychází ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje, bude nižší než výpočet dotace podle věty první, bude výše dotace příjemci dotace stanovena ve výši požadované dotace dle žádosti o poskytnutí dotace.

¹ V rámci řízení o poskytnutí finanční podpory žádají o finanční podporu na sociální služby i krajské příspěvkové organizace, kterým vypočtená finanční podpora bude do jejich rozpočtů poskytována prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou tzv. „příspěvku zřizovatele“ v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech příspěvků, ve znění pozdějších předpisů (dotace z MPSV bude poskytnuta kraji, kraj poskytne příspěvek na provoz své příspěvkové organizaci podle § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), v případě ostatních poskytovatelů služeb bude finanční podpora na sociální službu poskytnuta formou „dotace“ na základě Smlouvy uzavřené s krajem/rozhodnutí. Výjimkou jsou příspěvkové organizace zřízené obcemi, které jsou rovněž financovány prostřednictvím zřizovatele formou příspěvků na provoz, tj. MPSV poskytne dotaci kraji, který poskytne dotaci příslušné obci a ta poskytne příspěvek svojí příspěvkové organizaci.

5. Cílem MPSV je v rámci dotačního řízení vyloučení střetu zájmů, vytvoření rovného a jednotného přístupu ke všem poskytovatelům sociálních služeb a transparentního dotačního systému, který primárně podporuje ty sociální služby, jež umožňují co nejdelší možné setrvání jejich uživatelů v domácím prostředí či místní komunitě.

Základní principy dotačního řízení, které vycházejí z dlouhodobých priorit resortu pro oblast sociálních služeb, jsou následující:

- Vyloučení střetu zájmů.
- Rovný přístup ke všem poskytovatelům sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu.
- Výpočet finanční podpory stanovený jednotným nediskriminujícím způsobem (objektivizovaným výpočtem) pro všechny poskytovatele sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu. Výše finanční podpory příspěvkovým organizacím zřizovaným krajem je stanovena stejným jednotným výpočtem jako v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby na území či pro občany příslušného kraje.

6. Finanční podpora na sociální služby z dotace poskytnuté kraji musí být poskytnuta v souladu s rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

7. Priority dotačního řízení vyhláší pro příslušný dotační rok MPSV v rámci „Výzvy pro podávání žádostí o dotaci ze státního rozpočtu podávaných kraji a hlavním městem Prahou“. Priority dotačního řízení mohou stanovit podporu těm sociálním službám, které např. zajišťují péči o specifické cílové skupiny (např. osoby s poruchou autistického spektra) či je třeba zvláštního zacházení, například v kontextu jiných zdrojů financování, které nejsou zajištěny kontinuálně (např. služby sociální prevence, které jsou částečně financovány ze zdrojů strukturálních fondů Evropské unie, především z Evropského sociálního fondu).

8. V rámci „Výzvy pro podávání žádostí o dotaci ze státního rozpočtu podávaných kraji a hlavním městem Prahou“ pro příslušný dotační rok mohou být specifikovány závazné termíny, ve kterých proběhne ze strany krajů otevření a uzavření dotačního řízení pro poskytovatele sociálních služeb v rámci aplikace OK služby-poskytovatel.

Část II.

Zaměření podpory, účel dotace

1. Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
2. Mezi stěžejní činnosti poskytovatele sociálních služeb u některých druhů sociálních služeb dle § 36 zákona o sociálních službách patří i poskytování ošetrovatelské

a rehabilitační péče. Financování těchto úkonů je však zajištěno ze zdrojů fondů zdravotních pojišťoven a nelze na ně využít prostředky dotace.

3. Dotace ze státního rozpočtu (kapitoly MPSV) se poskytuje k financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se zpracovaným střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb kraje, tj. bude podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou součástí sítě sociálních služeb uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb kraje.

Část III.

Vymezení některých pojmů

1. Dotací se v souladu s § 3 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech rozumí peněžní prostředky státního rozpočtu poskytnuté příjemci dotace na stanovený účel.
2. Poskytovatelem sociální služby se rozumí fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci, a právnická a fyzická osoba uvedená v § 84 odst. 5 zákona o sociálních službách (poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních ústavní péče) jakožto konečný příjemce dotace.
3. Žadatelem se rozumí kraj, který splňuje podmínky pro podání žádosti a podáním žádosti se uchází o dotaci ze státního rozpočtu.
4. Poskytovatelem dotace ze státního rozpočtu (dále jen "poskytovatel dotace") se rozumí MPSV, které poskytuje finanční prostředky ze státního rozpočtu, vyhlašuje a určuje podmínky pro jejich poskytování a rozhoduje o účelu jejich vynakládání. V jeho rámci plní úkoly a funkce příslušný odbor MPSV.
5. Příjemcem dotace se rozumí kraj, v jejíž prospěch bylo o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu poskytovatelem dotace rozhodnuto.
6. Žádostí kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu se rozumí žádost kraje o dotaci ze státního rozpočtu na stanovený účel podaná prostřednictvím k tomu určené webové aplikace, přičemž k tomu, aby byla žádost způsobilá k posouzení, musí být vyplněny všechny k tomu určené části žádosti (dále jen „žádost“).
7. Hodnotitelem MPSV se rozumí zaměstnanec MPSV, který se podle jeho vymezené pracovní náplně věnuje agendě (financování) sociálních služeb.
8. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb se rozumí dokument samosprávy daného regionu, kterým jsou deklarovány priority v rozvoji sociálních služeb na území regionu, a to v souladu s ustanoveními § 3 písm. h) a § 95 zákona o sociálních službách.
9. Rozhodnutím o poskytnutí dotace se rozumí rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023, které je vydáno v souladu s § 14m zákona o rozpočtových pravidlech.
10. Neoprávněným použitím peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím, případně dohodou o poskytnutí těchto prostředků nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky

poskytnuty, porušení účelu nebo podmínek, za kterých byly prostředky zařazeny do státního rozpočtu nebo přesunuty rozpočtovým opatřením a v rozporu se stanoveným účelem nebo podmínkami vydány; dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byly tyto peněžní prostředky použity.

11. Zadržením peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu se rozumí porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu ve stanoveném termínu.
12. Finančním vypořádáním se rozumí přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do státního rozpočtu. Finanční vypořádání dotace příjemce dotace provádí v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění vyhlášky č. 435/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 367/2015 Sb.
13. Optimální výše finanční podpory sociální služby (výpočet optimální podpory poskytovatele sociální služby) je stanovena na základě analýzy nákladů a výnosů jednotlivých druhů sociálních služeb. Analýza je prováděna na základě dostupných dat za předchozí rok/roky. Optimální výše finanční podpory sociální služby (při využití postupu dle části VII bodu 1 b) Metodiky) je obecně stanovena:
 - a. v případě ambulantních a terénních sociálních služeb jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na úvazek pracovníka/měsíc, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb,
 - b. v případě pobytových sociálních služeb jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na lůžko/den, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb.
14. Reálná výše finanční podpory sociální služby je stanovena na základě celkového objemu prostředků, který je přidělen MPSV na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace danému kraji na podporu sociálních služeb v příslušném roce a v kontextu celkové alokace státního rozpočtu na dotace na sociální služby pro daný dotační rok.

Reálná výše finanční podpory sociální služby se uplatňuje v případě, že krajem požadovaná dotace je vyšší než MPSV vypočtená a přidělená dotace kraji na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace a v kontextu celkové alokace státního rozpočtu na dotace na sociální služby pro daný dotační rok.
15. Redukční koeficienty slouží pro stanovení reálné výše finanční podpory služby vzhledem k její optimální výši a jsou stanoveny příslušným krajem každoročně s ohledem na celkovou výši dotace, kterou MPSV přidělilo kraji pro příslušný rok (v kontextu celkové alokace státního rozpočtu na dotace na sociální služby pro daný dotační rok). Redukční koeficienty a způsob jejich uplatnění je kraj povinen stanovit předem nediskriminujícím způsobem a v souladu se svým střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb. Popis redukčních koeficientů kraj uvede v rámci jeho žádosti, v části zaměřené na popis způsobu rozdělení a čerpání dotace (viz část V, bod 5, písm. g).

16. Vyvozenými finančními prostředky se rozumí stanovení odvodu či penále příjemcem dotace poskytovateli sociální služby jakožto konečnému příjemci dotace.
17. Nespotřebovanými prostředky daného dotačního roku se rozumí veškeré vratky související s daným dotačním rokem, tj. prostředky, které nebyly poskytnuty příjemcem dotace poskytovatelům sociálních služeb, popř. byly poskytnuty a vráceny na účet kraje.

Část IV.

Obecné podmínky pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

1. Na dotaci ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace jsou poskytovány na základě § 14m zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Dotaci lze poskytnout pouze kraji na základě jeho žádosti podané prostřednictvím k tomu určené internetové aplikace.
3. Dotace je poskytována bezhotovostně na účet žadatele zřízený u peněžního ústavu podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Dotace ze státního rozpočtu se kraji poskytuje jen na plnění povinností uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části III. hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
5. Dotace ze státního rozpočtu se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

Náklady, které lze hradit z dotace, upravuje nařízení vlády. V případě nejasnosti, zda se jedná o náklad neuznatelný, dává závazné stanovisko poskytovatel finanční podpory, tj. příslušný odbor MPSV.

Část V.

Žádost kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

1. Dotace ze státního rozpočtu na příslušný kalendářní rok se poskytuje na základě žádosti kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu (dále jen „žádost“).
2. Před podáním žádosti dle části V. bodu 3 Metodiky je příslušný kraj povinen příslušným odborem MPSV (kraj zašle před podáním žádosti e-mailem ke schválení řediteli příslušného odboru MPSV) projednat návrh popisu způsobu rozdělení a čerpání dotace dle části V. bodu 5 písm. g) Metodiky. Bez tohoto projednání bude využit pro výpočet optimální výše finanční podpory sociálních služeb výpočet dle části VII. bodu 2 Metodiky. Shodný postup se použije v případě, že návrh popisu rozdělení a čerpání dotace bude v rozporu s částí I. bodem 5 a 6 Metodiky.
3. Žádost se vyplňuje a podává prostřednictvím internetové aplikace v elektronické podobě.

