



Váš dopis zn./ze dne:

Vyřizuje/tel.:

Č. j.:

**MHMP 1888027/2023**

Sp. zn.:

**S-MHMP 1780921/2023**

Počet listů/příloh: 3/1

Datum:

**11.09.2023**

**Poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

Vážený pane [REDACTED],

odbor bezpečnosti Magistrátu hl. m. Prahy jako povinný subjekt podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), obdržel dne 4. 9. 2023, Vaši žádost o poskytnutí informace s názvem „Odtahy vozidel, osobní údaje, GDPR“ (dále jen „Žádost“).

Podle Žádosti požadujete následující informace:

„Jaké osobní údaje se uvádí na protokolu o odtažení vozidla?

Pořizují se z protokolů kopie?

Jsou protokoly digitalizovány?

Jak jsou tyto protokoly a jejich případné analogové a digitální kopie archivovány a skartovány?

Jak jsou evidovány pohledávky z nezaplacených odtahů?

Jaký finanční objem pohledávek z odtahů organizace eviduje?

Jak organizace postupuje při vymáhání pohledávek?“.

K Vaší Žádosti Vám sděluji, že agenda odtahů vozidel je, na základě Zřizovací listiny, v gesci příspěvkové organizace Správa služeb hl. m. Prahy (dále jen „SSHMP“). Odbor bezpečnosti

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1

Pracoviště: nám. Franze Kafky 16/1, 110 01 Praha 1

Kontaktní centrum: 800 100 000

E-mail: [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu), ID DS: 48ia97h

Magistrátu si, jakožto věcně příslušný odbor Magistrátu, vyžádal od SSHMP potřebné podklady k Vaší Žádosti. Na základě těchto podkladů a v souladu s § 14 odst. 5 písm. d) InfZ Vám poskytujeme Vámi požadované informace, a to:

Jaké osobní údaje se uvádí na protokolu o odtahování vozidla?

- V příloze přikládáme formulář protokolu o odtahu vozidla. Osobní údaje provozovatelů vozidel a osob, kterým jsou vozidla vydávána, jsou zaznamenávána do pole „E“ protokolu.

Pořizují se z protokolů kopie?

- Protokol je vyroben jako propisovací formulář, kdy jeden list zůstává v SSHMP, jeden list obdrží osoba, která vozidlo vyzvedla a jeden list obdrží osoba, která vydala pokyn k provedení odtahu (tj. strážník Městské policie hl. m. Prahy nebo příslušník Policie ČR).

Jsou protokoly digitalizovány?

- Ano, protokoly jsou digitalizovány.

Jak jsou tyto protokoly a jejich případné analogové a digitální kopie archivovány a skartovány?

- Uchovávání a skartace dokumentů se řídí zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o archivnictví“), příp. zvláštním právním předpisem, pokud ten upravuje povinnosti při uchovávání písemností. Jedná se zejména o ustanovení § 31 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), podle kterého trvá úschova účetních záznamů po dobu 5 let.

Protokoly jsou archivovány v listinné i elektronické podobě. Pro protokol o odtahu je dle platného spisového a skartačního plánu stanovena skartační lhůta v trvání 3 let. V případech, kdy je protokol účetním záznamem, se doba řídí zákonem o účetnictví. Doba uchování (archivace) může vyplývat rovněž z okolností konkrétního případu, tedy od okamžiku, kdy nastane spouštěcí událost ve smyslu ustanovení § 66 odst. 4) zákona o archivnictví. Takovou událostí je typicky vymožení (zaplacení) předmětné pohledávky. Skartační lhůty jsou stanoveny pro dokumenty vedené v listinné i elektronické podobě. Po spouštěcí události jsou dokumenty v souladu s výše uvedeným zákonem předány do spisovny a po uplynutí příslušné skartační doby probíhá jejich skartace.

Jak jsou evidovány pohledávky z nezaplacených odtahů?

- Pohledávky jsou evidovány v elektronické podobě v evidenčním systému odtahů Kevis, dále v účetnictví SSHMP, elektronické spisové službě a aplikaci pro správu a vymáhání pohledávek.

Jaký finanční objem pohledávek z odtahů organizace eviduje?

- Celková výše evidovaných pohledávek se denně mění (narůstá ve smyslu nařízení hl. m. Prahy č. 2 z r. 2013 a snižuje se o zaplacené pohledávky).

Ke dni 31. 7. 2023 SSHMP eviduje finanční objem pohledávek z odtahů ve výši 191.772.775,75 Kč. Účetní závěrka za měsíce červenec a srpen 2023 bude zaslána zřizovateli k 15. 9. 2023. K uvedenému dni bude znám údaj ke dni 31. 8. 2023.

Jak organizace postupuje při vymáhání pohledávek?

- *Odpovědnost provozovatele vozidla za zaplacení pohledávky za odtah a tzv. parkovné je založena ustanovením zvláštního zákona, např. ustanovením § 45 odst. 4 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů, a to ve spojení s ustanovením § 1723 odst. 1 a ustanovením § 2910 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Jde přitom o tzv. odpovědnost objektivní, tzn. odpovědnost bez ohledu na zavinění. Závazkový vztah je založen způsobením škody, vznikem nákladů spojených s odtahem a umístěním vozidla na parkovišti. Pohledávka, není-li uhrazena dobrovolně, je vymáhána v civilním soudním řízení podle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.*

*Při vymáhání pohledávky postupuje SSHMP v následujících krocích (fázích):*

- *zjištění dlužníka (na parkovišti nebo dotazem příslušnému správnímu orgánu o poskytnutí údajů z evidence registru vozidel),*
- *zaslání výzvy k úhradě (zpravidla dvou, a to v listinné podobě nebo prostřednictvím datové schránky),*
- *podání návrhu na zahájení řízení před soudem,*
- *soudní řízení a vydání exekučního titulu (např. rozsudek),*
- *podání exekučního návrhu*
- *exekuční řízení.*

*Jednotlivé kroky působě následují tak, jak je uvedeno, není-li v některé fázi pohledávka uhrazena, odlišnosti mohou vplývat z probíhajících řízení insolvenčních nebo řízeních o pozůstalosti, příp. souvisí s likvidacemi právnických osob apod. SSHMP přednostně vymáhá pohledávky prostřednictvím příslušných útvarů organizace, v tzv. předsoudní, soudní a exekuční fázi za využití aplikace pro správu a vymáhání pohledávek. SSHMP má rovněž pro účely vymáhání pohledávek uzavřenu smlouvu o poskytování právní pomoci s advokátní kanceláří, která zastupuje organizaci ve vybraných případech.*

Současně Vám sděluji, že veškeré obecné informace vztahující se k odtahům vozidel a zčásti i k vymáhání pohledávek jsou dostupné na webových stránkách SSHMP: <https://www.sshmp.cz/o-nas/odbor-odtahu-sshmp/>.

S pozdravem

JUDr. Markéta Štalmachová  
ředitelka odboru  
podepsáno elektronicky

**Přílohy:**

1. Protokol o odtahu vozidla – vzor formuláře