4. Termín pro podání žádosti je stanoven ve výzvě MPSV a dále je upraven nařízením vlády.
5. Žádost v souladu s §101a odst. 3 zákona o sociálních službách a s §14 odst. 3 rozpočtových pravidel obsahuje především tyto údaje:
 - a) název dotačního řízení,
 - b) identifikační údaje kraje (název kraje, adresu sídla kraje, IČ, číslo účtu a označení banky, u které je účet veden, statutární zástupce kraje, kontaktní osoba),
 - c) identifikační údaje poskytovatele dotace (Ministerstvo práce a sociálních věcí, Na Poříčním právu 1, 128 00, Praha 2),
 - d) požadovanou výši dotace na příslušný rozpočtový rok a předpokládaný požadavek na výši dotace na následující 2 rozpočtové roky, který vyplývá ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje,
 - e) účel dotace, na který chce kraj dotaci použít,
 - f) lhůtu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo,
 - g) popis způsobu rozdělení a čerpání dotace,
 - popis způsobu výpočtu optimální výše finanční podpory sociálních služeb (viz část VII. Metodiky),
 - popis způsobu stanovení redukčních mechanismů a reálné výše finanční podpory sociálních služeb,
 - popis mechanismu přidělení finanční podpory na jednotlivé sociální služby včetně popisu způsobu financování sociálních služeb, u kterých dochází k částečnému financování z jiných zdrojů²,
 - popis mechanismu čerpání dotace – platby poskytovatelům služeb, monitoring finanční podpory apod.,
 - h) popis nastavení systému provádění veřejnosprávní kontroly u poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v minimálním objemu 5 % podpořených sociálních služeb za období příslušného dotačního roku,
 - i) informace podle § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel.
6. Povinnou přílohou žádosti je kompletní střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje.
7. Žadatel je povinen v žádosti řádně vyplnit všechny povinné údaje.
8. Informace k vyplňování žádosti jsou uvedeny v příslušném návodu internetové aplikace.
9. Žádost vyplněná a podaná jiným způsobem, než je uveden v části V. bodě 3 nebude zařazena do dotačního řízení MPSV pro příslušný rok. Trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve MPSV k odstranění vad žádosti ve lhůtě 14 dnů. Neodstraní-li žadatel o dotaci vady ve stanovené lhůtě, MPSV řízení zastaví. MPSV může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších

² Jinými zdroji se pro účely tohoto ustanovení myslí především prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu (ESF)

podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ve lhůtě 14 dnů.

Část VI.

Posouzení žádosti kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

1. Posouzení formálních náležitostí žádosti provádí hodnotitel MPSV; zejména posuzuje zda:
 - a) Žádost byla podána v elektronické podobě v příslušné internetové aplikaci.
 - b) Žádost byla podaná v internetové aplikaci v termínu stanoveném v nařízení vlády.
 - c) Žádost obsahuje všechny požadované údaje včetně všech požadovaných příloh, zejména pak střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje.
2. V případě nesplnění formálních náležitostí žádosti je žadatel vyzván, aby svou žádost doplnil či opravil v termínu stanoveném příslušným odborem MPSV, a to dopisem ředitele tohoto odboru.
3. MPSV může projednat přijatou Žádost kraje o dotaci s příslušným krajem před jednáním Dotační komise MPSV pro poskytování neinvestičních dotací ze státního rozpočtu v oblasti sociálních služeb (dále jen „dotační komise“)³ podle části VI. bodu 4. Z tohoto jednání MPSV vyhotoví zápis.
4. Posouzení věcného obsahu žádosti provádí k tomuto účelu ustanovená dotační komise, která zejména posuzuje zda:
 - a) žádost obsahuje popis způsobu rozdělení a čerpání dotace, jehož obsah upravuje nařízení vlády.
 - b) výše uvedený popis odpovídá předloženému střednědobému plánu rozvoje sociálních služeb a akčnímu plánu a zda obsahuje vysvětlení tvorby a aplikace redukčních koeficientů při stanovení výše finanční podpory jednotlivým poskytovatelům.
 - c) výše uvedený popis odpovídá zveřejněným Principům a prioritám MPSV pro daný dotační rok zveřejněným v rámci výzvy MPSV pro kraje.
5. Členy dotační komise jsou zástupci MPSV, Ministerstva zdravotnictví, Úřadu vlády, zástupce Asociace krajů ČR, zástupce Svazu měst a obcí ČR, Unie zaměstnavatelských svazů ČR, Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR.
6. Na základě návrhu dotační komise rozhoduje o poskytnutí dotace příslušnému kraji náměstkyně pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb a toto rozhodnutí stvrzuje svým podpisem na návrhu dotační komise. Proti závěrům dotačního řízení MPSV a rozhodnutí o poskytnutí dotace nelze podat opravný prostředek.

³ Dotační komise MPSV pro poskytování neinvestičních dotací ze státního rozpočtu v oblasti sociálních služeb byla zřízena příslušným příkazem ministra „Statut a Jednací řád Dotační komise Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování neinvestičních dotací ze státního rozpočtu v oblasti sociálních služeb“. Tento příkaz ministra stanovuje i zastoupení jednotlivých institucí a organizací v této komisi.

Část VII.

Postup příjemce dotace při stanovení návrhu výše finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb

1. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
2. Pro účely stanovení optimálního návrhu finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb dále platí následující:
 - a) Žadatel, který v rámci své žádosti předloží transparentní a ověřitelný způsob výpočtu optimálního návrhu finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb (výpočet finanční podpory stanovený jednotným nediskriminujícím způsobem, objektivizovaným výpočtem pro všechny poskytovatele služeb bez ohledu na jejich právní formu), tento využije.
 - b) Žadatel, který v rámci své žádosti nepředloží transparentní a ověřitelný způsob výpočtu optimálního návrhu finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb, či jím předložený postup nebude splňovat podmínky stanovené v písmenu a), využije při výpočtu optimálního návrhu finanční podpory služeb následující postup:
3. Pro účely stanovení výpočtu finanční podpory služeb jsou sociální služby rozděleny do 4 skupin, na které je aplikován stejný mechanismus výpočtu.
 1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby** (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
 2. **služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby** (v rámci této skupiny je samostatně řešena obdobným mechanismem výpočtu služba tíšňové péče),
 3. **služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,**
 4. **služby sociální péče – pobytová forma služby.**

⇒ Vzhledem k tomu, že je nadále zachován systém vícezdrojového financování služeb a dosud existuje různá míra podpory služeb z dalších zdrojů, je vždy nutné respektovat následující:

- ✓ vypočtená hodnota finanční podpory je stanovena jako maximální – optimální hodnota podpory služby bez ohledu na výši disponibilních zdrojů státního rozpočtu,

- ✓ **reálná výše finanční podpory služby je stanovena s ohledem na výši disponibilních zdrojů státního rozpočtu,**
- ✓ **reálná výše finanční podpory služby nesmí překročit výši požadavku uvedeného v žádosti poskytovatele služby o finanční podporu.**

Základní vymezení pro skupinu 1 a 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích⁴. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), je taktéž nezbytné přepočítat počet hodin zajištěných služeb na odpovídající hodnotu úvazku⁵.

Při výpočtu se zahrnují úvazky všech pracovníků, na které se o finanční podporu žádá.

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Mezi **pracovníky v přímé péči** jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách⁶.

Mezi **ostatní pracovníky** jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.). Činnost ostatních pracovníků musí souviset s poskytováním základních činností sociální služby⁷.

⁴ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 250 hodin v průběhu r. 2023, odpovídající výše úvazku je 0,120, tj. 250 hodin/2080 hodin (fond pracovní doby pro rok 2023 v případě 8hodinové pracovní doby vč. placených svátků).

⁵ Tento přepočet musí být organizace – poskytovatel sociální služby schopen jednoznačně doložit.

⁶ V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti i **zdravotničtí pracovníci**, neboť hrazení nákladů na tyto pracovníky nespadá pod § 36 zákona o sociálních službách. Zároveň podíl úvazků zdravotnických pracovníků v případě této skupiny služeb je zanedbatelný, např. pro rok 2023 je v žádostech poskytovatelů sociálních služeb o finanční podporu ze státního rozpočtu plánováno pouze 1,28 úvazků zdravotnických pracovníků, a to na dohody o pracovní činnosti, což představuje pouze cca 0,7 % podíl na celkovém počtu úvazků pro rok 2023 v případě této skupiny služeb.

⁷ Viz např. číselník pracovních pozic pro účely vykazování dat o poskytovaných sociálních službách – Metodický pokyn MPSV č. 2/2011 a výkazy sociálních služeb.

Personální zajištění služby, přiměřenost a adekvátnost úvazků pracovníků v přímé péči a ostatních pracovníků je předmětem věcného hodnocení žádosti.

Předpokládaný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů je stanoven v rámci výzvy kraje pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných veřejných zdrojů (státních a samosprávných).

Spolufinancováním nákladů služby se rozumí financování z ostatních veřejných zdrojů (např. příspěvky od ÚP, dotace od obcí, dotace z krajských rozpočtů, příspěvek od zřizovatele, strukturální fondy a další zdroje) bez úhrad od uživatelů a úhrad z veřejného zdravotního pojištění (za zdravotní péči poskytovanou v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem a týdenních stacionářích)⁸.

Stanovený podíl spolufinancování služby z ostatních veřejných zdrojů se uplatní již v rámci výpočtu výše finanční podpory (viz koeficient) a nelze jej tedy aplikovat opakovaně.

Výpočet finanční podpory (FP) na služby sociální prevence a odborné sociální poradenství – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů)

⇒ Druhy služeb:

- ✓ odborné sociální poradenství,
- ✓ raná péče,
- ✓ telefonická krizová pomoc,
- ✓ tlumočnické služby,
- ✓ krizová pomoc,
- ✓ sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- ✓ sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- ✓ terénní programy,
- ✓ kontaktní centra,
- ✓ nízkoprahová denní centra
- ✓ nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,

⁸ Významnou roli ve spolufinancování služeb hrají zejména prostředky z obecních samospráv, které jsou součástí stanoveného podílu spolufinancování služeb z jiných zdrojů. V rámci povinného podílu spolufinancování služeb je tedy nezbytné zohlednit i výši podílu obecních samospráv na financování služeb. S ohledem na skutečnost, že mezi obcemi existuje velmi různorodá míra podílu na úhradě nákladů služeb, doporučuje MPSV v rámci procesu plánování sociálních služeb na krajské úrovni ve spolupráci s místní samosprávou sjednotit tento podíl, resp. účelně nastavit financování tak, aby určité druhy služeb (s ohledem i na jejich cílové skupiny) byly financovány pouze ze státního/krajského rozpočtu a obce se tak mohly zaměřit na (spolu)financování stanoveného okruhu služeb s lokální/místní působností, a to jednotným způsobem v rámci kraje.

- ✓ intervenční centra,
- ✓ služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- ✓ sociálně terapeutické dílny,
- ✓ sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.

⇒ Výpočet finanční podpory u této skupiny služeb se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

⇒ V případě nízkoprahových denních center a sociálně terapeutických dílen není předmětem finanční podpory poskytnutí stravy (úhrada za poskytnutí stravy není zohledňována do předpokládaných výnosů služby a na uhrazení nákladů služby související s poskytnutím stravy nelze dotaci použít).

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby** (zejména z rozpočtů samospráv a dalších veřejných zdrojů).

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální prevence a odborné sociální poradenství (kdy se ve výpočtu nezahrnují úhrady od uživatelů služby):

$$FP_S = (FP * U * M) - (a * FP * U * M)$$

FP_S = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – povinný podíl spolufinancování služby

FP_S – finanční podpora na příslušný druh sociální služby,

U – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a osoby vykonávající činnost na základě obchodní smlouvy),

FP – stanovená hodnota platby na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu <0; 1).

Kraj stanoví výši FP, případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž

takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílovým skupinám zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje a hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2023“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) - služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby

Druhy služeb:

- ✓ osobní asistence,
- ✓ pečovatelská služba,
- ✓ průvodcovské a předčitatelské služby,
- ✓ podpora samostatného bydlení,
- ✓ odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,
- ✓ centra denních služeb,
- ✓ denní stacionáře.

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a těchto příjmů (zdrojů):**

- **úhrady od uživatelů služby a**
- **povinný podíl spolufinancování služby** (zejména z rozpočtů samospráv).

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou úhradu od uživatelů služby, proto v případě výše uvedených druhů služeb je nutné ve výpočtu zohlednit **obvyklé (průměrné) úhrady od uživatelů služby**.

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby se vypočte podle následujícího vzorce – celkové úvazky pracovníků v přímé péči⁹ * (maximální) hodinová sazba

⁹ V případě služeb – pečovatelská služba, osobní asistence – se při výpočtu úhrady zahrnují pouze pracovníci v sociálních službách.

za základní činnosti služby stanovená prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách¹⁰ * počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči:

- je stanoven paušální částkou pro jednotlivé druhy služeb¹¹.

V rámci výše FP se zohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby v konkrétních případech.

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální péče – ambulantní a terénní forma:

$$FP_s = (FP * U * M) - (U_{PPP} * S * H) - (a * FP * U * M)$$

FP_s = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – povinný podíl spolufinancování služby

FP_s – finanční podpora na příslušný druh sociální služby,

U – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a osoby vykonávající činnost na základě obchodní smlouvy),

U_{PPP} – plánované úvazky pracovníků v přímé péči ze žádosti o finanční podporu pro příslušný rok (v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12,

S – maximální hodinová sazba v Kč za zajištění základních činnosti služby stanovená prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách pro jednotlivé druhy služeb – dle aktuální platné vyhlášky je 130,-Kč/hodina (v případě služeb odlehčovací služby, denní

¹⁰ Zde doporučujeme na přechodnou dobu, tj. pro první 3 roky zvolit u některých druhů služeb variantu stanovení nižší hodinové sazby úhrady od uživatelů služeb v Kč, a to do výše maximální sazby, která je stanovena prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách, a to z důvodu nízkého výběru úhrady od uživatelů služeb v rámci kraje.

¹¹ Rok 2023 má 2080 pracovních hodin (s placenými svátky) – za předpokladu, že 60 % fondu pracovní doby věnuje pracovník pracující na celý úvazek přímo klientovi, pak tento údaj představuje 1248 hodin.

stacionáře, centra denních služeb, pečovatelská služba – není předmětem finanční podpory poskytnutí stravy),

H – celkový stanovený/plánovaný počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči za dané období (rok, na který je FP poskytována, stanoveno vzhledem k provozní době služby a fondu pracovní doby),

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP, případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílových skupin zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2023“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) – tísňová péče

V případě služby tísňová péče je finanční podpora stanovena individuálně, a to s ohledem na skutečnost, že na rozdíl od služeb uvedených výše je podle prováděcí vyhlášky MPSV k zákonu o sociálních službách č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, **maximální sazba úhrady od uživatelů za službu stanovena ve výši skutečných nákladů na provoz technických komunikačních prostředků.**

V případě tohoto druhu služby je zároveň specificky stanoveno, že finanční podpora **je určena zejména na úhradu osobních nákladů pracovníků** poskytujících základní činnosti služby tísňové péče a popř. **část provozních nákladů služby, která však nesouvisí s pořízením, popř. pronájmem zařízení pro tísňovou péči, včetně montáže, aktivace, servisu, údržby, oprav a deaktivace zařízení.**

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a těchto příjmů (zdrojů):**

- **úhrady od uživatelů služby a**
- **povinný podíl spolufinancování služby** (zejména z rozpočtů samospráv).

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Ve výpočtu finanční podpora je nezbytné zohlednit **obvyklou (průměrnou) úhradu od uživatelů služby**.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby **se vypočte** na základě plánovaného počtu uživatelů služby uvedeného v žádosti o poskytnutí finanční podpory na příslušný rok a obvyklé (průměrné) sazby úhrady stanovené na 1 uživatele služby tísňové péče.

Plánovaný počet uživatelů služby a jeho meziroční změny jsou předmětem věcného hodnocení žádosti.

V rámci výše FP se nezohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby v konkrétních případech.

Výpočet finanční podpory u tísňové péče:

$$FP_s = (FP * U * M) - (S * K * M) - (a * FP * U * M)$$

FP_s = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – povinný podíl spolufinancování služby

FP_s – finanční podpora pro službu tísňové péče,

U – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a osoby vykonávající činnost na základě obchodní smlouvy),

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na tísňovou péči (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti služeb),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12,

S – je stanovená měsíční sazba úhrady v Kč na 1 klienta (uživatele) za základní činnosti služby,

K – celkový počet klientů (uživatelů) služby, plánovaný pro příslušný rok poskytovatelem služby v rámci žádosti o finanční podporu,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP , případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílovým skupinám zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2023“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) - služby sociální prevence – pobytová a ambulantní¹² forma služby s lůžkovou kapacitou

Druhy služeb:

Pobytové formy služby:

- ✓ azylové domy,
- ✓ domy na půl cesty,
- ✓ služby následné péče (pouze pobytová forma),
- ✓ terapeutické komunity,
- ✓ sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),

Ambulantní služby:

- ✓ noclehárny.

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena na **lůžko se zohledněním těchto příjmů (zdrojů):**

- **úhrady od uživatelů služby,**
- **povinné spolufinancování služby z jiných zdrojů (zejména z rozpočtů samospráv).**

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou úhradu od uživatelů služby, proto v případě výše uvedených druhů služeb je FP stanovena **jako rozdíl celkových obvyklých (průměrných) nákladů na lůžko a obvyklé (průměrné) úhrady od uživatelů služby.**

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby je určena na základě maximálních hodnot stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb. V případě nocleháren je obvyklá

¹² Ambulantní forma služby – týká se pouze nocleháren.

(průměrná) výše úhrady od uživatelů služby stanovena na základě hodnot obvykle stanovených poskytovateli služeb a zahrnuje úhradu za pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu a poskytnutí přenocování.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko/den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko/noc).

V rámci výše FP se nezohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby v konkrétních případech.

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální prevence – služby s lůžkovou kapacitou:

$$FP_s = (FP * L) - (S_u * L) - a * (FP * L)$$

FP_s = finanční podpora na lůžko – úhrada od uživatelů služby na lůžko – povinný podíl spolufinancování služby

FP_s – finanční podpora na příslušný druh sociální služby

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) nákladům na 1 lůžko/den (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)

S_u – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb - obvyklá sazba úhrady je stanovena s ohledem na maximální sazby stanovené prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách a na základě obvyklé obsazenosti lůžek uživateli (odpovídá minimální stanovené úhradě), v případě nocleháren je obvyklá sazba úhrady stanovena s ohledem na sazby úhrady stanovené poskytovateli služeb v kraji, přičemž hodnota bude pro příslušný rok upravována - upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů (údaj uvedený v žádosti o finanční podporu služby, stanoven na základě počtu registrovaných lůžek a plánované doby poskytování služby v příslušném roce)

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP , případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílovým skupinám zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení“

pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2023". Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) - služby sociální péče – pobytová forma služby

Druhy služeb:

- ✓ odlehčovací služby,
- ✓ týdenní stacionáře,
- ✓ domovy pro osoby se zdravotním postižením,
- ✓ domovy pro seniory,
- ✓ domovy se zvláštním režimem,
- ✓ chráněné bydlení,
- ✓ sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena na **lůžko se zohledněním těchto příjmů (zdrojů):**

- **úhrady od uživatelů služby,**
- **úhrady za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění,**
- **povinné spolufinancování služby z jiných zdrojů (zejména z rozpočtů samospráv).**

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou úhradu od uživatelů služby, proto v případě výše uvedených druhů služeb je FP stanovena **jako rozdíl celkových obvyklých (průměrných) nákladů na lůžko, obvyklé (průměrné) úhrady od uživatelů služby a povinného podílu spolufinancování služby z jiných zdrojů.** Pokud je uživateli služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská a rehabilitační péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, **zohledňují se i obvyklé (průměrné) úhrady z veřejného zdravotního pojištění.**

Předpokládané složení uživatelů podle stupňů závislosti příspěvku na péči, které je uvedeno poskytovatelem služby v žádosti o finanční podporu, je předmětem věcného hodnocení žádosti, a to zejména s ohledem na jeho složení za předchozí roky.

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci daného kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby je určena v rámci maximálních hodnot stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za péči,

pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb. Je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko/den.

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven se odečítají v případě služeb – domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči).

V rámci výše FP se nezohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby a plateb z veřejného zdravotního pojištění v konkrétních případech.

Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů¹³ je navrhován stanovit jednotným procentem pro všechny služby. Do jiných zdrojů se započítávají veškeré ostatní zdroje nad rámec úhrad od uživatelů služby, plateb z veřejného zdravotního pojištění (pouze u výše uvedených 4 druhů služeb). Tj. zejména se jedná o prostředky z rozpočtů samospráv.

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální péče – pobytová forma:

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem a týdenní stacionáře:

$$FP_s = (FP * L) - (Su * L) - (Sz * Lu) - a * (FP * L)$$

FP_s = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko – úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko – povinný podíl spolufinancování služby

Pro odlehčovací služby, chráněné bydlení, sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

$$FP_s = (FP * L) - (Su * L) - a * (FP * L)$$

¹³ Významnou roli ve spolufinancování služeb hrají zejména prostředky z obecních samospráv, které jsou součástí stanoveného podílu spolufinancování služeb z jiných zdrojů. V rámci povinného podílu spolufinancování služeb je tedy nezbytné zohlednit i výši podílu obecních samospráv na financování služeb. S ohledem na skutečnost, že mezi obcemi existuje velmi různorodá míra podílu na úhradě nákladů služeb, doporučujeme v rámci procesu plánování sociálních služeb na krajské úrovni ve spolupráci s místní samosprávou sjednotit tento podíl, resp. účelně nastavit financování tak, aby určité druhy služeb (s ohledem i na jejich cílové skupiny) byly financovány pouze ze státního/krajského rozpočtu a obce se tak mohly zaměřit na (spolu)financování stanoveného okruhu služeb s lokální/místní působností, a to jednotným způsobem v rámci kraje.

D_s = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko – povinný podíl spolufinancování služby

FP_s – finanční podpora na příslušný druh sociální služby

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) nákladům na 1 lůžko/den (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)

S_U – stanovená sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)

S_z – stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko/den se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 4 druhů služeb) - (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb)

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů (údaj uvedený v žádosti o finanční podporu, stanoven na základě počtu registrovaných lůžek a plánované doby poskytování služby v příslušném roce, je-li služba v roce poskytována od 1. ledna do 31. prosince, pak plánovaný počet lůžkodnů se rovná počet lůžek krát 365 kalendářních dnů)

L_U – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP , případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílových skupin zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2023“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP . Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Část VIII.

Vydání rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory

1. Příjemce dotace je povinen písemně informovat příslušný odbor MPSV o všech změnách uváděných v žádosti, které mají vliv na vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace a ke kterým dojde, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a požádat o schválení těchto změn.¹⁴
2. Po schválení státního rozpočtu pro daný rok a vyčlenění objemu účelových finančních prostředků pro oblast poskytování sociálních služeb vydá MPSV na základě hodnoticího procesu a schválení výše dotace, písemné rozhodnutí o poskytnutí dotace.
3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydává příslušný odbor MPSV, svým podpisem ho stvrzuje příslušný náměstek pro řízení sekce nebo příslušný ředitel.
4. Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahuje údaje podle § 14 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech. Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace je zveřejněn v rámci výzvy MPSV pro daný dotační rok. Součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace je „prohlášení příjemce dotace“, které podepisuje statutární zástupce příjemce dotace (nebo jím pověřená osoba).
5. Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
6. Dotace ze státního rozpočtu je poskytována na stanovený účel vymezený v rozhodnutí o poskytnutí dotace.
7. Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje převodem z účtu poskytovatele dotace (MPSV) na běžný účet příjemce dotace zřízený podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech.
8. Přidělená dotace je MPSV vyplácena ve splátkách na běžný účet příjemce dotace platebním poukazem, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu.
9. Výše a termíny splátek upravuje nařízení vlády.
10. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně.

¹⁴ Uvedenými změnami nejsou uvažovány návrhy v rámci jednání zastupitelstva kraje, které jsou tímto orgánem schváleny (např. nevýznamné změny sítě). Jde o změny plánované a připravované (vyplývající např. ze strategických dokumentů kraje), které mají vliv na podanou žádost, a tím i rozhodnutí o poskytnutí dotace. Záměrem je ošetřit výše popsané tzv. změnovým rozhodnutím.

11. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci, a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upraveným rozhodnutím.

Část IX.

Sledování, kontrola a finanční vypořádání dotace

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu s údaji v žádosti, která je na příslušný rok podpořena, případně v souladu s upravenou žádostí, jejíž změna je schválena dodatkem k rozhodnutí.
3. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
4. Příjemce dotace je povinen písemně informovat příslušný odbor MPSV o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
 - a) změny v kontaktních údajích,
 - b) změna bankovního účtu příjemce dotace,O změny dalších skutečností uváděných v žádosti a jejich přílohách je příjemce dotace povinen zažádat příslušný odbor MPSV o schválení do 20 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.¹⁵

Vzor formuláře Žádost o změnu příjemcem dotace je uveden v příloze č. 2 k této metodice.
5. Příjemce dotace je povinen na žádost MPSV písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu poskytnuté dotace.
6. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
7. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k poskytnuté dotaci ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.

¹⁵ Uvedenými změnami nejsou uvažovány návrhy v rámci jednání zastupitelstva kraje, které jsou tímto orgánem schváleny (např. nevýznamné změny sítě). Jde o změny plánované a připravované (vyplývající např. ze strategických dokumentů kraje), které mají vliv na podanou žádost, a tím i rozhodnutí o poskytnutí dotace. Záměrem je ošetřit výše popsané tzv. změnovým rozhodnutím.

8. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
9. Poskytovatel dotace v rozhodnutí o poskytnutí dotace vymezí, které podmínky stanovené v rozhodnutí o poskytnutí dotace se v souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech považují za podmínky méně závažné nebo která nesplnění podmínek jsou méně závažná, například nepodstatné nedodržení některých lhůt.

Porušení ostatních pravidel a podmínek uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech Podle § 15 zákona o rozpočtových pravidlech může být zahájeno řízení o odnětí dotace, došlo-li po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- a) k vázání prostředků státního rozpočtu,
- b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- c) ke zjištění, že rozhodnutí o poskytnutí dotace bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo právem Evropské Unie, nebo
- d) ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla dotace poskytnuta, pokud již nedošlo k porušení rozpočtové kázně, nebo
- e) k vydání rozhodnutí Evropské Komise o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory.

Na řízení z výše uvedených důvodů se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bylo-li rozhodnuto o odnětí dotace z důvodů uvedených pod písm. a) a c), není možné uložit vrácení dotace nebo její části, která již byla příjemci z účtu státního rozpočtu odeslána.

10. Rozhodnutí o odnětí dotace ze státního rozpočtu vydává příslušný odbor MPSV, svým podpisem ho stvrzuje příslušný náměstek pro řízení sekce nebo jeho zástupce, případně pověřený ředitel odboru. Proti rozhodnutí o odnětí dotace ze státního rozpočtu lze podat rozklad.
11. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace a předložit v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) odboru sociálních služeb a inspekce sociálních služeb MPSV v termínu do 15. února 2024¹⁶.
 - a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních

¹⁶ Rok, následující po roku, na který je dotace poskytnuta.

výpomocí poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, krajům nebo hlavnímu městu Praze ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů) této vyhlášky,

- b) k podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku. Komentář obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace,
- c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2023.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

12. Příjemce dotace je povinen dodat elektronicky na adresu odboru sociálních služeb a inspekce sociálních služeb MPSV výsledky přidělení dotace (včetně dofinancování) konečným příjemcům dotace dle jednotlivých identifikátorů vždy do 30 dnů ode dne jejich veřejného vyhlášení.

Část X.

Přílohy k metodice

Příloha č. 1 – Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Žádost o změnu dle části IX

Část XI.

Závěrečné ustanovení

Tato Metodika nabývá účinnosti dnem podpisu ministra práce a sociálních věcí.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Odbor sociálních služeb a inspekce sociálních služeb
Na Poříčním právu 1
128 00 Praha 2

vydává podle § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

ROZHODNUTÍ č. XY
o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023

Na základě žádosti kraje / hlavního města Prahy (dále jen „kraj“) o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPSV“) o poskytnutí dotace na plnění povinností kraje (dále jen „příjemce dotace“) uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách. Příjemce dotace při plnění výše uvedené povinnosti postupuje v souladu se žádostí evidenční číslo KXX/2023:

ČÁST I
OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Specifikace příjemce dotace

V souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, se poskytuje dotace příjemci:

Kraj: XY

Adresa kraje: XY

Statutární orgán: XY

IČ: XXXXX

Bankovní účet: XXXXX

2. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši XY,- Kč (slovy: XY korun českých). Z této částky je minimálně XY,- Kč (slovy: XY korun českých) určeno na platy, mzdy a jejich navýšení.

3. Účel dotace

Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023.

ČÁST II

PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem o sociálních službách.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem o rozpočtových pravidlech, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky

Pravidla a podmínky pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“) a dále v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Metodika“) a ve Vyhlášení dotačního řízení MPSV pro kraje a hlavní město Prahu pro rok 2023 v oblasti poskytování sociálních služeb (Výzva). Metodika je pro příjemce dotace závazná a je přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí.

ČÁST III

POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto rozhodnutím a jeho přílohami, tedy Přílohou č. 1: Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a Přílohou č. 2: Žádostí XY kraje o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
2. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto rozhodnutí.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
5. Příjemce dotace je povinen dotaci poskytnout poskytovatelům sociálních služeb pouze na úhradu jejich uznatelných nákladů/výdajů v souladu s Metodikou.
6. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se žádostí.
7. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
8. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu tohoto rozhodnutí.
9. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2023 nejpozději k 15. únoru 2024 takto:
 - a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb. příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu

Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů) vyhlášky č. 367/2015 Sb., nejpozději do 15. února 2024;

- b) K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2023.
- c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2023.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

- 10. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržetí dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
- 11. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k čerpání poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
- 12. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
- 13. Příjemce dotace je povinen dodržet dodání přehledů dle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách a dle § 4 nařízení vlády č. 98/2015 Sb. Kraj podává na příslušný odbor MPSV přehledy o čerpání dotace, a to ve dvou termínech, 31. 5. 2023 a 31. 3. 2024. Přehledy jsou podávány prostřednictvím aplikace, kterou poskytuje kraji MPSV.

Přehled podávaný v termínu do 31. 5. 2023 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,

- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- e) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z první splátky dotace a
- f) popis naplnění způsobu rozdělení a čerpání dotace uvedeného v žádosti kraje o dotaci.

Na podání přehledu je vázána 2. splátka dotace kraji.

Přehled podávaný v termínu do 31. 3. 2024 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) celkové náklady sociální služby,
- e) celkové výnosy sociální služby,
- f) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- g) konečné zdůvodnění způsobu rozdělení a čerpání dotace,
- h) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z dotace a případnou vratku přidělené dotace.

ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Přidělená dotace je poskytovatelem dotace vyplácena platebním poukazem ve 2 splátkách na běžný účet příjemce dotace zřízeným podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek dané § 3 nařízení vlády jsou následující:
 - splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po vydání tohoto rozhodnutí a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 15. března roku, na který je dotace poskytnuta,

- splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace po podání přehledu o čerpání dotace definovaného tímto rozhodnutím, nejpozději však do 30. června roku, na který je dotace poskytnuta.
2. MPSV si vyhrazuje právo změnit výši a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace dodatkem k tomuto rozhodnutí.

ČÁST V SANKCE

1. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. Současně bude informován příslušný finanční úřad.
2. V souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 5, 10, 11 tohoto rozhodnutí a za méně závažné nesplnění podmínek se považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 8 a) a 12 tohoto rozhodnutí.
3. V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí 0,3 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc maximálně však do 3 % z celkové částky dotace (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).
4. Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto rozhodnutí (mimo bodu 9) je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodu 7 (povinnost stanovená podle § 14k odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech), nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upravených tímto rozhodnutím v části III, bodu 12, způsobem stanoveným poskytovatelem dotace. Proces poskytování dotace se řídí i § 18 a 18 a zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran tohoto vztahu obdrží po jednom vyhotovení.
3. Toto rozhodnutí může být měněno vydáním dodatku k tomuto rozhodnutí.
4. Nedílnou součástí rozhodnutí jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1: Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2023.
- Příloha č. 2: Žádost XY kraje / hlavního města Prahy o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
- Příloha č. 3: Prohlášení příjemce dotace.

ČÁST VII POUČENÍ

1. Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

Odbor sociálních služeb a inspekce sociálních služeb MPSV
Oddělení koncepce financování sociálních služeb

Za organizační složku státu:

Mgr. Bc. Zdislava Odstrčilová
náměstkyně pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb
V Praze dne DD. MM. 2023

Podpis, razítko:

.....

Žádost o změnu dle části IX Metodiky

Evidenční číslo žádosti:	
Název příjemce dotace:	
IČ příjemce dotace:	
Popis změny:	
Seznam příloh, jsou-li potřebné k doložení provedené změny:	
Datum, podpis a razítko statutárního orgánu organizace:	

Principy a priority dotačního řízení pro kraje a hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2023

I. Základní principy dotačního řízení

Principy dotačního řízení vycházejí z dlouhodobých priorit resortu v systému sociálních služeb a dále dokumentací pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze, především pak z výzvy k dotačnímu řízení a Metodiky Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze (dále jen „Metodika“). Stanovené prioritní okruhy tím nepopírají základní podmínky pro poskytnutí a stanovení optimálního návrhu dotace podle Metodiky.

Cílem Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) je v rámci dotačního řízení vyloučení střetu zájmů, zajištění rovného přístupu ke všem poskytovatelům sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu a výpočet finanční podpory stanovený jednotným nediskriminujícím způsobem (objektivizovaným výpočtem) pro všechny poskytovatele sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu (viz část I Metodiky). Tedy zavedení transparentního dotačního systému, který primárně podporuje ty sociální služby, jež umožňují co nejdelší možné setrvání jejich uživatelů v domácím prostředí či místní komunitě.

II. Základní priority dotačního řízení

Podpora terénních a ambulantních služeb sociální péče, které umožňují život uživatelů **služeb v jejich přirozeném prostředí.**

Podpora pobytových služeb sociální péče realizující kroky vedoucí k deinstitucionalizaci a humanizaci a podpora sociálních služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace pobytových zařízení.

Podpora sociálních služeb určených osob s duševním onemocněním.

Podpora služeb pro osoby s poruchami autistického spektra, s neurodegenerativními poruchami (zejm. s Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou), s kombinovanými vadami a s onemocněními s nízkou prevalencí, případně podpora služeb pro další specifické cílové skupiny osob.

Podpora zajištění kontinuálního financování služeb sociální prevence, financovaných z individuálních projektů krajů.

Podpora zásad a principů paliativní péče v sociálních službách.

Podpora adekvátního personálního zajištění v sociálních službách, zejména pracovníků v přímé péči: sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách.

III. Závěrečná ustanovení

Tyto principy a priority musí být kraji a hlavním městem Prahou v rámci dotačního řízení dodrženy. Kraje a hlavní město Praha si mohou v rámci Výzvy pro poskytovatele sociálních služeb nastavit další specifické priority podpory, které nebudou v rozporu s Metodikou a budou obsaženy ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb, resp. v případném akčním plánu (viz § 95, písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

V Praze dne 30. 6. 2022

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb,
sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce
Na Poříčním právu 1
128 00 Praha 2

vydává podle § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

ROZHODNUTÍ č. 1
o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023

Na základě žádosti kraje / hlavního města Prahy (dále jen „kraj“) o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPSV“) o poskytnutí dotace na plnění povinností kraje (dále jen „příjemce dotace“) uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách. Příjemce dotace při plnění výše uvedené povinnosti postupuje v souladu se žádostí evidenční číslo K01/2023:

ČÁST I
OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Specifikace příjemce dotace

V souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, se poskytuje dotace příjemci:

Hlavní město Praha

Mariánské náměstí 2
110 00 Praha 1

Statutární orgán: MUDr. Zdeněk Hřib, primátor
IČ: 00064581
Bankovní účet: 94-1119011/0710

2. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši **2 006 467 337,- Kč** (slovy: Dvěmiliardyšestmilionůčtyřistašedesátsedmtisíctřistatřicetsedmkorunčeských).

3. Účel dotace

Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023.

ČÁST II

PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem o sociálních službách.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem o rozpočtových pravidlech, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky

Pravidla a podmínky pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“) a dále v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Metodika“) a ve Vyhlášení dotačního řízení MPSV pro kraje a hlavní město Prahu pro rok 2023 v oblasti poskytování sociálních služeb (Výzva). Metodika je pro příjemce dotace závazná a je přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí.

ČÁST III

POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto rozhodnutím a jeho přílohami, tedy Přílohou č. 1: Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a Přílohou č. 2: Žádostí Hlavního města Prahy o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

2. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto rozhodnutí.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
5. Příjemce dotace je povinen dotaci poskytnout poskytovatelům sociálních služeb pouze na úhradu jejich uznatelných nákladů/výdajů v souladu s Metodikou.
6. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se žádostí.
7. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
8. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu tohoto rozhodnutí.
9. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2023 nejpozději k 15. únoru 2024 takto:
 - a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb. příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů) vyhlášky č. 367/2015 Sb., nejpozději do 15. února 2024;
 - b) K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotebované prostředky daného dotačního roku, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2023.
 - c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2023.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

10. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržování dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

11. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k čerpání poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
12. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
13. Příjemce dotace je povinen dodržet dodání přehledů dle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách a dle § 4 nařízení vlády č. 98/2015 Sb. Kraj podává na příslušný odbor MPSV přehledy o čerpání dotace, a to ve dvou termínech, 31. 5. 2023 a 31. 3. 2024. Přehledy jsou podávány prostřednictvím aplikace, kterou poskytuje kraji MPSV.
Přehled podávaný v termínu do 31. 5. 2023 obsahuje následující údaje:
 - a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
 - b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
 - c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
 - d) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
 - e) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z první splátky dotace a
 - f) popis naplnění způsobu rozdělení a čerpání dotace uvedeného v žádosti kraje o dotaci.

Na podání přehledu je vázána 2. splátka dotace kraji.

Přehled podávaný v termínu do 31. 3. 2024 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) celkové náklady sociální služby,
- e) celkové výnosy sociální služby,
- f) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- g) konečné zdůvodnění způsobu rozdělení a čerpání dotace,
- h) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z dotace a případnou vratku přidělené dotace.

ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Přidělená dotace je poskytovatelem dotace vyplácena platebním poukazem ve 2 splátkách na běžný účet příjemce dotace zřízeným podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek dané § 3 nařízení vlády jsou následující:
 - splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po vydání tohoto rozhodnutí a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 15. března roku, na který je dotace poskytnuta,
 - splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace po podání přehledu o čerpání dotace definovaného tímto rozhodnutím, nejpozději však do 30. června roku, na který je dotace poskytnuta.
2. MPSV si vyhrazuje právo změnit výši a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace dodatkem k tomuto rozhodnutí.

ČÁST V SANKCE

1. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. Současně bude informován příslušný finanční úřad.
2. V souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 5, 10, 11 tohoto rozhodnutí a za méně závažné nesplnění podmínek se považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 8 a) a 12 tohoto rozhodnutí.
3. V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí 0,3 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc maximálně však do 3 % z celkové částky dotace (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).
4. Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto rozhodnutí (mimo bodu 9) je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodu 7 (povinnost stanovená podle § 14k odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech), nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upravených tímto rozhodnutím v části III, bodu 12, způsobem stanoveným

poskytovatelem dotace. Proces poskytování dotace se řídí i § 18 a 18 a zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran tohoto vztahu obdrží po jednom vyhotovení.
3. Toto rozhodnutí může být měněno vydáním dodatku k tomuto rozhodnutí.
4. Nedílnou součástí rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2023.
 - Příloha č. 2: Žádost Hlavního města Prahy o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
 - Příloha č. 3: Prohlášení příjemce dotace.

ČÁST VII POUČENÍ

1. Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

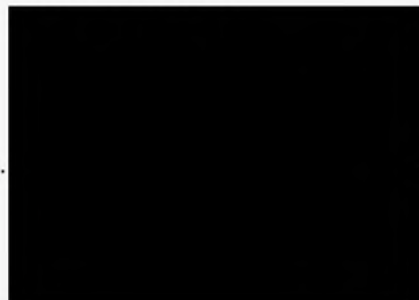
Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb, sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce
Oddělení financování sociálních služeb, sociální práce a SPOD

Za organizační složku státu:

Mgr. Bc. Zdislava Odstrčilová
vrchní ředitelka pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb

V Praze dne 16. ledna 2023

Podpis, razítko:



PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE DOTACE

k Rozhodnutí č. 1 k žádosti evidenční číslo*:

- I. Příjemce dotace tímto prohlašuje, že byl seznámen s Rozhodnutím o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „Rozhodnutí“), vyslovuje s ním svůj souhlas a zavazuje se k jeho plnění a ke splnění podmínek stanovených v části III Rozhodnutí.
- II. Příjemce je povinen odboru inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb, sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce MPSV do 30 pracovních dnů od obdržení Rozhodnutí zaslat zpět „Prohlášení příjemce dotace“, v němž potvrdí níže uvedené údaje. Pokud tak neučiní, MPSV může pozastavit výplatu dotace!

	ÚDAJE UVEDENÉ V ŽÁDOSTI/ROZHODNUTÍ	OPRAVY (vyplňte pouze v případě, že nesouhlasí údaje uvedené v rozhodnutí)
Příjemce dotace:		
IČ:		
Adresa:		
Kód adresy**:		
Statutární zástupce:		

V případě změny účtu, uvedeného v žádosti o dotaci, uveďte aktuální účet k zaslání splátek dotace. V PŘÍPADĚ, ŽE KE ZMĚNĚ NEDOŠLO, POLE NEVYPLŇUJTE.

--

- III. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním předložené Žádosti kraje o dotaci ze státního rozpočtu pro rok 2023 a výše poskytnuté dotace.

Dne:

Podpis a razítko statutárního orgánu:

* Doplňte číslo rozhodnutí a evidenční číslo žádosti z rozhodnutí.

** Kód adresy je možné vyhledat v územně identifikačním registru adres: <http://forms.mpsv.cz/uir>

Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **154797961-423327-230131131511**, skládající se z **7** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Lenka Frantová**

Vystavil: **Ministerstvo práce a sociálních věcí**

Vydáno dne 31.01.2023



154797961-423327-230131131511



Příloha č. 4 k důvodové zprávě

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Grantová komise Rady HMP pro oblasti sociální, zdravotní, rodinnou politiku a prevenci

**ZÁPIS Z JEDNÁNÍ GRANTOVÉ KOMISE RADY HMP PRO OBLASTI SOCIÁLNÍ, ZDRAVOTNÍ, RODINNOU POLITIKU A PREVENCI ZE DNE 18. 1. 2023, 16.00 hod.
Distanční forma prostřednictvím videokonference**

Přítomni Zbyněk Roboch, BA (předseda komise), Mgr. Nina Janyšková, Mgr. Pavel Gruber, Ing. Alice Mezková, MPA, Ing. Alena Havelková, Ing. Patrik Nacher, Mgr. Kateřina Arnotová, Magdalena Valdmanová, Mgr. et Mgr. Julie Kochová, prof. Ing. Mgr. Martin Dlouhý, Dr., MSc., Mgr. Petra Staňková, DiS. (tajemnice komise); hosté: Mgr. Milena Johnová, PhDr. Tereza Eichlerová, Mgr. Jindřich Exner, Bc. Kateřina Tůmová, Bc. Jiřina Hlaváčková, Ing. MBA Miloslav Müller, Bc. Alexandra Semancová, Ing. Kamila Svobodová

Celkový počet členů komise: 10, přítomných: 10, grantová komise je usnášeníschopná. Jednání bylo zahájeno v 16.00 hod. a ukončeno v 18.00 hod.

Program jednání:

1. Dotační a grantové řízení HMP – sociální služby
2. Návrhy na udělení grantů v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2023 – Doplnková síť
3. Návrhy na udělení grantů na podporu aktivit MČ v oblasti pomoci lidem bez domova
4. Program v oblasti rodinné politiky pro rok 2023
5. Projekt ESF – Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací
6. Žádost o individuální dotaci v oblasti zdravotnictví – Hospic Malovická

Schválení programu:

Pro návrh: 10 (z 10)

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

Průběh jednání:

Jednání zahájil pan předseda Roboch. Ověřovatelem zápisu byl stanoven člen komise pan Dlouhý. Sčítáním hlasů byla pověřena tajemnice paní Staňková. Schválena byla přítomnost hostů: Mgr. Milena Johnová, PhDr. Tereza Eichlerová, Mgr. Jindřich Exner, Bc. Kateřina Tůmová, Bc. Jiřina Hlaváčková, Ing. MBA Miloslav Müller, Bc. Alexandra Semancová, Ing. Kamila Svobodová

Schválení ověřovatele zápisu, přítomnosti hostů:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

AD 1)
DOTAČNÍ A GRANTOVÉ ŘÍZENÍ HMP – SOCIÁLNÍ SLUŽBY

DOTACE

Rozděleno celkem: 2 006 467 337 Kč

Dotační a grantové řízení HMP v oblasti sociálních služeb pro rok 2023 představil p. Jindřich Exner.

V **Dotačním řízení** pro rok 2023 bylo hodnoceno celkem 421 žádostí o Dotaci, v celkovém požadavku na Dotaci ve výši 3 663 141 557 Kč. Na finanční podporu je navrženo celkem 418 žádostí, 3 žádosti nejsou navrženy k finanční podpoře, buď z důvodu ukončení služby nebo z důvodu, že služba není zařazená do Krajské sítě sociálních služeb. HMP má ze strany MPSV přislíbeno přidělení dotace ze státního rozpočtu ve výši **2 006 467 337 Kč**. Tato suma je v rámci hodnocení žádostí poskytovatelů sociálních služeb navržena k rozdělení beze zbytku.

Komise doporučuje schválit návrh na poskytnutí účelových neinvestičních prostředků pro oblast dotačního řízení v oblasti sociálních služeb ve výši 2 006 467 337 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

GRANTY

K rozdělení: 715 000 000 Kč

Rozděleno celkem: 663 773 000 Kč

Rezerva: 51 227 000 Kč

V **Grantovém řízení** bylo hodnoceno celkem 364 žádostí o Grant, v celkovém požadavku na Grant ve výši 775 830 522 Kč. Na finanční podporu je navrženo celkem 360 žádostí, 4 žádosti nejsou navrženy k finanční podpoře, buď z důvodu, že služba není zařazená do Krajské sítě sociálních služeb nebo byla žádost vyřazena z grantového řízení z formálních důvodů (1 žádost – organizace podala dvě totožné žádosti na dva různé druhy sociálních služeb). HMP má na rok 2023 z rozpočtu města schváleno na účely grantového řízení 715 000 000 Kč a v rezervě dalších 51 227 000 Kč. V rámci grantového řízení navrhujeme **rozdělit 663 773 000 Kč**. Zbylou sumu pro účely grantového řízení bude odbor SOV MHMP rozdělovat v druhém kole grantového řízení, které bude realizováno cca v polovině roku 2023.

V diskusi se zeptal pan předseda Roboch, zda podali všichni poskytovatelé sociálních služeb žádost o dotaci a grant. Pan Exner uvedl, že MČ Praha 9 (Sociální služby Praha 9) podala žádost pouze o grant, nikoliv o dotaci. Tento výpadek je možností saturovat v druhé polovině roku při dalším dotačním řízení. Dále nepodala žádost o grant Ymca. Paní Eichlerová doplnila, že druhé kolo dotačního a grantového řízení je otevřeno všem poskytovatelům zařazených v Krajské síti sociálních služeb. Paní Mezková uvedla, že o tomto problému s MČ Praha 9 mluvila. Pan Nacher poznamenal, že je to obdobné, jako u MČ Praha 10, která v minulosti také nepodala žádost.

Komise doporučuje schválit návrh na poskytnutí účelových neinvestičních prostředků pro oblast grantového řízení v oblasti sociálních služeb ve výši 663 773 000 Kč:

Pro návrh: 10
Proti návrhu: 0
Zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

**AD 2)
NÁVRH NA UDĚLENÍ GRANTŮ V OBLASTI PODPORY REGISTROVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, POSKYTOVANÝCH OBČANŮM HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY PRO ROK 2023 – DOPLŇKOVÁ SÍŤ**

**K rozdělení: 62 000 000 Kč
Rozděleno celkem: 36 884 000 Kč
Rezerva: 25 116 000 Kč**

O návrhu na udělení dotace v oblasti podpory sociálních služeb, poskytovaných občanům HMP pro rok 2023 hovořila pí Kateřina Tůmová.

Účel dotace:

Účel dotace je financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb ke konkrétnímu účelu:

- Podpora jednotlivců v bydlení, individuální podpora v bytech (terénní programy, sociální rehabilitace)
- Podpora v bydlení rodin s dětmi v bytové nouzi (terénní programy, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, sociální rehabilitace, odborné sociální poradenství) - vícenáklady, které nejsou hrazeny z projektu EU
- Podpora v bydlení v bytech Městské nájemní agentury, městských ubytovnách, hotelech/hostelech (terénní programy)
- Podpora služeb nízkoprahového denního centra pro specifické cílové skupiny v návaznosti na priority HMP

Pro účel „Podpora bydlení rodin s dětmi v bytové nouzi“ Rada hl. m. Prahy schválila usnesením č. 1734 ze dne 24. 8. 2020 realizaci projektu „Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací“ financovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Většina nákladů je hrazena z Operačního programu Zaměstnanost, část nákladů je neuznatelná, proto je hrazena z grantového programu pro Doplňkovou síť.

V Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023 bylo hodnoceno celkem 15 žádostí s celkovým požadavkem na finanční podporu ve výši 37 737 952 Kč.

K rozdělení je navrženo 36 884 000 Kč. Celkový objem finančních prostředků schválených usnesením Zastupitelstva č. 1/34 ze dne 15. 12. 2022 vyčleněných na financování grantů v oblasti Doplňková síť je v celkové výši 62 000 000 Kč z prostředků hlavního města Prahy z kap. 0582, § 4349, pol. 5222, ÚZ 115, ORG 0098214 (nevyčerpáno bude 25 116 000 Kč). V druhé polovině roku proběhne druhé kolo Doplňkové sítě pro úkoly financované od 1. 7. 2023,

kde je počítáno s použitím účelové rezervy dle příloha č. 9 usnesení ZHMP č. 1/34 ze dne 15.12.2022.

V diskusi se pan Nacher zeptal na vyřazený projekt. Paní Tůmová vysvětlila, že organizace Sedmibarevno požádala ve špatném grantovém řízení, ale může žádat v druhé polovině roku. Nyní bude financována z ESF.

Komise doporučuje schválit návrh na udělení grantu v oblasti podpory registrovaných sociálních služeb, poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2023 ve výši 36 884 000 Kč:

Pro návrh: 10
Proti návrhu: 0
Zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

**AD 3)
NÁVRH NA UDĚLENÍ GRANTŮ NA PODPORU AKTIVIT MČ V OBLASTI POMOCI LIDEM
BEZ DOMOVA**

K rozdělení: 15 000 000 Kč
Rozděleno celkem: 10 993 000 Kč
Rezerva: 4 007 000 Kč

O projektech v oblasti řešení problematiky bezdomovectví informovala pí Kateřina Tůmová.

Účel programu:

Účelem programu je systémová spolupráce hlavního města Prahy s městskými částmi v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni na podporu těchto Opatření:

1. Nízkoprahové služby pro osoby bez domova
2. Ukončování bezdomovectví prostřednictvím zaměstnávání a bydlení

Cílem návrhů Opatření je na nejnižší možnou míru eliminovat negativní jevy provázející tzv. zjevné bezdomovectví na veřejných prostranstvích a v městské hromadné dopravě (především na úrovni zdravotní péče, hygieny a dalších základních potřeb).

Opatření č. 1 - Nízkoprahové služby pro osoby bez domova jsou projekty zaměřené na zajištění materiální pomoci včetně výdeje jídel a udržování a posilování kontaktů s lidmi bez přístřeší, kteří se pohybují na území městské části. Podpora ze strany HMP může dosáhnout částky max. 250 000 Kč s povinnou spoluúčastí MČ v minimální výši 15 % z celkových nákladů projektu (maximální částka pro rok 2023 byla navýšena z 200 000 Kč na 250 000 Kč).

Opatření č. 2 - Podpora ukončování bezdomovectví prostřednictvím pomoci s pracovním uplatněním nebo bydlením se dělí část:

- a) Zaměstnávání osob bez domova – projekty, jejichž výsledkem je zajištění pracovního uplatnění pro osoby bez přístřeší v podobě krátkodobých brigád i dlouhodobého zaměstnávání. Finanční prostředky mohou být použity pro odměny pracovníkům zajišťujícím poradenství (zvýšenou pomoc při získání a udržení si práce, pomoc s vyřízením dokladů apod.), **zajištění pracovních pomůcek a příspěvek na mzdu osob bez domova až do výše 50 % nákladů.**
- b) Bydlení a ubytování pro osoby bez domova – projekty, jejichž výsledkem je důstojné a stabilní bydlení nebo ubytování pro osoby bez přístřeší nebo ubytované v hostelech a

ubytovných financovaných z prostředků HMP. Finanční prostředky mohou být použity na úhradu kaucí, stěhování, pořízení základního vybavení (např. stůl, židle, postel, skříň, pračka, lednička, ložní prádlo), garanci nájmu v případě výpadku dávek, poradenství a podpora v případě vzniklých dluhů, pomoc při udržení dobrých sousedských vztahů a podnětného prostředí pro děti apod.

V tomto Opatření je maximální výše podpory ze strany HMP 3 000 000 Kč, při povinné spoluúčasti MČ v minimální výši 15 %. Městská část může v rámci výzvy č. 2 podat max. dva projekty pro jednotlivé části, přičemž součet požadované dotace nesmí překročit 3 000 000 Kč.

Celkem bylo požadováno 11 314 569 Kč (z toho 3 031 755 Kč pro Opatření č. 1 a 8 282 814 Kč pro Opatření č. 2), **navrženo k rozdělení je 10 993 000 Kč** (z toho 3 028 000 Kč pro Opatření č. 1, 7 965 000 tis. Kč pro Opatření č. 2). U jednotlivých žádostí byla výše vždy zaokrouhlena dolů (na tisíce).

Celkový objem finančních prostředků schválených usnesením Zastupitelstva č. 1/34 ze dne 15. 12. 2022 vyčleněných na financování řešení problematiky bezdomovectví je v celkové výši 15 000 000 Kč, z prostředků hlavního města Prahy (§ 4379, pol. 5169, ORG 0098206).

Všech 25 evidovaných žádostí bylo hodnoceno a doporučeno k podpoře. V rámci Opatření č. 1 bylo podáno 16 žádostí a 9 žádostí v rámci Opatření č. 2.

Komise doporučuje schválit návrh na udělení grantu na podporu aktivit městských částí v oblasti pomoci lidem bez domova v roce 2023 ve výši 10 993 000 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

AD 4)

PROGRAM V OBLASTI RODINNÉ POLITIKY PRO ROK 2023

K rozdělení: 37 000 000 Kč

O programu v oblasti rodinné politiky pro rok 2023 informovala pí Jiřina Hlaváčková.

Účel pro rok 2023, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

Opatření I. Podpora rodin

- podpořených projektů 40
- celkem navržená částka – 14 906 000 Kč

Podpora funkční rodiny (biologické i náhradní rodiny) – preventivní aktivity na podporu stabilních vztahů v rodině

- a) Aktivity na podporu sladování rodinného a pracovního života
- b) Podpora činnosti rodinných a komunitních center
- c) Veřejné aktivity pro rodiny ve spolupráci s MČ
- d) Aktivity na podporu mezigenerační soudržnosti (mezigenerační vztahy mezi dětmi a seniory)

- e) Aktivity, vzdělávání, semináře pro rozvoj preventivních, podpůrných aktivit na podporu partnerských a rodičovských kompetencí a sourozeneckých vztahů

Opatření II. Podpora znevýhodněných rodin a dětí

- podpořených projektů 20
- celkem navržená částka – 11 890 000 Kč

Podpora dětí a rodičů z dysfunkčních rodin a dětí bez rodinného zázemí

- a) Sanace rodiny
- b) Asistované styky
- c) Terapeutická práce s rodinou
- d) Formální podpora dětí a mladých dospělých opouštějící zařízení ústavní výchovy a z pěstounské péče při začleňování do běžného života

Opatření III. Rozvoj náhradní rodinné péče

- podpořených projektů 4
 - celkem navržená částka – 2 197 000 Kč
- a) Aktivní vyhledávání pěstounů
 - b) Systematická podpora osvojitelů a žadatelů o osvojení

Opatření IV. Podpora dobrovolnictví

- podpořených projektů 5
- celkem navržená částka – 4 402 000 Kč

Aktivizace dětí a rodin s dětmi – dobrovolnické služby

- a) Podpora vzdělávání dobrovolníků
- b) Mentoringové dobrovolnictví v rodině (aktivity na rozvoj osobnosti, samostatnosti, vhodného trávení volného času, rozvoj psychosociálních dovedností, posilování mezilidských vztahů)
- c) Neformální podpora dětí a mladých dospělých opouštějících zařízení ústavní výchovy a pěstounské péče – mentorské, peer a patronské programy (aktivity na obnovu vztahů mladých lidí z ústavní a pěstounské péče s jejich biologickými rodinami)

Mentoringové dobrovolnictví je nastaveno jako dlouhodobý podpůrný vztah dobrovolníka a klienta o minimální délce 6 měsíců, který se odehrává mimo zázemí organizace.

Opatření V. Podpora neformálně pečujících osob

- podpořených projektů 11
- celkem navržená částka – 2 947 000 Kč

Aktivity na podporu neformálně pečujících osob, které poskytují péči v rámci přirozeného sociálního prostředí osobě se zdravotním postižením nebo pečují o seniora – aktivity směřující na posílení celého rodinného systému.

- a) Psychosociální podpora neformálně pečujících osob (formou individuálních i skupinových konzultací)
- b) Edukace v oblasti domácí péče neformálně pečujících osob (vzdělávání, poradenství, individuální i skupinové aktivity)

Opatření VI. Rozvoj sítě sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi prostřednictvím městských částí

- podpořených projektů 2
- celkem navržená částka – 658 000 Kč

Podpora rozvoje sítě sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi prostřednictvím městských částí a ve spolupráci s OSPOD a s registrovanými poskytovateli služeb. Cílem je posílit sociální práci s ohroženými rodinami a zvýšit dostupnost těchto služeb na území HMP.

- a) Podpora přímé práce s ohroženými rodinami (dle § 30 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách)
- b) Podpora při zajištění případových setkání a konferencí

Grantové Komisi Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní, rodinnou politiku a prevenci je předkládán návrh k projednání projektů v grantovém Programu v oblasti rodinné politiky již s použitím účelové rezervy dle přílohy č. 9 usnesení ZHMP č. 1/34 ze dne 15.12.2022 (kde je uvedeno: „uvolnění do jednotlivých grantových titulů bude vyplývat ze zhodnocení podaných žádostí“, což proběhlo). V grantovém Programu pro projekty v oblasti rodinné politiky je navrženo s použitím účelové rezervy k rozdělení (27 000 000 + 10 000 000) **37 000 000,- Kč**. Po zhodnocení podaných žádostí byla optimální výše podpory vyčíslena na 44 391 958 Kč.

HMP poskytne Dotaci na každý Projekt maximálně do výše 70 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu s výjimkou Opatření I., IV., V. u Projektů nepodpořených v roce 2022, u nichž HMP poskytne Dotaci maximálně do výše 60 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu a v Opatření VI., v němž HMP může poskytnout Dotaci až do výše 100 % rozpočtových nákladů (výdajů) Účelu.

HMP poskytne Dotaci v Opatření I. až V. na způsobilé náklady (výdaje) Účelu na jednotlivý Projekt v maximální výši 2 000 000 Kč.

V diskusi upozornil pan Gruber na střet zájmů, jelikož je jeho manželka zaměstnaná u jednoho ze žadatelů. Členové komise tuto informaci přijali, ale uvedli, že tento střet zájmů není závažný, protože se jedná o celý soubor organizací a jejich dotací.

Komise doporučuje schválit návrh na udělení grantů v oblasti rodinné politiky pro rok 2023 ve výši 37 000 000 Kč:

Pro návrh: 10
 Proti návrhu: 0
 Zdržel se: 0
Návrh byl přijat.

AD 5)

PROJEKT ESF – RODINY A DĚTI SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ A OHROŽENÉ SOCIÁLNÍM VYLOUČENÍM A INSTITUCIONALIZACÍ

O projektu ESF informoval p. Miloslav Müller.

Název projektu: Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací

Rada hl. m. Prahy usnesením č. 3171 ze dne 12. 12. 2022 schválila vyhlášení Dotačního programu k projektu „Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací“ financovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Podaných bylo 7 žádostí, hodnotící komisí nikdo nebyl vyloučen. Projekt trvá do června 2023.

Požadovaná částka: 9 343 557, 50 Kč

Komise doporučuje schválit návrh na udělení dotace na projekt ESF – Rodiny a děti sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením a institucionalizací ve výši 9 343 557,50 Kč:

Pro návrh: 10

Proti návrhu: 0

Zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

AD 6)

ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI ZDRAVOTNÍ – HOSPIC MALOVICKÁ

Individuální dotaci pro Hospic Malovická představila pí Kamila Svobodová.

Žadatel: soft palm, z. s.

Název projektu: Hospic Malovická

Účel dotace: úhrada provozních nákladů, zdravotnického materiálu, TUV, elektřiny, praní prádla, potraviny

Požadovaná částka: 1 250 000 Kč

Odůvodnění žádosti – stručně:

Vyřazení z dotačního programu (nedostatečné bodové ohodnocení projektu). Navzdory v tomto roce schválené individuální dotaci ve výši 888 000 Kč není možné finančně pokrýt všechny závazky Žadatele.

Stanovisko odboru ZDR MHMP

Odbor ZDR MHMP navrhuje dotaci neposkytnout s následujícím odůvodněním:

1. žádost svým účelem spadá do dotačního Programu a jde o opakující se účel (viz Zásady pro poskytování dotací HMP, schválené usnesením Rady HMP č. 1743 ze dne 24. 8. 2020, čl. IV., odst. 1 a 2, Program čl. I., odst. 4);
2. je povinnost zachovat rovné podmínky pro všechny žadatele, a nikoliv dofinancovávat neposkytnutí programové dotace pomocí individuální dotace. Poskytnutí jakékoli dotace z rozpočtu hl. m. Prahy není nárokové;

3. na ten samý účel již bylo žadateli vyhověno v roce 2022 přidělením dotace ve výši 888 000 Kč (usnesení ZHMP č. 39/170 ze dne 8. 9. 2022) navzdory zamítavému stanovisku odboru ZDR MHMP s termínem vyúčtování do 31. 1. 2023

4. Žadatel k dnešnímu dni nepředložil finanční vypořádání dotace z roku 2022.

Odbor ZDR MHMP dále konstatuje, že:

služba pro občany HMP v oblasti lůžkové paliativní péče je potřebná. Žadatel disponuje největším počtem lůžek na území HMP. V porovnání s ostatními poskytovateli a dle výše uvedené analýzy odboru ZDR MHMP má však Žadatel nejnižší obloženost (i několikanásobně). Existují zde i pochybnosti o relevantnosti dat dodaných Žadatelem. Je nutné zvážit, zda případné další přidělení dotace z veřejných finančních prostředků tomuto Žadateli je rentabilní a v souladu s péčí řádného hospodáře s ohledem na reálné velmi nízké využití kapacity hospice, která má každoročně klesající tendenci.

V diskusi pan Roboch upřesnil, že individuální dotace není nároková. Pokud se tato dotace neschválí, tak to nijak neohrozí potřebnou kapacitu lůžkové paliativní péče pro HMP. Odbor ZDR MHMP ověřil, že je možné pacienty přemístit do jiných pobytových zařízení. Panu Dlouhému byl upřesněn v podkladu uvedený přehled v oblasti fundraisingu u podobných poskytovatelů. Pan Gruber se ptal, proč má zařízení tak nízké procento obloženosti. Paní Svobodová ve smyslu vyjádření žadatele uvedla, že z důvodu covidu, což nebylo důvodem u podobných poskytovatelů lůžkové paliativní péče, kde se v roce 2020 pohybovala obloženost zhruba ve výši 80 %. Problematika obloženosti byla již řešena při projednávání předchozí žádosti o individuální dotaci (rok 2022). Důvodem je spíše nedostatečné využívání kapacity žadatelem. Pan Dlouhý se dále ptal na počet lůžek. Paní Havelková uvedla, že v žádosti je opět uvedeno 30 lůžek, ale fakticky žadatel využívá jen jedno patro, kde je umístěno 16 lůžek. Průměr reálného využití kapacity vychází po přepočtu na 9 lůžek. Paní Janyšková uvedla nedůvěru k žádosti a také, pokud lze kapacitu nahradit v jiných zařízeních, tak není důvod tento projekt podporovat. Většina členů komise s tímto názorem takto souhlasila.

17.30 hod. se odpojil pan Nacher, počet 9.

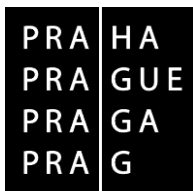
Komise doporučuje Radě hl. m. Prahy odsouhlasit návrh na poskytnutí finančních prostředků formou jednorázové individuální neinvestiční dotace v r. 2023 organizaci soft palm, z. s. ve výši 1 250 000 Kč:

Pro návrh: 0

Proti návrhu: 7

Zdržel se: 2

Návrh nebyl přijat.



Příští termín setkání Grantové komise Rady HMP pro oblasti sociální, zdravotní, rodinnou politiku a prevenci bude 31. 1. 2023 od 16 hodin distanční formou.

Zapsala 19. 1. 2023:

Mgr. Petra Staňková, DiS., tajemnice komise

Ověřil:

Prof. Ing. Mgr. Martin Dlouhý, Dr., MSc., člen komise

Předseda komise:

Zbyněk Roboch, BA

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 293
ze dne 14.2.2023

k návrhu na poskytnutí dotací hlavního města Prahy pro rok 2023 v oblasti sociálních služeb na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2023" a úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy v roce 2023

Rada hlavního města Prahy

I. s o u h l a s í

1. s poskytnutím neinvestičních účelových dotací na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2023", který byl schválen usnesením Zastupitelstva hl.m. Prahy č. 39/172 ze dne 8. 9. 2022, žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 2.006.467.337 Kč z ODP A 4349, POL 5222, ORJ 0582, ORG 0098209, UZ 13305 a s nevyhověním žádostí o dotaci žadatelů uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení
2. se zněním Veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace uvedených v přílohách č. 2 a č. 3 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení
3. s úpravou rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2023 dle přílohy č. 4 a č. 5 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. radní Mgr. Mileně Johnové

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh na poskytnutí dotací, návrh na úpravu rozpočtu a znění smluv dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 16.2.2023

2. MHMP - SOV MHMP

1. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy písemně sdělit neúspěšným žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení důvod nevyhovění jejich žádosti dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Termín: 30.4.2023

2. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy zpracovat a uzavřít smlouvy dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 31.5.2023

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
primátor hl.m. Prahy

doc. Ing. arch. Petr Hlaváček v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Mgr. Milena Johnová

Tisk: R-46836

Provede: radní Mgr. Milena Johnová, MHMP - SOV MHMP

Na vědomí: odborům MHMP